

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПЯТИГОРСКИЙ ТЕХНИКУМ ТОРГОВЛИ, ТЕХНОЛОГИЙ И СЕРВИСА»
(ГБПОУ ПТТТиС)

РАССМОТРЕНО:
на заседании Педагогического
совета
« 30 » августа 2018 года
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ ПТТТиС

Н.П. Башкатова
« 30 » августа 2018 года



ПОЛОЖЕНИЕ

**о социально-психологической службе техникума по организации образовательного
процесса для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении
«Пятигорский техникум торговли, технологий и сервиса»**

2018 г.

Термины, определения, обозначения и сокращения

Адаптированная образовательная программа (АОП) - образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Бюро МСЭ – бюро медико-социальной экспертизы

ГБПОУ ПТТТиС – Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Пятигорский техникум торговли, технологий и сервиса»

Индивидуальный учебный план (ИУП) - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Инвалид - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

Инклюзивное образование - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

Обучение - целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

ПМПК - психолого-медико-педагогическая комиссия.

Профессиональное обучение - вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий).

Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся.

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность социально-психологической службы техникума по организации и оснащению образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональной образовательной организации.

1.2 Положение разработано в соответствии со ст. 30 Конституцией РФ, Федерального закона РФ "Об образовании в Российской Федерации", N 273-ФЗ от 29.12.2012, ФГОС СПО (по специальностям), Устав ГБПОУ ПТТТиС, Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащению образовательного процесса, Концепцией ФГОС обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.3 Деятельность социально-психологической службы техникума осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ в области образования, Уставом организации, настоящим Положением.

1.4 В состав социально-психологической службы техникума педагоги-психологи, социальные педагоги.

1.5 Специалисты социально-психологической службы техникума выполняют соответствующую работу в рамках основного рабочего времени, имеющих у них функциональных обязанностей.

1.6 Деятельность социально-психологической службы техникума направлена на создание специальных условий, организацию и оснащение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.

2. Задачи

2.1 Организация и планирование профориентационной работы с обучающимися в общеобразовательных организациях и абитуриентами.

2.2 Сопровождение инклюзивного обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, их социокультурной реабилитации.

2.3 Решение вопросов развития и обслуживания информационно-технологической базы инклюзивного обучения.

2.4 Разработка и реализация индивидуальных адаптированных, специальных программ и программ дистанционного обучения инвалидов.

2.5 Содействие трудоустройству выпускников-инвалидов и лиц с ОВЗ.

2.6 Развитие безбарьерной (доступной, адаптированной) среды в ГБПОУ ПТТТиС.

3. Функции

3.1 Изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, педагогической и методической литературы, регламентирующих вопросы профессионального образования лиц с ОВЗ и инвалидов.

3.2 Осуществление анализа и обобщение опыта образовательно-профессиональной деятельности ГБПОУ ПТТТиС за учебный год и за последние 3 года.

3.3 Своевременное внесение изменений в следующие локальные нормативные акты: устав профессиональной образовательной организации, положение об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся, режим занятий обучающихся, порядок обучения по ИУП и иные локальные нормативные акты.

3.4 Ведение специализированного учета (сбор сведений о данных лицах и их систематический учет) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов на этапах их поступления в профессиональную образовательную организацию, обучения, трудоустройства. (Основные источники сведений: приемная комиссия, учебная часть, информация, полученная социальным педагогом, и специализированный учет).

Основой учета должны стать общие сведения об обучающемся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиде: фамилия, имя, отчество, имеющееся образование, данные о его семье, сведения о группе инвалидности, виде нарушения (нарушений) здоровья, рекомендации, данные по результатам комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей или по результатам медико-социальной экспертизы, и иные сведения.

При сборе указанных сведений должно быть получено согласие обучающегося инвалида и лица с ограниченными возможностями здоровья на обработку его персональных данных.

3.5 Участие в дополнительной подготовке педагогических работников с целью получения знаний о психофизиологических особенностях инвалидов и лиц с ОВЗ, специфике приема-передачи учебной информации, применения специальных технических средств обучения с учетом различных нарушений функций организма человека.

3.6 Организация и проведение профориентационной работы с абитуриентами из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.7 Участие в создании безбарьерной среды в профессиональной образовательной организации с учетом потребностей лиц с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

3.8 Содействие трудоустройству выпускников инвалидов и лиц с ОВЗ.

