

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Пятигорский техникум торговли, технологий и сервиса»

**Дополнения и изменения
к коллективному договору**

на 2018-2021 г.г.

От работодателя:

Директор
ГБПОУ ПТТТИС


И.П. Башкатова
2026г.

От работников:

Председатель первичной профсоюзной
организации работников

ГБПОУ ПТТТИС

Е.М. Перепелица
2026г.

г. Пятигорск
2026г.



И.И. Башкатова
Е.М. Перепелица

1. Приложение №1 Положение об оплате труда работников ГБПОУ ПТТТиС, изложить в новой редакции:

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников (далее - Положение) разработано в соответствии с приказом министерства образования Ставропольского края №1264-пр от 16 августа 2018 года «Об оплате труда работников в государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству образования Ставропольского края»(с изменениями, внесенными приказами министерства образования Ставропольского края от 04 февраля 2019 г. № 112-пр, от 23 мая 2019 г. № 794-пр, от 11 сентября 2019 г. № 1365-пр, от 30 сентября 2019 г. № 1459-пр, от 24 января 2020 г. № 42-пр, от 28 июля 2020 г. № 872-пр, от 11 января 2021 г. № 1-пр, от 01 сентября 2021 г. № 1565-пр, от 10 ноября 2021 г. № 1934-пр, от 18 июля 2022 г. № 1210-пр, от 27 июля 2022 г. № 1243-пр, от 01 сентября 2023 г. № 1569-пр, от 27 октября 2023 г. № 1867-пр, от 04 апреля 2024 г. № 553-пр, от 06 мая 2024 г. № 751-пр, от 09 сентября 2024 г. № 1455-пр и от 09 октября 2024 г. № 1617-пр), постановлением Правительства Ставропольского края от 20 августа 2008 года N 128-п «О введении новых систем оплаты труда работников государственных бюджетных и государственных казенных учреждений Ставропольского края»; распоряжением Правительства Ставропольского края от 19 декабря 2012 г. №548-рп «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования систем оплаты труда работников государственных учреждений Ставропольского края и муниципальных образований Ставропольского края на 2013-2018 годы»; Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2016 год, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 25 декабря 2015 г., протокол 12; Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2017 год, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 23 декабря 2016 г., протокол 11; Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2018 год, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 22 декабря 2017 г., протокол 11.

2. Система оплаты труда работников техникума устанавливается с учетом требований трудового законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.

Заработную плату работников техникума следует определять исходя из:

должностных окладов (окладов), ставок заработной платы;
выплат компенсационного характера;
выплат стимулирующего характера.

3. Профессиональные квалификационные группы должностей служащих, должностные оклады (оклады) и ставки заработной платы работников техникума устанавливаются согласно разделу 2 настоящего Положения.

4. Штатное расписание техникума утверждается директором техникума по согласованию с министерством образования Ставропольского края и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) техникума. Размеры должностных окладов (окладов), ставок заработной платы устанавливаются директором техникума на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, также с учетом сложности и объема выполняемой работы, и в соответствии с положением об оплате труда работников учреждения, согласованным в установленном порядке с представительным органом работников.

5. Лица, не имеющие соответствующего профессионального образования или стажа работы, установленного критериями отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по решению соответствующей аттестационной комиссии могут быть назначены на соответствующие должности так же как и лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и стаж работы.

6. Выплаты компенсационного характера устанавливаются работникам техникума согласно разделу 3 Положения.

7. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам техникума согласно разделу 4 Положения и «Положения о порядке установления стимулирующих выплат».

8. Порядок установления должностных окладов (ставок заработной платы) работникам техникума в разделе 5 Положения.

9. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам техникума приведен в разделе 6 Положения.

10. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников техникума приведены в разделе 7 Положения.

11. Нештатная оплата труда раздел 8 Положения.

