

Министерство образования Ставропольского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Пятигорский техникум торговли, технологий и сервиса»

Рассмотрен и одобрен
на заседании педагогического совета
ГБПОУ ПТТТиС
Протокол № 5 от 31 марта 2022 г.



Утверждаю
Директор техникума, к.п.н.
Н.П.Башкатова

ОТЧЕТ

о результатах самообследования образовательной деятельности
государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Пятигорский техникум, торговли, технологий и сервиса»
за период с 01.01.2021 по 31.12.2021г.

Пятигорск, 2022

Оглавление

Введение	3
1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.....	7
Общие сведения об организации	7
2. Структура и система управления образовательным учреждением	13
3. Показатели деятельности образовательного учреждения.....	16
4. Оценка образовательной деятельности.....	24
4.2 Организация практического обучения.....	26
4.3 Содержание и качество подготовки обучающихся.....	31
4.4 Организация образовательного процесса	36
4.5 Востребованность выпускников	49
5. Оценка условий, определяющих качество подготовки	50
5.1 Кадровое обеспечение	50
5.2. Оценка качества методического обеспечения.....	51
5.3. Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса	52
5.4 Организация воспитательной работы	56
5.5 Социально-педагогическое сопровождение	58
5.6 Материально-техническая база.....	64
5.7. Финансовое обеспечение.....	65
6. Внутренняя система оценки качества образования	66
7. Развитие потенциала образовательной организации	68
Заключение:	70

Отчет о самообследовании государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Пятигорский техникум торговли, технологий и сервиса» (далее «Техникум») составлен по состоянию на 01.01.2022 года.

Состав комиссии по самообследованию техникума:

Башкатова Н.П. - директор ГБПОУ ПТТТиС (председатель);

Кушта Е.С. - заместитель директора по УР (заместитель председателя);

- методической деятельности – Волокова Т.Б. – зав.метод.кабинетом, Малыхина Н.Н. – методист; Скригина А.П. – методист.
- состояния и результативности воспитательной работы - Адамова Е.В. - заместитель директора по ВР
- востребованности выпускников и трудоустройство - Тимофеева Т.В. – руководитель Службы содействия трудоустройству выпускников
- качества кадрового обеспечения – Дзодзикова С.А. – начальник отдела кадров
- структуры и системы управления техникумом – Агуреева Н.В. – заведующий учебно-производственной мастерской
- организации учебного процесса - Кушта Е.С. – зам. директора по УР, Сорокина Г.В. зав. филиалом
- организации практического обучения – Джурбенко Н.А., заместитель директора по УПР
- материально-технической базы – Дунаев О.Л. – заместитель директора по АХЧ
- содержания и качества подготовки обучающихся - Рудакова И.А., Соловьева З.И., Марчук И.Э. - зав. отделением, Сорокина Г.В. - зав. филиалом
- инфраструктуры - Ахметова Л.М. - юрисконсульт
- библиотечно-информационного обеспечения - Сытенко О.И. - зав. библиотекой
- финансово-хозяйственной деятельности – Адигевова Л.И. – и.о. гл. бухгалтера

Введение

Самообследование государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Пятигорский техникум торговли, технологий и сервиса» проводилось в соответствии и на основании:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Самообследование проводилось с целью формирования открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию о деятельности Техникума и обеспечения доступа к этим ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

В отчете приведены результаты анализа организационно-правового обеспечения образовательной деятельности, системы управления Техникумом, структуры подготовки и выпуска специалистов, оценки качества знаний, учебно-методической работы, материально-технической базы, сотрудничества с другими организациями и предприятиями.

Для самообследования были использованы: нормативно-правовая документация Техникума, федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования, учебные планы, образовательные программы, учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной деятельности, материалы по кадровому и материально-техническому обеспечению образовательного процесса, документация по организации воспитательной работы и финансовой деятельности Техникума.

В целом экспертиза содержания подготовки студентов способствовала совершенствованию учебно-методической и воспитательной деятельности в Техникуме и оказала положительное воздействие на повышение организации и ответственности по представлению образовательных услуг, способствовала развитию системы внутриорганизационного контроля содержания и качества подготовки.

Отчет по самообследованию подготовлен на основании отчетов рабочих групп, представленных по результатам проведенного аудита по всем направлениям деятельности Техникума, рассмотрен и утвержден на педагогическом совете 31.03.2022 года.

В процессе самообследования проводилась оценка образовательной деятельности, системы управ-

ления Техникумом, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности техникума. Показатели деятельности техникума представлены в приложениях в виде таблиц.

В техникуме в 2021 году реализовались следующие основные образовательные программы:

№ п/ п	Наименование основной образовательной программы	Уровень образования	Укрупненная группа профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования		Профессия, специальность и направление подготовки		Год начала реализации основной образовательной программы	Срок получения образования
			Код	Наименование	Код	Наименование		
1.	Программа подготовки специалистов среднего звена «Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий»	Среднее профессиональное	19.00.00	Промышленная экология и биотехнологии	19.02.03	Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	2004 ФГОС 2014	3 года 10 мес.
2.	Программа подготовки специалистов среднего звена «Технология продукции общественного питания»	Среднее профессиональное	19.00.00	Промышленная экология и биотехнологии	19.02.10	Технология продукции общественного питания	1937 ФГОС 2014	3 года 10 мес. 2 года 10 мес.
3.	Программа подготовки специалистов среднего звена «Земельно-имущественные отношения»	Среднее профессиональное	21.00.00	Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия	21.02.05	Земельно- имущественные отношения	2000 ФГОС 2014	2 года 10 мес.
4.	Программа подготовки специалистов среднего звена «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям)	Среднее профессиональное	38.00.00	Экономика и управление	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	1931 ФГОС 2014	2 года 10 мес.
5.	Программа подготовки специалистов среднего звена «Операционная деятельность в логистике»	Среднее профессиональное	38.00.00	Экономика и управление	38.02.03	Операционная деятельность в логистике	2021 ФГОС 2014	2 года 10 мес.
6.	Программа подготовки специалистов среднего звена «Коммерция» (по отраслям)	Среднее профессиональное	38.00.00	Экономика и управление	38.02.04	Коммерция (по отраслям)	1992 ФГОС 2014	2 года 10 мес.
7.	Программа подготовки специалистов среднего звена «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»	Среднее профессиональное	38.00.00	Экономика и управление	38.02.05	Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	1931 ФГОС 2014	2 года 10 мес.
8.	Программа подготовки специалистов среднего звена «Право и организация социального обеспечения»	Среднее профессиональное	40.00.00	Юриспруденция	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	2003 ФГОС 2014	2 года 10 мес.
9.	Программа подготовки специалистов среднего звена «Право и судебное администрирование»	Среднее профессиональное	40.00.00	Юриспруденция	40.02.03	Право и судебное администрирование	2019 ФГОС 2014	2 года 10 мес.
10.	Программа подготовки специалистов среднего звена «Организация обслуживания в общественном питании»	Среднее профессиональное	43.00.00	Сервис и туризм	43.02.01	Организация обслуживания в общественном питании	1999 ФГОС 2014	3 года 10 мес.

