

Министерство образования и молодежной политики Ставропольского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Пятигорский техникум торговли, технологий и сервиса»



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации платных образовательных услуг
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Пятигорский техникум торговли, технологий и сервиса»

г. Пятигорск 2018 года

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (последняя редакция), законом №2300-1 от 07 февраля 1992г. «О защите прав потребителей», постановлением правительства РФ №706 от 15 августа 2013г. «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, уставом техникума, лицензией.

1. Общие положения

1.1. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан. Возможность их оказания предусматривается Уставом техникума.

1.2. Техникум вправе осуществлять сверх финансируемых за счет средств бюджета Ставропольского края заданий (контрольных цифр) по приему студентов подготовку специалистов на основе договоров с физическими и юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

1.3. Техникум вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами по договорам с физическими и юридическими лицами, в т.ч. студентами, обучающимися за счет бюджетных средств (на добровольной основе).

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета Ставропольского края.

1.5. Оплата за предоставляемые платные дополнительные образовательные услуги производится через учреждение банка техникума. Размер платы устанавливается директором техникума на основании расчета (калькуляции).

Стоимость платных образовательных услуг по основным образовательным программам СПО в пределах срока действия договора с заказчиком, потребителем, определяется ежегодно, согласно расчетам, исходя из фактических расходов, инфляционных и иных процессов, влияющих на размер стоимости образовательных услуг.

В случае оплаты Заказчиком (Потребителем) полной стоимости образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования за весь период обучения, стоимость образовательных услуг остается твердой и определяется на дату заключения договора о предоставлении образовательных услуг.

1.6. Доход от указанной деятельности техникумом используется в соответствии с уставными целями.

Расходование средств осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

Техникум имеет право использовать эти средства на статьи экономической классификации расходов:

- Оплата труда и начисления на оплату труда (210);
- Оплата работ, услуг (220);
- Социальное обеспечение (260);
- Прочие расходы (290);
- Увеличение стоимости основных средств (310);
- Увеличение стоимости материальных запасов (340)
- другие статьи согласно плану.

1.7. Учет платных услуг ведется в соответствии Планом счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и приказа Минфина России от 16.12.2010 N 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению»

Техникум обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с :

- образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

-договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг сверх основной образовательной программы по программам дополнительного профессионального образования.

2. Порядок заключения договора

2.1. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.2. Договор составляется в трех экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика, третий- у потребителя.

2.3. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

2.4. На оказание образовательных услуг составляется смета (калькуляция).

2.5. Курсы с углубленным изучением дисциплин для студентов техникума организовываются по заявлению студента и на основании приказа директора техникума.

3. Платные образовательные услуги, оказываемые техникумом в рамках образовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов

3.1. Техникум вправе снизить стоимость платных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг, оказываемых техникумом в рамках образовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов с учетом покрытия суммы затрат платных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц сотрудникам техникума проработавшим в техникуме свыше 10 лет и детям сотрудников техникума .

4. Платные образовательные услуги, оказываемые техникумом за рамками образовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов

4.1. Техникум осуществляет следующие платные образовательные услуги:

- дополнительное образование детей и взрослых;
- дополнительное профессиональное образование.

4.2. Техникум вправе снизить стоимость платных дополнительных образовательных услуг сверх основной образовательной программы по программам дополнительного профессионального образования с учетом покрытия суммы затрат платных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц сотрудникам техникума и детям сотрудников техникума .

4.3. Допускается (единожды) освобождение от оплаты на дополнительные платные образовательные услуги полностью:

- детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей;
- детям сотрудников техникума.

5. Периодичность обучения и выдача документов

5.1. Периоды обучения:

- *Повышение квалификации (не менее 16 часов)* (целью повышения квалификации является совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации).

- *Профессиональная переподготовка (не менее 250 часов)* (целью профессиональной переподготовки специалистов является получение новой компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации).

- *Стажировка* (целью стажировки является изучение передового опыта, а также закрепление теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей).

5.2. Слушателям, успешно прошедшим итоговую аттестацию и не имеющим задолженности по оплате выдаются следующие документы государственного образца:

- лицам, прошедшим обучение по программе в объеме от 16 до 250 часов выдается *удостоверение о повышении квалификации;*
- лицам, прошедшим обучение по программе профессиональной переподготовки в объеме свыше 250 часов выдается *диплом о профессиональной переподготовке.*

5.3. Лицам, прошедшим обучение по основной программе обучения выдается *диплом о среднем профессиональном образовании.*

РАССМОТРЕНО
на заседании совета техникума
«09» января 2018г.
Протокол №7