12. Фонд оплаты труда формируется техникумом на календарный год исходя из размеров субсидий, предоставленных техникуму на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ), объем централизованных средств и используемых техникумом с учетом исполнения ими целевых показателей эффективности работы, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

13. Экономия фонда оплаты труда техникума может использоваться на оказание материальной помощи работникам в случаях, установленных Положением об оказании материальной помощи работникам техникума. Директору техникума материальная помощь выплачивается согласно приказа учредителя в размере в соответствии с вышеуказанным Положением при наличии экономии фонда оплаты труда.

14. В случаях, когда заработная плата работника, отработавшего норму рабочего времени в соответствии с режимом рабочего времени (графиком работы техникума) на соответствующий календарный месяц года, составленным согласно производственного календаря, выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), окажется ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством и законодательством Ставропольского края, работнику производится доплата до минимального размера оплаты труда.

Если работник не полностью отработал норму рабочего времени за соответствующий календарный месяц года, доплата производится пропорционально отработанному времени.

Доплата начисляется работнику по основному месту работы по основной профессии, должности и выплачивается вместе с заработной платой за истекший календарный месяц.

15. В связи с ростом потребительских цен на товары и услуги производить индексацию заработной платы в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права только в том случае, если на данные цели выделены денежные средства из бюджета.

II. Профессиональные квалификационные группы должностей и должностные оклады работников

2.1. Профессиональные квалификационные группы должностей и должностные оклады работников

2.1.1. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера техникума:

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад (рублей)
1.	Заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по учебно-методической работе, заместитель директора по учебно-производственной работе, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по безопасности, заместитель	25047

	директора по АХЧ, заведующий филиалом, главный бухгалтер	
--	---	--

Заместителям директора, главным бухгалтерам устанавливается следующий предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителя руководителя, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников государственного учреждения (без учета заработной платы руководителя государственного учреждения, его заместителей, главного бухгалтера), (далее - предельная кратность), если иное не установлено настоящим Положением:

N п/п	Среднегодовое количество обучающихся (человек) образовательной организации	Предельная кратность
1	От 1000 до 2000	4,0

Соотношение среднемесячной заработной платы для заместителей руководителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников (без учета заработной платы руководителя государственного учреждения, его заместителей, главного бухгалтера), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за предыдущий календарный год.

Соотношение среднемесячной заработной платы заместителей руководителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников государственной образовательной организации определяется путем деления среднемесячной заработной платы заместителей руководителя, главного бухгалтера государственной организации на среднемесячную заработную плату работников этой организации (без учета заработной платы руководителя государственного учреждения, его заместителей, главного бухгалтера). Определение размера среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 апреля 2025 г. № 540 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы». При определении предельной кратности к величине средней заработной платы работников организации учитываются выплаты по основной должности заместителей руководителя, главного бухгалтера, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, выплаты, связанные с дополнительной педагогической деятельностью в качестве учителя, преподавателя; а также выплаты связанные с совмещением должностей. Заработная плата за работу по совместительству с занятием штатной должности в расчете предельной кратности не учитывается.

В случае превышения предельной кратности средней заработной платы заместителей руководителей, главных бухгалтеров сумма стимулирующих выплат уменьшается на размер превышения.

Размер установленной кратности является обязательным для включения в трудовой договор.

2.1.2. Профессиональная квалификационная группа "Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня":

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад (рублей)
1.	секретарь учебной части	7418

2.1.3. Профессиональная квалификационная группа "Должности педагогических работников":

№ п/п	Квалификационн ый уровень	Должности педагогических работников, отнесенные к квалификационным уровням	Ставка заработной платы (рублей)
1.	1 квалификационный уровень	Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	11146
2.	2 квалификационный уровень	Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	11733
3.	3 квалификационный уровень	Воспитатель; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель; мастер производственного обучения	12350
4.	4 квалификационный уровень	Преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины, руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; педагог-библиотекарь; учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед); учитель	13032

5.		Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	13032
----	--	--	-------