11.	Программа подготовки специалистов среднего звена «Туризм»	Среднее профессиональное	43.00.00	Сервис и туризм	43.02.10	Туризм	2018 ФГОС 2014	2 года 10 мес.
12.	Программа подготовки специалистов среднего звена «Гостиничный сервис»	Среднее профессиональное	43.00.00	Сервис и туризм	43.02.11	Гостиничный сервис	2008 ФГОС 2014	2 года 10 мес.
13.	Программа подготовки специалистов среднего звена «Гостиничное дело»	Среднее профессиональное	43.00.00	Сервис и туризм	43.02.14	Гостиничное дело	2019 ФГОС 2016	3 года 10 мес.
14.	Программа подготовки специалистов среднего звена «Поварское и кондитерское дело»	Среднее профессиональное	43.00.00	Сервис и туризм	43.02.15	Поварское и кондитерское дело	2018 ФГОС 2016	3 года 10 мес.
15.	Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих «Повар, кондитер»	Среднее профессиональное	43.00.00	Сервис и туризм	43.01.09	Повар, кондитер	2017 ФГОС 2016	3 года 10 мес.

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Общие сведения об организации

Постановлением коллегии Наркомснаба РСФСР от 15 декабря 1931 г. № 107 образован Техникум госторговли, который, в дальнейшем стал именоваться как Пятигорский техникум советской торговли.

Приказом Комитета по торговле Минторгрессурса Российской Федерации от 31 марта 1992 г. №35 Пятигорский техникум советской торговли переименован в Пятигорский торгово-коммерческий техникум, который приказом Комитета Российской Федерации по торговле от 5 декабря 1995 г. № 94 переименован в Пятигорский торгово-экономический техникум.

03 октября 2001 года Пятигорский торгово-экономический техникум зарегистрирован администрацией города Пятигорска Ставропольского края как государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Пятигорский торгово-экономический техникум».

Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2000г. № 990 Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Пятигорский торгово-экономический техникум» передан в ведение Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации.

Распоряжением Правительства РФ от 24 января 2005г. № 64-р Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Пятигорский торгово-экономический техникум» передан в ведение Федерального агентства по образованию Российской Федерации.

Распоряжением Правительства РФ от 13 апреля 2010г. № 526-р Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Пятигорский торгово-экономический техникум» передано в ведение Министерства образования и науки Российской Федерации.

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 декабря 2011 г. №2825 государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Пятигорский торгово-экономический техникум» переименовано в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Пятигорский торгово-экономический техникум».

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 № 2413-р и распоряжением Правительства Ставропольского края от 30 декабря 2011 г. № 594-рп федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Пятигорский торгово-экономический техникум» передано в государственную собственность Ставропольского края.

Распоряжением министерства имущественных отношений Ставропольского края от 17 октября 2012 г. № 1991 государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Пятигорский торгово-экономический техникум» реорганизовано путем присоединения к нему государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Пятигорский аграрный техникум» и государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональное училище № 51», г.Ессентуки.

Наименование учреждения после завершения процесса реорганизации государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Пятигорский техникум торговли, технологий и сервиса».

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Пятигорский техникум торговли, технологий и сервиса» являлось правопреемником прав и обязанностей, присоединяемых к нему государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Пятигорский аграрный техникум» и государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональное училище № 51» г. Ессентуки в соответствии с передаточным актом.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Пятигорский техникум торговли, технологий и сервиса» является правопреемником прав и обязанностей Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Пятигорский техникум торговли, технологий и сервиса».

Вышеуказанные изменения нашли отражение в учредительных документах. Едином государственном реестре юридических лиц и документах, подтверждающих право ведения образовательной деятельности ГБПОУ ПТТТиС.

Полное наименование образовательного учреждения с указанием организационно-правовой формы	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Пятигорский техникум торговли, технологий и сервиса»
Код ОКПО	01491023
Код местонахождения по СОАТО (ОКАТО)	07427000000
Код деятельности по ОКВЭД	80.22.21
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	2632023775
Основной государственный регистрационный номер в Едином Государственном реестре юридических лиц	1022601621536
Дата основания	15.12.1931
Местонахождение (юридический адрес): Почтовый индекс Субъект РФ Город Улица Дом	357500 Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Университетская, 41.
Междугородний телефонный код	879-3
Телефоны для связи	33-35-36, 33-39-73
Факс	897-3-33-35-36
Адрес электронной почты	ptet@mail.ru
Адрес официального сайта в сети Интернет	www.ptet.ru
Директор Фамилия Имя Отчество Ученая степень Ученое звание Телефон	Башкатова Наталия Павловна Кандидат педагогических наук Доцент 8 879 3 33-35-36

Учредитель

№ п/п	Полное наименование учредителя по Уставу для юридических лиц; фамилия, имя, отчество для физических лиц	Адрес	Междугородний телефонный код	Контактные телефоны	Адрес электронной почты
1	Министерство образования Ставропольского края	г. Ставрополь, Ломоносова, 3	8865-2	37-23-60	info@stavminobr.ru

01 сентября 2013 года на базе ГБПОУ ПТТТиС открыт Профильный Ресурсный центр профессиональной подготовки, переподготовки повышения квалификации рабочих кадров и специалистов по направлениям подготовки: сервис, торговля, экономика и логистика.

01 сентября 2015 года на базе ГБПОУ ПТТТиС открыт Многофункциональный центр прикладных квалификаций по направлениям подготовки: сервис, торговля, экономика и логистика.

ГБПОУ ПТТТиС является некоммерческой организацией в области образования, реализующей образовательные программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих и программы подготовки специалистов среднего звена, а также иные образовательные программы в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Пятигорский техникум торговли, технологий и сервиса» является юридическим лицом; обладает правовой самостоятельностью. На основании свидетельства о государственной аккредитации Учреждение имеет право на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования и на пользование печатью с изображением Государственного герба Российской Федерации, а также иные печати, штампы, бланки, может иметь товарный знак и знак обслуживания, символику: распоряжается пред-

ставленной ему в оперативное управление собственностью; имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в Министерстве финансов Ставропольского края; может приобретать имущественные и неимущественные права; может выступать истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции; ведет документацию и представляет отчетность в установленном законом порядке.

Организационно-правовая форма техникума - государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение.

Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", законом Ставропольского края от 30 июля 2013 года №72-кз "Об образовании", другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края, нормативно-правовыми актами Федерального агентства по образованию и министерства образования и молодежной политики Ставропольского края, а также Уставом Техникума. Устав утвержден приказом министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 27.07.2015 г. № 1100-пр и согласованный с министерством имущественных отношений Ставропольского края письмом от 23.07.2015 г. № 6579/03, зарегистрирован 01.09.2015 г. за государственным регистрационным номером 2152651362741.

На основании действующих нормативных и регламентирующих документов в Техникуме разработаны соответствующие локальные акты, а также Положения на различные виды деятельности.

Деятельность Учреждения регламентирует нормативно-правовая документация локального поля, систематизированная по различным направлениям.

Учредительные документы:

- устав Учреждения;
- **лицензия**, регистрационный № 4351 от 23.11.2015 г., выдана Министерством образования и молодежной политики Ставропольского края, серия 26ЛО1 № 0000596, действующая бессрочно;
- **свидетельство о государственной аккредитации**, регистрационный № 3054 от 30.04.2019г., выдано Министерством образования Ставропольского края, серия 26 А 01 № 0000122 (с приложением) сроком действия до 30.04.2025г;
- **свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице 1022601621536;**
- **свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица**, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения на территории Российской Федерации.

В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами, распоряжениями, решениями Министерства образования и науки РФ в техникуме разработаны и утверждены локальные нормативные акты:

1. Локальные акты, регламентирующие работу коллегиальных органов управления, работу структурных подразделений, организацию образовательной деятельности, отношения с работниками Учреждения:
 - Положения, регламентирующие учебную деятельность:
 - Положения, регламентирующие воспитательную деятельность;
 - Положения, регламентирующие методическую деятельность;
 - Положения, регламентирующие деятельность по информатизации образовательного процесса;
 - Положения, регламентирующие деятельность по безопасности техникума;
 - Положения, регламентирующие деятельность отделений по реализации основных профессиональных образовательных программ СПО;
 - Положения, регламентирующие реализацию ФГОС;
 - Положения, регламентирующие учебно-производственную деятельность;
 - Положения, регламентирующие деятельность административно-хозяйственной части (АХЧ);
 - Положения, регламентирующие финансово-экономическую деятельность;
 - Положения, регламентирующие работу отдела кадров;
 - Положения, регламентирующие деятельность по аттестации педагогических кадров.
2. Локальные акты организационно-распорядительского характера (приказы, распоряжения по Учреждению).

В соответствии со штатным расписанием имеются должностные инструкции на всех сотрудников

техникума.

Перечень локальных актов Техникума, регламентирующих деятельность техникума представлен на сайте техникума.

ГБПОУ ПТТТиС осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности.

Предмет деятельности ГБПОУ ПТТТиС - реализация конституционного права граждан на получение общедоступного и бесплатного среднего профессионального образования в интересах человека, семьи, общества и государства; оказание услуг (выполнение работ) в сфере образования.

Цель деятельности ГБПОУ ПТТТиС - подготовка квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно-полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

Задачи ГБПОУ ПТТТиС: удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего общего образования, среднего профессионального образования; удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием; формирование у обучающихся стойкого профессионального умения самообразования, потребности к продолжению образования в течение всей жизни; воспитание гражданственности, трудолюбия, ответственности, уважения к правам и свободам личности, любви к Родине, семье, природе, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека; сохранение и приумножение духовно-нравственных и культурных ценностей общества.

Основными видами деятельности ГБПОУ ПТТТиС являются:

- 1) реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена;
- 2) реализация основных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих и программ повышения квалификации рабочих, служащих;
- 3) реализация дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки;
- 4) реализация дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ.

Техникум имеет государственную регистрацию Права оперативного управления зданиями, находящимися по адресам:

№ п/п	Адрес (местоположение) здания, строения, сооружения, помещения, территории (по каждому заявленному месту осуществления образовательной деятельности)	Назначение оснащенных зданий, строений, сооружений, помещений (учебные, учебно-лабораторные, административные, подсобные, помещения для занятия физической культурой и спортом, для обеспечения обучающихся, воспитанников и работников питанием и медицинским обслуживанием, иное) с указанием площади (кв. м)	Собственность или иное вещное право (оперативное управление, хозяйственное ведение), аренда, субаренда, безвозмездное пользование	Документ-основание возникновения права (указываются реквизиты и сроки действия)
1	2	3	4	5
	ГБПОУ ПТТТиС			
1	Учебный корпус Литер А, нежилое здание, Российская Федерация, 357500, Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Университетская, д. 41	Общая площадь 920,8 Учебная - 254,5 Библиотека- 39,7 Читальный зал - 37,7 Помещение для обеспечения мед. обслуживанием- 25,4 Административные- 68,3 Подсобные-110	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права, выдано 21.03.2013 г. № 26 АИ 080640

2	Учебный корпус Литер К, нежилое здание, Российская Федерация, 357500, Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Университетская, д. 41	Общая площадь 1414,4 Учебная - 845,49 Актовый зал-252,9 Санитарно-гигиенические-17 Административные - 179,4 Подсобные-221,83	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права, выдано 22.03.2013 г. №26 АИ 080731
3	Учебный корпус Литер Б, нежилое здание, Российская Федерация, 357500, Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Университетская, д. 41	Общая площадь 59,6 Административные - 57,4	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права, выдано 21.03.2013 г. № 26 АИ 080639
4	Учебный корпус Литер Г, нежилое здание, Российская Федерация, 357500, Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Университетская, д. 41	Общая площадь- 2905,2 Учебная-2205,8 Помещение для обеспечения обучающихся, воспитанников и работников питанием- 606,4; Помещение для занятия физической культурой и спортом- 775; Административные - 63,1 Подсобные-247,1	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права, выдано 22.03.2013 г. № 26 АИ 080733
5	Учебный корпус Литер Д, нежилое здание, Российская Федерация, 357500, Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Университетская, д. 41	Общая площадь- 406,1 Учебная -311,6 Подсобные-78,43	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права, выдано 22.03.2013 г. № 26 АИ 080732
6	Учебный корпус Литер С, нежилое здание, Российская Федерация, 357500, Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Коллективная д.3	Общая площадь 2317,1 Учебная - 1192,1 Библиотека и читальный зал- 177,8 Административные- 73,1 Помещение для обеспечения обучающихся, воспитанников и работников питанием- 64,7; Санитарно-гигиенические- 27,8 Подсобные-781,6	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права, выдано 14.03.2013 г. № 26 АИ 080144
7	Учебный корпус Литер Ж, нежилое здание, Российская Федерация, 357500, Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Коллективная д.3	Общая площадь 1960,8 Учебная - 540 Помещение для занятия физической культурой и спортом 540; Помещение для обеспечения мед. обслуживанием- 24; Административные- 73,1	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права, выдано 14.03.2013 г. №26 АИ 080144
8	Учебный корпус Литер М, нежилое здание, Российская Федерация. 357500, Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Коллективная д.3	Общая площадь 746,1 Учебная - 507,9 Актовый зал - 166,8; Подсобные-71,4	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права, выдано 14.03.2013 г. №26 АИ 080141
9	Земельный участок, Российская Федерация, 357500, Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Университетская, д. 41.		Право постоянного (бессрочного) пользования	Свидетельство о государственной регистрации права, выдано 20.03.2013 г. № 26 АИ 080634
	Земельный участок. Российская Федерация, 357500, Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Коллективная, д. 3		Право постоянного (бессрочного) пользования	Свидетельство о государственной регистрации права, выдано 20.03.2013 г. № 26 АИ 080633
	Всего ГБПОУ ПТТТнС (кв.м)	10730 кв. м		