4. Права

4.1 Осуществлять работу по плану социально-психологической службы техникума, вносить в него необходимые дополнения и коррективы.

4.2 Требовать от сотрудников ГБПОУ ПТТТиС необходимую информацию для осуществления определенного вида деятельности, осуществления анализа и обобщения результатов оснащенности и организации образовательного процесса, разработки соответствующих документов, положений, методических рекомендаций и т.д.

4.3 В отдельных случаях при необходимости приглашать на заседание социально-психологической службы техникума представителей других отделений, специальностей и профессий, представителей образовательных, общественных и медицинских организаций.

5. Ответственность

5.1 Ответственность за формирование и организацию деятельности социально-психологической службы техникума возлагается на заместителя директора по _____.

5.2 Выполнение плана работы социально-психологической службы техникума в обозначенные сроки.

5.3 Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5.4 Соответствие определенных форм, методов, средств организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в том числе оснащенности образовательного процесса.

5.5 Разработка АОП, внесение изменений в индивидуальный учебный план образовательного процесса лиц с ОВЗ и инвалидов по рекомендации заключения ПМПК и МСЭ с письменного согласия родителей (законных представителей) или заявления самого студента.

6. Организация деятельности

6.1 Оперативные совещания социально-психологической службы техникума проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раз в месяц.

6.2 Деятельность социально-психологической службы техникума осуществляется по плану, утвержденному директором ГБПОУ ПТТТиС, с указанием соответствующих мероприятий.

6.3 Решения, принимаемые на совещаниях социально-психологической службы техникума, являются обязательными для исполнения. Контроль за исполнением решений осуществляет заместитель директора по _____.

6.4 Результаты деятельности социально-психологической службы техникума доводятся до сведения педагогических работников на педагогическом совете.

7. Делопроизводство

7.1 План работы социально-психологической службы техникума ежегодно утверждается директором техникума не позднее 5 сентября.

7.2 Оперативные совещания социально-психологической службы техникума оформляются протоколом, которые составляются ответственным специалистом и подписываются _____

7.3 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Приложение 1

Директору ГБПОУ ПТТТиС
Башкатовой Н.П.

Родителя / законного представителя
(подчеркнуть нужное)

_____ (фамилия, имя, отчество)

заявление.

Я, _____,
прошу Вас перевести моего сына (дочь), _____,
(ФИО полностью), _____ (дата рождения), проживающего по адресу: _____,
на обучение по
специальности/профессии _____
с учетом его ограниченных возможностей здоровья (согласно Федеральному закону
«Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ).

К заявлению прилагаются:

1. Копия свидетельства о рождении/паспорта.
2. Копия справки об инвалидности ребенка.
3. Копия справки ИПРА ребенка.

_____ (дата)

_____ (подпись)

Приложение 2

Директору ГБПОУ ПТТТиС
Башкатовой Н.П.

_____,
(фамилия, имя, отчество)
обучающегося группы _____,
специальности _____

заявление.

Я, _____, прошу
Вас перевести меня, проживающего по адресу: _____,
_____,
на обучение по специальности/профессии _____

с учетом моих ограниченных возможностей здоровья (согласно Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ).

К заявлению прилагаются:

1. Копия свидетельства о рождении/паспорта.
2. Копия справки об инвалидности.
3. Копия справки ИПРА.

(дата)

(подпись)

Информирование

Я, _____,
(ФИО студента/ ФИО законного представителя)

проинформирован (а) о том, что на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" п.27, п.28 статьи 2: «лица, имеющие ограниченные возможности здоровья имеют право на обучение по адаптированной образовательной программе с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц».

(дата)

(подпись)

**Заявление на предоставление особых условий
для прохождения промежуточной аттестации и ГИА**

Директору ГБПОУ ПТТТиС
Башкатовой Н.П.

_____ ,
(фамилия, имя, отчество)

обучающегося группы _____ ,
специальности _____

заявление.

Я, _____ ,
обучающийся группы _____ специальности _____

прошу Вас предоставить мне особые условия для прохождения промежуточной аттестации и ГИА с учетом моих ограниченных возможностей состояния здоровья (согласно Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ).

Мне необходимы следующие условия:

К заявлению прилагаются:

1. Копия свидетельства о рождении/паспорта.
2. Копия справки об инвалидности.
3. Копия справки ИПРА.

(дата)

(подпись)