2.1.5. Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений:

N п/ п	Квалификацион ый уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностно й оклад, ставка зарботной платы (рублей)
1	2	3	4
1.	2 квалификационный уровень	Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу дополнительного образования детей; начальник (заведующий), директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений профессиональной образовательной организации; старший мастер профессиональной образовательной организации	10914
2.	3 квалификационный уровень	Начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения профессиональной образовательной организации	11638

2.2. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих
общеотраслевые должности служащих

Размеры должностных окладов работников по должностям профессиональной квалификационной группы «Общепромышленные должности служащих»:

Наименование должностей входящих в профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни		Должностной оклад (рублей)
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»		
1-й квалификационный уровень	Агент, архивариус, дежурный по общежитию, делопроизводитель, кассир, секретарь, экспедитор, паспортист комендант	7418
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		
1-й квалификационный уровень	Инспектор по кадрам, диспетчер, секретарь руководителя, художник, лаборант, техники всех специальностей без категории	8004
2-й квалификационный уровень	Старший: инспектор по кадрам, диспетчер, техники всех специальностей второй категории; заведующий канцелярией, складом, прачечной, архивом, хозяйством	8148
3-й квалификационный уровень	Техники всех специальностей первой категории; заведующий производством (шеф-повар), начальник хозяйственного отдела, управляющий отделением	8439
4-й квалификационный уровень	Ведущий техник, механик	8728
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
1-й квалификационный уровень	Без категории: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт, специалист по кадрам, специалист по маркетингу, специалист по охране труда, специалист службы содействия по трудоустройству, сурдопереводчик	9167

2-й квалификационный уровень	II категория: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт, специалист по охране труда	9457
3-й квалификационный уровень	I категория: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт, специалист по охране труда	9749
4-й квалификационный уровень	Ведущие: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт	10040
5-й квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских, заместители главного бухгалтера, помощник руководителя	12368
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»		
1-й квалификационный уровень	Начальники отделов: информации, кадров, планово-экономического, технического, финансового, юридического, менеджмента качества, по производственной работе и трудоустройству	12802
2-й квалификационный уровень	Главные: механик, энергетик, экономист, технолог и др.	13240

Размеры должностных окладов медицинских работников, работников культуры, включенных в штатное расписание техникума:

Наименование должностей входящих в профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни		Должностной оклад (рублей)
Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»		
3-й квалификационный уровень	Медицинская сестра; медицинская сестра палатная (постовая); медицинская сестра по физиотерапии; медицинская сестра по массажу	12124
5-й квалификационный уровень	Старшая медицинская сестра Заведующий здравпунктом (медпунктом)	12918

Профессиональная квалификационная группа «Должности работников, занятых в библиотеках»		
Должности руководящего состава культуры, искусства и кинематографии	Заведующий библиотекой	10487
Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	Библиотекарь	8919

2.3. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

2.3.1. Размеры окладов рабочих учреждений, устанавливаются в зависимости от разрядов выполняемых работ:

1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: - уборщик служебных помещений, дворник, гардеробщик, дежурный по учебному корпусу, мойщик посуды, кастелянша, сторож	5438
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, уборщик производственных помещений, помощник повара, маляр	5698
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: буфетчик	5955
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель автомобиля, слесарь-сантехник, электромонтер, столяр-плотник, повар 4 р.	7512
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: повар 5 р.	7599

6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: повар 6 р.	7943
--	------

2.3.2. К высококвалифицированным рабочим относятся рабочие, имеющие высший разряд согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику (ЕТКС) и выполняющие работы, предусмотренные этим разрядом, или высшей сложности. Оклады могут устанавливаться высококвалифицированным рабочим, постоянно занятым на особо сложных и ответственных работах, к качеству исполнения которых предъявляются специальные требования.