	ГБПОУ ПТТТиС Эссентукский Филиал			
1	357600 Ставропольский край, г. Эссентуки, ул. Гагарина, д. 58	Учебно-лабораторные помещения (2,5 этажа, 1 этаж цокольный)-432,2 кв. м	Оперативное управление	Свидетельство государственной регистрации права 26-АИ 656618 Дата выдачи 03.03.2014
2.	357600 Ставропольский край, г. Эссентуки, ул. Гагарина, д. 58	Спортивный зал - 120 кв. м	Оперативное управление	Свидетельство государственной регистрации права 26-АИ 656618 Дата выдачи 03.03.2014
3.	357600 Ставропольский край, г. Эссентуки, ул. Гагарина, д. 58	Актальный зал -120 кв. м	Оперативное управление	Свидетельство государственной регистрации права 26-АИ 656618 Дата выдачи 03.03.2014
4.	357600 Ставропольский край, г. Эссентуки, ул. Гагарина, д. 58	Библиотека - 30 кв. м	Оперативное управление	Свидетельство государственной регистрации права 26-АИ 656618 Дата выдачи 03.03.2014
5	357600 Ставропольский край, г. Эссентуки, ул. Гагарина, д. 58	Столовая - 60 кв. м	Оперативное управление	Свидетельство государственной регистрации права 26-АИ 656618 Дата выдачи 03.03.2014
6	357600 Ставропольский край, г. Эссентуки, ул. Гагарина, д. 58	Административные-85.9 кв. м	Оперативное управление	Свидетельство государственной регистрации права 26-АИ 656618 Дата выдачи 03.03.2014
7	357600 Ставропольский край, г. Эссентуки, ул. Гагарина, д. 58	Медицинский кабинет: Кабинет врача - 17,6 кв.м Процедурный кабинет - 11,7 кв. м.	Оперативное управление	Свидетельство государственной регистрации права 26-АИ 656618 Дата выдачи 03.03.2014
8	357600 Ставропольский край, г. Эссентуки, ул. Гагарина, д. 58	Иные площади- 364,9 кв.м	Оперативное управление	Свидетельство государственной регистрации права 26-АИ 656618 Дата выдачи 03.03.2014
9	Земельный участок, Российская Федерация, 357600, Ставропольский край, г. Эссентуки, ул. Гагарина, д. 58		Право постоянного (бессрочного) пользования	Свидетельство о государственной регистрации права, выдано 07.12.2011 г. № 26 АЗ 657565
	Всего Эссентукский филиал (кв.м)	124230	X	X
	ИТОГО (кв.м)	23375,3	X	X

Внутренний аудит нормативной базы показал, что в Техникуме имеется необходимое и достаточное количество нормативных документов, регламентирующих его образовательную деятельность.

Деятельность Техникума комплексно представлена в Плане работы Техникума на год, в котором отражается вся иерархия рассмотрения вопросов, перспектив деятельности. План работы Техникума на учебный год рассматривается и утверждается на заседании Педагогического совета в начале учебного года. Разделы плана по содержанию, срокам и исполнителям сбалансированы в соответствии с целями и задачами, отличаются конкретностью и реальностью поставленных задач, единством целей на планируемый период и средств их достижения. Планирование осуществляется по направлениям: учебная работа, учебно-производственная работа, учебно-методическая работа, воспитательная работа, совершенствование учебно-материальной базы, внебюджетная деятельность, внутритехникумовский контроль. Существует система контроля исполнения принятых решений.

Вывод: Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности Техникума соответствует действующему законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам Министерства образования и науки России, Министерства образования Ставропольского края, Уставу Техникума и позволяет вести целенаправленный учебно-воспитательный процесс, осуществляя последовательность в формировании знаний и компетенций выпускников. Условия реализации основных профессиональных образовательных программ соответствуют лицензионным требованиям.

2. Структура и система управления образовательным учреждением

В структуре техникума имеются следующие подразделения, которыми руководят:

Библиотека	Сытенко О.И. — заведующий библиотекой
Бухгалтерия	Адибегова Л.И. — и.о. главный бухгалтера
Учебная часть	Кушта Е.С. - заместитель директора по учебной работе
Отдел маркетинга	Агуреева Н.В. - специалист по маркетингу
Общежитие № 1	Илющенко Н.В. - заведующий общежитием
Общежитие № 2	Илющенко Н.В. - заведующий общежитием
Отдел кадров	Дзодзикова С.А. - начальник отдела кадров
Многофункциональный центр прикладных квалификаций	Джурбенко Н.А. - заместитель директора по УПР
Ресурсный центр	Кушта Е.С. - заместитель директора по учебной работе
Ессентукский филиал	Сорокина Г.В. - заведующий филиалом

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом на сочетании принципов единоначалия и самоуправления.

Формами самоуправления являются:

- Общее собрание работников и представителей обучающихся;
- Совет техникума;
- Педагогический совет;
- Методический совет;
- Студенческий совет;
- Попечительский совет.

Для решения важнейших вопросов жизнедеятельности Советом Учреждения созывается Общее собрание работников и представителей обучающихся. В работе Общего собрания участвуют представители работников и студентов. Нормы представительства — 1 представитель от четырех работников, 1 представитель от учебной группы студентов.

К компетенции Общего собрания относятся:

- принятие Устава Учреждения и внесение в него изменений;
- определение количественного состава и избрание Совета техникума;
- досрочное прекращение полномочий члена Совета техникума;
- обсуждение проекта коллективного договора и принятие решения о его заключении;
- иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом к компетенции Общего собрания.

Общее руководство Учреждением осуществляет выборный представительный орган - Совет техникума. В состав Совета техникума входят директор Учреждения, который является его председателем, представители работников, обучающихся, заинтересованных организаций. Формируется Совет на выборной основе; срок полномочий - 5 лет. В составе действующего совета - 13 человек. Действует совет на основании Положения о Совете Техникума.

Совет Техникума:

- принимает решение о созыве и проведении Общего собрания;
- определяет порядок избрания делегатов Общего собрания;
- осуществляет подготовку документации и ведения Общего собрания;
- рассматривает проект Устава Учреждения, а также вносимые в Устав изменения;
- осуществляет общий контроль за соблюдением в деятельности Учреждения законодательства Российской Федерации и настоящего Устава;
- решает вопросы учебной работы, осуществления международных связей Учреждения, в том числе утверждает рабочие учебные планы и программы, принимает решения по вопросам организации учебного

процесса, включая сроки обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, переносит сроки начала учебного года;

- заслушивает ежегодные отчеты директора Учреждения;
- определяет принципы распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов Учреждения;
- утверждает положения о стипендиях;
- утверждает перечень платных услуг (работ) по основным видам деятельности и размер платы за указанные услуги (работы);
- решает другие вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Приоритетной задачей управления техникумом является реализация Федеральных государственных образовательных стандартов образования.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является прошедший соответствующую аттестацию директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем. Директор Учреждения назначается в установленном порядке Учредителем на основании заключенного трудового договора.

Директор Учреждения несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, финансовую дисциплину, ведение учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении Учреждения, соблюдение трудовых прав работников Учреждения и прав обучающихся, а также соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации, законодательства Ставропольского края.

Директор Учреждения: определяет структуру Учреждения и утверждает штатное расписание; издает приказы, распоряжения, положения о структурных подразделениях Учреждения, должностные инструкции, иные локальные акты Учреждения; заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками Учреждения, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания; утверждает должностные инструкции работников Учреждения; без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами; руководит образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью Учреждения в соответствии с настоящим Уставом, законодательством Российской Федерации и Ставропольского края; утверждает графики работы сотрудников и расписание занятий; разрабатывает и утверждает планы текущей и перспективной работы Учреждения; распоряжается имуществом и средствами Учреждения в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края; открывает лицевые счета, дает и принимает к платежу обязательства, подписывает финансовые документы, совершает сделки, заключает договоры и соглашения, выдает доверенности; представляет на утверждение Учредителю сметы затрат на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, и на реализацию программ развития Учреждения; предоставляет финансовую отчетность Учредителю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, иными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами Ставропольского края; утверждает годовой план работы, учебные графики, графики работы структурных подразделений, локальные акты; несет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность за соблюдение норм охраны труда, эргономики и техники безопасности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; осуществляет иную деятельность от имени Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

В целях реализации государственной политики по вопросам образования, направление деятельности инженерно-педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательного процесса, внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся в Учреждении действует Педагогический совет. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники, включая совместителей.

К компетенции Педагогического совета относятся: обсуждение и выбор различных вариантов содержания, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации; обсуждение Программы развития Учреждения; утверждение годового плана работы Учреждения; организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив; принятие решения о поощрении обучающихся; подведение итогов учебно-воспитательной работы и определение задач на новый учебный год; разработка и принятие Положений, связанных с организацией образовательной деятельности

Учреждения.

Для совершенствования качества обучения и воспитания обучающихся, методической работы, повышения педагогического мастерства преподавателей создаются предметные (цикловые) комиссии, проблемные (творческие) группы преподавателей, порядок формирования которых, их компетенция и порядок организации деятельности определяется Положениями об этих органах, утверждаемых директором Учреждения.

В целях совершенствования качества обучения и воспитания обучающихся, учебно-методической работы, повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников Учреждения действует Методический совет. Методический совет Техникума разрабатывает перспективные направления методической работы Техникума, координирует методическую работу, проводит анализ динамики развития, создает условия для творческой самореализации преподавателей. Методический совет Учреждения создается приказом директора. Руководит работой Методического совета заместитель директора по учебной работе. В состав входят заместители директора, председатели цикловых комиссий, методисты, заведующие отделениями, лабораториями и учебно-производственными мастерскими. Заседания Методического совета проводятся по мере необходимости.

В целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, действует Студенческий совет. Студенческий совет является представительным и координирующим органом обучающихся всех форм обучения.

С целью содействия функционированию и развитию Учреждения путем установления взаимосвязей с представителями различных организаций, обществ, движений, родителями обучающихся, а также участия в обеспечении финансирования Учреждения, рассмотрения вопросов организации образовательного процесса, пропаганды результатов деятельности Учреждения, действует Попечительский совет. Деятельность создаваемого в Учреждении Попечительского совета определяется положением, утверждаемым Советом Техникума.

Текущие вопросы рассматриваются на административных совещаниях у директора Техникума.

В Техникуме ежегодно формируются приемная комиссия; апелляционная комиссия; комиссия по урегулированию споров; стипендиальная комиссия; государственные экзаменационные комиссии; аттестационные комиссии по специальностям. Предметные (цикловые) комиссии утверждаются приказом директора:

1. Комиссия общеобразовательных учебных дисциплин - 1;
2. Комиссия общеобразовательных учебных дисциплин – 2;
3. Комиссия сервиса, туризма и технологий;
4. Комиссия экономики и юриспруденции;

Для автоматизации системы управления техникумом функционирует информационно-аналитическая программа «АВЕРС:ПОУ». Система предназначена для компьютеризации процессов управления образовательным учреждением, планирования и мониторинга учебно-образовательной деятельности, унификации кадрового делопроизводства.

Реализован доступ к государственным услугам в электронном виде. Информационный центр техникума обеспечивает поддержку различных административных и бухгалтерских программ, используемых в работе техникума и позволяющих вести бухгалтерскую, экономическую и налоговую отчетность, своевременно сдавать административную отчетность. Работает сайт техникума, который постоянно обновляется и пополняется новыми разделами. Содержание сайта полностью соответствует федеральному закону от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлению Правительства РФ от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, другой нормативной документации.

Выводы: Система управления, сложившаяся в ПТТТиС, обеспечена необходимой нормативной и организационно - распорядительской документацией, которая по содержанию соответствует требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Ставропольского края, Устава Учреждения и направлена на эффективную деятельность по организации учебно- воспитательного процесса, реализацию образовательных целей, создание условий, в которых осуществляется, развивается и совершенствуется образовательный процесс. Структура и система управления и самоуправления образовательным процессом и всей жизнедеятельностью техникума, структура управленческих звеньев обеспечивают устойчивую и эффективную работу учебного заведения в целом, целенаправленную деятельность коллектива по обучению и воспитанию студентов в соответствии с уставными требованиями.