2.3.3. Вопрос об установлении конкретному рабочему оклада в соответствии с настоящим перечнем решается учреждением самостоятельно в индивидуальном порядке с учетом его квалификации, объема и качества выполняемых работ в пределах средств, направляемых на оплату труда. Указанная оплата труда может носить как постоянный, так и временный характер.

III. Выплаты компенсационного характера

3.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников, если иное не установлено федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Ставропольского края.

3.2. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами государственного учреждения с учетом настоящего Примерного положения. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами и соглашениями.

3.3. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

3.4. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

3.4.1. Работникам государственных учреждений, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, установленными по результатам специальной оценки условий труда, минимальный размер повышения оплаты труда составляет 4 процента тарифной ставки (оклада), в том числе:

до 12 процентов ставки (оклада) за работу с вредными условиями труда;

до 24 процентов ставки (окладов) за работу в опасных условиях труда.

3.4.2. Работникам оздоровительных образовательных учреждений санаторного типа для детей, инфицированных туберкулезом, за работу с вредными условиями труда устанавливается выплата в размере 25% должностного оклада (оклада), ставки заработной платы.

3.5. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

3.6. Размеры компенсационных выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.6.1. Оплата труда работников за работу в ночное время (с 22-00 часов до 6-00 часов) в размере 35% часовой тарифной ставки (оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

3.6.2. Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни.

Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6.3. Оплата за сверхурочную работу.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

3.6.4. Выплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ.

Работникам государственных учреждений, выполняющим в одном и том же учреждении в пределах рабочего дня (смены) наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой должности (профессии) или исполняющим обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится выплата за совмещение профессий (должностей) или за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника. Доплата устанавливается в процентном отношении к должностному окладу (ставке заработной платы) по основной работе или в абсолютных размерах по соглашению сторон.

При выполнении наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительного объема работ по одной и той же профессии или должности производится выплата за расширение зоны обслуживания или увеличение объема выполняемых работ.

Заработная плата по вакантной должности (должности временно отсутствующего работника) используется для установления выплат как одному, так и нескольким лицам. Конкретные размеры выплат определяются каждому работнику дифференцированно в зависимости от квалификации этого работника, объема выполняемых работ, степени использования рабочего времени. Выплаты могут быть уменьшены или полностью отменены при пересмотре в установленном порядке норм нагрузки, а также в установленных комиссиями случаях ухудшения качества работы.

Условия и порядок установления выплат за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника фиксируются в трудовом договоре, коллективном договоре, соглашении и других локальных нормативных актах государственного учреждения.

Выплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ устанавливаются при наличии и за счет и в пределах фонда заработной платы по вакантной должности или должности временно отсутствующего работника.

3.6.5. Работникам государственных учреждений за выполнение дополнительных работ, не входящих в должностные обязанности, могут устанавливаться следующие доплаты:

№ п/п	Наименование работ	Единица измерения	Размер выплаты к должностному окладу (ставке зарплаты платы)
1	2	3	4
1.	Педагогическим работникам за классное руководство (руководство группой) *:	Руб.	3850
2.	Учителям, преподавателям за проверку письменных работ, из расчета педагогической нагрузки, по: русскому языку, литературе, математике, письму и развитию речи, математическим представлениям*;	% учетом нагрузки	15
	иностранному языку, черчению, технической механике, физике, химии, биологии, истории, географии, программированию, основам безопасности и защиты Родины, музыкальной литературе, аранжировке (по уровням музыки)*	% с учетом нагрузки	10
3.	Учителям, преподавателям за заведование учебными мастерскими	Руб.	2200
4.	За работу с архивом учреждения	Руб.	2200
5.	Педагогическим работникам за заведование		