3. Показатели деятельности образовательного учреждения

Показатели по основным видам деятельности государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Пятигорский техникум торговли, технологий и сервиса»

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	0 человек
1.1.1	По очной форме обучения	0 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.1.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	1371 человек
1.2.1	По очной форме обучения	1280 человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.2.3	По заочной форме обучения	89 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	14 единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	475 человек
1.5	Утратил силу. - Приказ Минобрнауки России от 15.02.2017 № 136	
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	оч. отд. 340 чел./100% з/о отд. 26 чел./100%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	11 чел./ 0,8 %
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	612/ 44,64%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	79 человек 45%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	78 человек 98%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	65 человек 86%
1.11.1	Высшая	52 человек 65 %
1.11.2	Первая	16 человек 20%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	79 человек 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0 человек 0 %
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)	287 человека
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	114779,24551 тыс. руб.

2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	1555,274 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	362,849 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации (пп. 2.4 в ред.) Приказа Минобрнауки России от 15.02.2017 № 136)	101,38 %
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	9,12 кв. м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,12 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	74 чел./ 100 %
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	19 чел./ 1,3 %
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	3 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	1 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	1 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	1 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 единиц
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек
4.3.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной (п. 4 введен Приказом Минобрнауки России от 15.02.2017 № 136) организации	3 человек/ 4,1%

Показатели по основным видам деятельности Ессентукского филиала государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Пятигорский техникум торговли, технологий и сервиса»

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	276 человек
1.1.1	По очной форме обучения	276 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.1.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	0 человек
1.2.1	По очной форме обучения	0 человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.2.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	1 единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	75 человек
1.5	Утратил силу. - Приказ Минобрнауки России от 15.02.2017 № 136	
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	74 чел/96,10%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	0
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	209 человек/75,72%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	13 человек/54,17%

1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	12 человек/92,3%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	1 человека/8,33%
1.11.1	Высшая	1 человека/8,33%
1.11.2	Первая	0
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	13 человек/100 %
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	13 человек/100%
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)	276 человек
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	0 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	0 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	0 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации (пп. 2.4 в ред. Приказа Минобрнауки России от 15.02.2017 № 136)	0 %
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	8 кв. м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,12 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	0 человек/0%
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	0 единиц
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 единиц

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидов и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной (п. 4 введен Приказом Минобрнауки России от 15.02.2017 № 136) организации	0 человек

4. Оценка образовательной деятельности

4.1 Структура подготовки специалистов и ее ориентация на региональные потребности

Техникум определяет объем и структуру подготовки специалистов в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности и с учётом потребностей г. Пятигорска и региона.

Структура подготовки в Техникуме строится на базе основного общего образования (с получением среднего общего образования) и среднего общего образования.

Обучение в Техникуме осуществляется в соответствии с лицензией в очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам: программам подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ (базовой и углубленной подготовки)) и программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее - ППКРС), а также по программам профессионального обучения, профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих по широкому спектру профессий.

В настоящее время техникум реализует основные профессиональные образовательные программы по 5 укрупненным группам подготовки, имеющим аккредитацию.

По состоянию на 01 сентября 2021 года подготовка квалифицированных рабочих, служащих осуществляется по 1 программе; подготовка специалистов среднего звена реализуется по 13 образовательным программам.

№ п/п	Код группы	Наименование укрупненных групп	Уровень (ступень) образования
1.	19.00.00	Промышленная экология и биотехнологии	Среднее профессиональное образование
2.	21.00.00	Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия	Среднее профессиональное образование
3.	38.00.00	Экономика и управление	Среднее профессиональное образование

4.	40.00.00	Юриспруденция	Среднее профессиональное образование
5.	43.00.00	Сервис и туризм	Среднее профессиональное образование

№ п/ п	Наименование специальности с указанием кода	Квалификация	Форма обучения	Сроки обучения на базе:	
				Основное общее образование	Среднее общее образование
1	19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	Техник-технолог	Очная	3 года 10 месяцев	
2	19.02.10 Технология продукции общественного питания	Техник-технолог	Очная Заочная	3 года 10 месяцев	2 года 10 мес. 3года 10 мес.
3	21.02.05 Земельно - имуществен- ные отношения	Специалист по земельно- имущественным отноше- ниям	Очная	2 года 10 месяцев	
4	38.02.01 Экономика и бухгалтер- ский учет (по отраслям)	Бухгалтер	Очная	2 года 10 месяцев	
5	38.02.03 Операционная деятель- ность в логистике	Операционный логист	Очная	2 года 10 месяцев	
6	38.02.04 Коммерция (по отраслям)	Менеджер по продажам	Очная Заочная	2 года 10 месяцев	1 год 10 месяцев 2 года 10 месяцев
7	38.02.05 Товароведение и экспер- тиза качества потребительских товаров	Товаровед-эксперт	Очная	2 года 10 месяцев	
8	40.02.01 Право и организация со- циального обеспечения	Юрист	Очная	2 года 10 месяцев	
9	40.02.03 Право и судебное адми- нистрирование	Специалист по судебно- му администрированию	Очная	2 года 10 месяцев	
10	43.02.01 Организация обслужива- ния в общественном питании	Менеджер	Очная	3 года 10 месяцев	
11	43.02.10 Туризм	Специалист по туризму	Очная	2 года 10 месяцев	
12	43.02.11 Гостиничный сервис	Менеджер	Очная	2 года 10 месяцев	
13	43.02.14 Гостиничное дело	Специалист по гостепри- имству	Очная	3 года 10 месяцев	
14	43.02.15 Поварское и кондитерское дело	Специалист по повар- скому и кондитерскому делу	Очная	3 года 10 месяцев	
15	43.01.09 Повар, кондитер	Повар- кондитер	Очная	3 года 10 месяцев	

Перечень спецкурсов, тематика семинаров, направления курсовой подготовки и переподготовки кадров

Служба дополнительного профессионального образования занимается повышением квалификации по профилю основных профессиональных образовательных программ техникума, профессиональной переподготовкой по профилю основных профессиональных образовательных программ.

Перечень платных образовательных услуг, предоставляемых студентам

Получение дополнительных профессий, смежных с основной:

Наименование курсов
Бизнес-школа молодого предпринимателя. Самозанятые
Организация делопроизводства
Освоение программы 1С: «Зарплата и управление кадрами»
Организация работы склада с применением программы 1С: «Управление торговлей»
Претензионно-исковая и договорная работы на предприятии
Судебная, прокурорская и правоохранительная деятельность в Российской Федерации
Организация бухгалтерского учета на малых предприятиях с применением программы 1С: «Управление небольшой фирмой»
Организация работы службы логистики
Организация экскурсионной деятельности на КМВ
Интернет- маркетинг
Гид в мир экскурсионной деятельности
Школа туроперейтинга
Школа ресторанного сервиса
Оценка и управление собственностью
Международные стандарты WorldSkills по компетенции Кондитерское дело
Школа турагента
Школа кейтеринга-организация выездного обслуживания
Освоение автоматизированной программы управления гостиницей Shelter
Барное дело
Составление калькуляции с применением программы Stor House
Оформление блюд с основами «Карвинга»
Повар со знанием кавказской кухни
Повар со знанием европейской кухни
Повар со знанием восточной кухни
Повар со знанием диетического питания
Повар со знанием детского питания
Международные стандарты WorldSkills по компетенции Поварское дело
Су-шеф
Основы лепки и рисования при украшении кондитерских изделий
Композиции из карамели
Изготовление шоколадных конфет
Осетинские пироги

На момент самообследования в ГБПОУ ПТТТиС реализуются 2 программы дополнительного образования.