	учебными кабинетами (лабораториями)	Руб.	1650
6.	Педагогическим работникам за руководство методическим объединением, предметной, цикловой, методической комиссией: - не имеющим квалификационной категории «педагог-методист»; - имеющим квалификационную категорию «педагог-методист»	Руб. Руб.	1650 5500
7.	Педагогическим работникам за выполнение дополнительной работы, связанной с наставничеством: - не имеющим квалификационной категории «педагог-наставник»; - имеющим квалификационную категорию «педагог-наставник»	Руб. Руб.	5500 8250
8.	Работникам учреждений за заведование музеем	Руб.	5000
9.	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам государственных учреждений, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья, за счет средств бюджета Ставропольского края, ****		
	в населенных пунктах с численностью населения 100 тыс. человек и более	Руб.	5000
10.	Ежемесячное денежное вознаграждение советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями *****	Руб.	5000
11.	Водителям за обслуживание и содержание автотранспортного средства, здания гаража	Руб.	5000

* Доплаты за классное руководство, проверку письменных работ устанавливаются в размере, предусмотренном настоящей таблицей, Для классов (учебных групп) с меньшей наполняемостью расчет размера доплаты за классное руководство, проверку письменных работ пропорционально фактической наполняемости классов.

** Компенсационная выплата педагогическим и другим работникам за обслуживание вычислительной техники устанавливается в случае, если выполнение указанных действий не входит в должностные обязанности работника.

**** Выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) предоставляются педагогическим работникам образовательных организаций, осуществляющим классное руководство (кураторство) в учебных группах очной и очно-заочной формы обучения, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья, за счет средств бюджета Ставропольского края (далее - учебные группы), но не более 2 выплат ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства (кураторства) в 2 и более учебных группах.

***** Не более одной выплаты ежемесячного денежного вознаграждения одному советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями учреждений (далее – советник директора) при осуществлении трудовых функций советника директора в 2 и более образовательных организациях.

3.6.6. Выплаты за выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных устанавливаются в следующих размерах.

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Размер выплаты в процентах
1	2	3	4
1.	В профессиональных образовательных организациях, организованных для обучения профессиям художественных ремесел старшим мастерам производственного обучения, мастерам производственного обучения	% с учетом нагрузки	15

IV. Выплаты стимулирующего характера

4.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников в соответствии с коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами государственного учреждения, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников на основе формализованных

показателей и критериев эффективности работы, измеряемых качественными и количественными показателями.

Размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются государственными учреждениями в пределах имеющихся средств по согласованию с профсоюзным комитетом и закрепляются в коллективных договорах, соглашениях в соответствии с положением по оплате труда работников государственных учреждений.

Наименование, размер, периодичность и условия осуществления выплат стимулирующего характера, а также показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника предусматриваются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

4.2. В государственном учреждении устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

за интенсивность и высокие результаты работы;

за качество выполняемых работ;

за стаж непрерывной работы;

премиальные выплаты по итогам работы.

Государственные учреждения могут устанавливать иные выплаты стимулирующего характера.

4.2.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты труда:

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Размер выплаты в процентах
1	2	3	4
1.	Педагогическим работникам, отнесенным к категории молодых специалистов*	% от должностного оклада (ставки заработной платы) с учетом нагрузки	50
2.	Педагогическим работникам, впервые получающим высшее педагогическое образование	% от должностного оклада (ставки заработной платы) с	50

		учетом нагрузки	
4.	За организацию и проведение мероприятий (на время организации и проведения) в области образования (физкультуры, культуры, молодежной политики и пр.) краевого, окружного и федерального значения	% от должностного оклада (ставки заработной платы)	35
5.	Педагогическим работникам, реализующим образовательные программы с углубленным изучением отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение)	% от должностного оклада (ставки заработной платы)	15
6.	Педагогическим работникам учреждений за участие в работе краевых инновационных площадок, в краевых творческих лабораториях, проводящим исследовательскую работу по обновлению содержания образования, внедрению новых педагогических технологий, работу в ресурсных и иных краевых центрах, если работа в данных центрах не входит в должностные обязанности	% от должностного оклада (ставки заработной платы)	20
7.	Работникам учреждений за личный вклад в общие результаты деятельности учреждения, участие в подготовке и организации социально значимых мероприятий	% от должностного оклада (ставки заработной платы)	25

9.	Работникам, осуществляющим полномочия по охране труда, контрактного управляющего, по безопасности (электробезопасности, дорожного движения, ГО и ЧС и т.д.), по ведению сайта государственной организации и т.д., с конкретизацией наименования доплаты и ее размера в Положении об оплате труда государственной организации	% от должностного оклада (ставки заработной платы)	50
12.	Педагогическим работникам за руководство психолого- педагогическими консилиумами	Руб.	1650

* К категории молодых специалистов относятся лица в возрасте до 35 лет, принятые на работу на педагогические должности в государственные учреждения в течение трех лет включительно после окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования. Правами молодого специалиста наделяются работники, приступившие к работе в педагогической должности после окончания профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, уже находясь в трудовых отношениях с работодателем.

** Перечень должностей специалистов, которым устанавливается доплата за работу в образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности, утверждается руководителем государственного учреждения по согласованию с представительным органом работников.

4.2.2. Выплаты за качество выполняемых работ

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Размер выплаты в процентах
1	2	3	4
1.	За наличие ученой степени*:		
	имеющим ученую степень кандидата наук в соответствии с профилем выполняемой работы по основной должности	% от должностного оклада (ставки заработной платы)	20
	имеющим ученую степень доктора наук в соответствии с профилем выполняемой работы по основной должности		30
2.	За наличие почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака) *:		

	имеющим почетное звание «народный»		30
	имеющим почетное звание «заслуженный»		20
	награжденным ведомственным почетным званием (нагрудным знаком)		15
3.	Педагогическим работникам за наличие квалификационной категории		
	за наличие I квалификационной категории	% от	15
	за наличие высшей квалификационной категории	должно стного оклада (ставки зарбот ной платы) с учетом нагрузк и	20
	За качество выполняемых работ на основании Перечня критериев и показателей качества предоставления образовательных услуг, утверждаемого государственным учреждением **		

* При наличии у работника двух и более почетных званий и (или) нагрудных знаков доплата производится по одному из оснований.

** Критерии и показатели для стимулирования труда работников определяются в зависимости от результатов и качества работы, а также их заинтересованности в эффективном функционировании структурных подразделений и образовательного учреждения в целом.

Примерные показатели
эффективности деятельности педагогических работников
государственных учреждений

№ п/п	Направления	Дошкольное образование	Общее образование	Среднее профессиональное образование
1	2	3	4	5
1.	Реализация дополнительных проектов (экскурсионные и	X	X	X

	экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты, др.)			
2.	Организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся	X	X	X
3.	Динамика индивидуальных образовательных результатов (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной и итоговой аттестации)		X	X
4.	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся	X	X	X
5.	Участие и результаты участия обучающихся (воспитанников) на олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и др.	X	X	X
6.	Участие в коллективных педагогических проектах («команда вокруг класса», интегрированные курсы, «виртуальный класс», др.)		X	X
7.	Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы	X	X	X
8.	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы	X	X	X
9.	Работа с детьми из социально неблагополучных семей	X	X	X
10.	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление	X	X	X

	кабинета, музея и пр.)			
--	------------------------	--	--	--

Для принятия решения об установлении работникам выплат стимулирующего характера, а также для оценки эффективности работы различных категорий работников в государственном учреждении создается соответствующая комиссия с участием представительного органа работников.

Положение о порядке работы данной комиссии, а также формы оценочных листов для всех категорий работников утверждаются локальными нормативными актами государственного учреждения.

Вновь принятым, переведенным работникам устанавливается выплата за качество выполняемых работ в размере 50 процентов максимально возможной выплаты по соответствующей должности на период до наступления срока принятия решения вышеуказанной комиссией об оценке эффективности работы.