По программам дополнительного профессионального образования были обучены 65 (филиал 48) человек. Продолжают обучение по программам дополнительного образования 455 человек (филиал 198).

В том числе:

Наименование курсов	Кол-во обученных человек
Школа ресторанного сервиса	186
Бизнес-школа молодого предпринимателя. Самозанятые	204
Судебная, прокурорская и правоохранительная деятельность в Российской Федерации	17
Повар со знанием европейской кухни	48

На момент самообследования в Ессентукском филиале обучаются по программам дополнительного профессионального образования 115 студентов:

Наименование курсов	Кол-во обучен., чел.
Повар со знанием кавказской кухни	24
Повар со знанием европейской кухни	15
Оформление блюд с основами карвинга	64
Повар диетического питания	7
Международные стандарты WSR по компетенции Поварское дело	5

4.2 Организация практического обучения

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

Производственная практика проводится в соответствии – Приказом Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся») (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59778) и локальным актом ГБПОУ ПТТТиС «Положение о практической подготовке обучающихся», утвержденным директором техникума и в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

В соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования видами практики обучающихся являются: учебная практика и производственная практика. Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС по специальности.

В свою очередь преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

Все виды практик проводятся в соответствии с требованиями учебных планов и рабочих программ и в сроки, предусмотренные графиком учебного процесса.

Учебная практика проводится в учебно-производственных мастерских техникума, оснащенных в соответствии с установленными требованиями высокотехнологичным современным оборудованием, инвентарем и материалами, в компьютерных классах, лабораториях Ресурсного центра «Сервиса, технологий, экономики и логистики» техникума, а также частично на основе договоров на различных предприятиях.. Для реализации учебной практики в настоящее время в техникуме имеются: учебно-производственные мастерские «Гостиничный сервис», «Ресторанный сервис», «Торговля»; «Столовая». Учебно-производственные мастерские и лаборатории оснащены оборудованием и инструментами, используемые при проведении чемпионатов WorldSkills, указанные в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенции «Поварское дело», «Кондитерское дело», «Хлебопечение», «Администрирование отеля», «Ресторанный сервис» конкурсного движения «Молодые профессионалы» (WorldSkills).

Производственная практика проводится в лучших предприятиях региона Кавказских Минеральных Вод, с которыми заключены долгосрочные договоры. Это ООО «МЕТРО Кэш энд Керри», ООО «Провизия», ОАО «Пятигорский хлебокомбинат», санатории «Лесная поляна», «Машук» ООО ВОС, SPA-Hotel «Пятигорский нартан», SPA-Hotel «Бристоль», туристический комплекс «Бештау», Торговый дом «Центральный», ООО «Рома Пицца», МУ «Управление имущественных отношений администрации г. Пятигорска», ООО «Дружба» ресторан Эрмитаж, Кондитерский дом «Ваниль»; ООО «Кавказресторанпрест», ООО «Золотой глобус», Управление записи актов гражданского состояния и др.

Учебная и производственная практика в Ессентукском филиале для групп ППКРС проводится на пищеблоках лучших предприятий города оснащенных в соответствии с установленными требованиями высокотехнологичным современным оборудованием, инвентарем и материалами на основе договоров. Это ЛПУ «Базовый санаторий «Виктория»(СКРЦ); кондитерский цех «Славянка» ИП Гришко А.А.; пищеблоки школ ИП Бабешко Л.Н.; кулинарный цех ООО «Гурман». ИП Макарова С.А.; ООО санаторно-курортный комплекс «Русь»;ОАО Ордена Знак Почета санаторий «Шахтер; кондитерский цех «Казачий» ИП Саулов К.И.;ЗАО ТД «Перекресток» ИП Соколенко В.Н. и др.

Материально-техническая база предприятий-партнеров, сотрудничающих с техникумом, достаточна для подготовки специалистов по всем аккредитуемым специальностям и профессиям. Эти же предприятия привлекаются для проведения стажировки мастеров производственного обучения и преподавателей

специальных дисциплин.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится на предприятиях, в учреждениях и организациях всех форм собственности на основе прямых договоров. В целом между техникумом и организациями, предоставляющими базы практики, выполняется двустороннее сотрудничество, в результате чего образовательное учреждение получает возможность привлекать для практической и учебной работы со студентами высококвалифицированных специалистов, вырабатывать общие требования к компетентности специалистов, облегчить процесс профессиональной адаптации выпускников и трудоустройство. Организации и предприятия, в свою очередь, получают специалиста, соответствующего их потребностям, могут осуществлять работу по непрерывному образованию своих сотрудников, получают возможность быстро адаптировать молодых специалистов. Результаты совместной деятельности обсуждаются на научно-практических конференциях, круглых столах, тематика которых касается качества образования, качества выполнения работ в профессиональной деятельности.

Перед началом практики проводятся собрания в учебных группах, студентам разъясняются задачи практики и условия ее прохождения.

Контроль и методическую помощь при прохождении практики оказывают руководители практики от учебного заведения, проводят консультации, помогают в сборе материала для курсового и дипломного проектирования.

Сложившаяся система организации и проведения практики показывает неплохие результаты в профессиональной подготовке студентов.

Производственная практика (преддипломная) организуется аналогичным образом, и, в основном, проводится на тех же предприятиях, что и практика по профилю специальности.

По каждому виду практики студентом ведется дневник и составляется отчет. Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. В ходе практики студенты закрепляют и углубляют знания, полученные в процессе обучения, приобретают умения по всем видам профессиональной деятельности.

Одним из аспектов деятельности техникума является помощь в трудоустройстве выпускников и адаптация молодых специалистов на рынке труда. Техникум сотрудничает с Центрами занятости городов и районов Ставропольского края, получая информацию о вакантных местах для выпускников по каждой специальности. Многие студенты получают приглашение на трудоустройство в предприятия, послужившие базой производственной практики. Итогом такой деятельности техникума является высокий процент трудоустроившихся выпускников.