Фонд стимулирующих выплат за выполнение показателей качества образовательных услуг педагогическим работникам государственных учреждений планируется отдельно. Расчет стоимости одного балла также осуществляется отдельно для педагогических работников и для остальных категорий работников и утверждается приказом руководителя.

4.2.3. Выплаты за стаж непрерывной работы устанавливаются в пределах утвержденного фонда оплаты труда от должностного оклада (ставки заработной платы):

при стаже работы от 1 до 3 лет - 5%;

при стаже работы от 3 до 5 лет - 10%;

при стаже работы свыше 5 лет - 15%.

В стаж непрерывной работы включается:

- время работы в образовательных учреждениях;
- время, когда работник фактически не работал, но за ним сохранялись место работы (должность) и заработная плата полностью или частично (в том числе время оплаченного вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе);
- время обучения в учебных заведениях с отрывом от работы в связи с направлением учреждением для подготовки и дополнительного профессионального образования;
- периоды временной нетрудоспособности;
- время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоящим в трудовых отношениях с учреждением;
- время военной службы граждан, если в течение трех месяцев после увольнения с этой службы они поступили на работу в то же учреждение.

4.2.4. Единовременные премиальные выплаты по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, год*.

№ п/п	Наименование	Единиц а измерен ия	Размер выплаты в процентах
1	2	3	4
1.	Достижение педагогическими работниками и обучающимися учреждения высоких результатов в федеральных (не ниже 5 места) и краевых (не ниже 3 места) конкурсах, олимпиадах, первенствах, соревнованиях, чемпионатах и т.д.	% от должно стного оклада (ставки заработ ной платы)	до 100
2.	Работникам, участвовавшим в организации и проведении на базе государственного учреждения или в участии государственного учреждения в социально значимых проектах и мероприятиях	% от должно стного оклада (ставки заработ ной платы)	до 100
3.	при объявлении благодарности при награждении государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами Министерства просвещения Российской Федерации, ведомственными наградами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, наградами Ставропольского края, наградами министерства образования Ставропольского края	% от должно стного оклада (ставки заработ ной платы)	до 50 100
4.	в связи с профессиональными праздниками	% от должно стного оклада (ставки заработ ной платы)	до 100

5.	В связи с юбилейными датами их рождения (50, 55, 60 лет и каждые последующие 5 лет)	% от должно стного оклада (ставки заработ ной платы)	до 100
6.	К юбилейным датам государственного учреждения при достижении позитивных результатов работы государственного учреждения (50, 100 лет)	% от должно стного оклада (ставки заработ ной платы)	до 100
7.	По итогам работы за месяц, квартал, полугодие, год**	% от должно стного оклада (ставки заработ ной или руб.	

* Премирование работников осуществляется в пределах фонда оплаты труда на основании приказа руководителя.

** Премии по итогам работы устанавливаются по результатам оценки итогов работы за соответствующий отчетный период с учетом выполнения целевых показателей эффективности деятельности государственных учреждений, личного вклада работников в осуществление основных задач и функций, определенных уставом государственного учреждения.

Оценку эффективности работы работников государственного учреждения осуществляет комиссия по распределению стимулирующих выплат. Состав комиссии утверждается руководителем государственного учреждения по согласованию с представительным органом работников, порядок работы комиссии, периодичность ее заседаний закрепляется положением о комиссии, утверждаемым руководителем с учетом мнения представительного органа работников. В положении о комиссии предусматривается возможность обжалования работником отказа в назначении премии.

4.3. Размеры стимулирующих выплат устанавливаются в процентном отношении к должностным окладам (ставкам заработной платы) или в абсолютных размерах.

Максимальный размер выплаты стимулирующего характера не ограничен.

Планирование фонда оплаты труда по фонду стимулирующих выплат производится пропорционально доле базового фонда оплаты труда педагогических работников и остальных категорий работников.

Изменения вступают в силу с «01» января 2026 года.