Социальное партнерство между учебным заведением и предприятиями является необходимым и обязательным условием повышения качества практического обучения студентов, развития творческого потенциала в профессиональном обучении. Техникумом заключены договоры с лучшими предприятиями городов Кавминвод, материально-техническая база которых соответствует требованиям стандартов. Это ООО «МЕТРО Кэш энд Керри», ООО «Провизия», АО «Пятигорский хлебокомбинат», санатории «Лесная поляна», «Машук» ООО ВОО, SPA-Hotel «Пятигорский нартан», SPA-Hotel «Бристоль», гостинично-ресторанные комплексы «Наутилус», «Золотой глобус», «Золотой комплекс», рестораны «Парк Родник», «Император», «Эрмитаж», «Кавказский дворик», кафе «Санта Фе», «Рома Пицца», кондитерские цеха «Славянка», «Центральный», ИП Лисица Л.Н. и др.

При подборе баз практики обращается внимание на техническое оснащение базы практики, направленность деятельности предприятия, на место расположения, значимость и перспективы развития предприятия с целью возможного трудоустройства студентов, свободного доступа студентов-практикантов к информации предприятия. Руководители практики отмечают хорошую практическую подготовку студентов, умение применять знания на практике.

Со всеми социальными партнерами согласовывается план – график проведения практики, программа практики, количество рабочих мест, организационные формы работы обучающихся на практике, процедура оценки общих и профессиональных компетенций, особенности руководства и контроля за работой практикантов. Уделяя большое внимание производственной практике, техникум совместно с заказчиками систематически проводит работу по вопросам совершенствования качества подготовки специалистов, улучшению организации практики. Уровень практической подготовки обучающихся обеспечивается высоким методическим мастерством не только преподавателей техникума, но и высоким уровнем квалификации социальных партнеров, владеющих передовыми технологиями.

Для скоординированности требований, достижения качественных результатов работы проводятся

семинары, инструктивные совещания, конференции, круглые столы, проводится знакомство с нормативными документами и требованиями программы.

Работодатели принимают участие в различных экспертных процедурах: в процессе обучения они являются председателями государственной аттестационной комиссии входят в состав жюри различных олимпиад и конкурсов на звание «Лучший по профессии», оценивают качество подготовки выпускников при прохождении практики.

Преподавателями междисциплинарных курсов разработаны индивидуальные задания студентам для составления отчета по практике, который отражает теоретические вопросы по организации работы предприятий. Руководителями практик от учебного заведения назначаются преподаватели МДК, они же проводят консультации и принимают отчеты о прохождении практики.

Преддипломная практика, предусмотренная ФГОС СПО, в соответствии с графиком учебного процесса планируется по окончании освоения всех профессиональных модулей с продолжительностью 4 недели, что полностью соответствует ФГОС.

Анализируя отзывы предприятий о качестве подготовки специалистов и характеристики на учащихся, проходивших практику на ведущих предприятиях, можно сделать вывод, что у студентов сформировано осознанное отношение к трудовому процессу, активная жизненная позиция, хорошие профессиональные знания, от чего будут зависеть их востребованность на рынке труда, конкурентоспособность самореализация в будущей профессиональной деятельности. Руководители предприятий отмечают высокий уровень подготовки выпускников и большой вклад педагогического коллектива в подготовку специалистов.

Непрерывность и последовательность формирования у студентов профессиональных умений и навыков в соответствии с программой практики предусматривает логическую взаимосвязь и сочетание теоретического и практического обучения; преемственность всех этапов практик, последовательное расширение круга формируемых у студентов умений, практических навыков и их усложнение по мере перехода от одного этапа к другому.

Тщательный подбор баз профессиональной практики и кадров, а также систематический контроль и коррекция деятельности всех подразделений позволяют обучающимся достичь хороших результатов по всем видам практики.

По отзывам представителей предприятий, студенты владеют необходимыми умениями и опытом практической работы по специальности (профессии).

Динамика плана приема абитуриентов в техникум

Организация приема на обучение на 2020-2021 год осуществлялась в соответствии со следующими нормативными документами и локальными актами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Минпросвещения России от 16.03.2021 № 100 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 02.09.2020 № 457»
- Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2022/2023 учебный год.
- Положением об организации работы приемной комиссии в ГБПОУ ПТТТиС.

Прием в техникум граждан для обучения по образовательным программам осуществлялся на общедоступной основе за счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края.

Объем и структура приема в техникум граждан для обучения за счет бюджетных ассигнований соответствовали контрольным цифрам приема, установленным на конкурсной основе.

Сверх контрольных цифр прием в техникум граждан осуществлялся на основании договоров с физическими или юридическими лицами в пределах численности, установленной лицензией, с полной оплатой ими стоимости обучения.

Для обеспечения приема в техникум приказом директора создана приемная комиссия; проведен инструктаж членов приемной комиссии; подготовлена необходимая документация.

Маркетинговой службой техникума была организована следующая работа:

- проведение маркетинговых исследований по определению потребностей региона в кадрах и форми-

рование предложений по контрольным цифрам приема на 2022/2023 учебный год.

- информационно-рекламное обеспечение специальностей техникума и рабочих профессий: подготовлен рекламный материал о техникуме, его отделениях для выпуска проспектов, буклетов;
- проведение Дней открытых дверей.

Прием абитуриентов в техникум проводился на основании поданного заявления и документа об образовании на общедоступной основе в соответствии с контрольными цифрами приема.

Приём на обучение с полным возмещением затрат осуществляется при условии выполнения установленных контрольных цифр приёма на текущий год на основании личных заявлений абитуриентов.

Работа по организации и проведению приема обеспечивается приемной комиссией техникума. Прием в техникум организуется в соответствии с действующим законодательством, Правилами приема, Положением о приемной комиссии. Правила приёма ежегодно пересматриваются и утверждаются директором. Ведутся протоколы заседаний приёмной комиссии, журналы регистрации заявлений абитуриентов, издаются приказы о зачислении студентов и обучающихся на обучение, оформляется поименная книга обучающихся.

Показателем эффективности профориентационной работы является ежегодное выполнение плана набора обучающихся.

Всего прием на очную форму обучения составил 486 человек, из них на бюджетной основе – 377 человек, на заочную на бюджетной основе – 17 чел.

Контрольные цифры приема выполнены на 100%.

№ п/п	Год приёма на обучение	Общее количество зачисленных	Из них количество зачисленных с полным возмещением затрат	Процент обучаемых с полным возмещением затрат
1	2019г.	470	161	35,4%
2	2020г.	475	160	33,69%
3	2021г.	486	109	22,43%

Результаты приема граждан на обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих; программам подготовки специалистов среднего звена

Наименование укрупненных групп, направлений подготовки, профессий и специальностей	Коды профессий и специальностей	Прием граждан для обучения за счет средств бюджета Ставропольского края (чел)		Прием граждан для обучения за счет средств физических лиц (чел)	
		На базе основного общего образования	На базе среднего общего образования	На базе основного общего образования	На базе среднего общего образования
Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих					
Повар, кондитер	43.01.09	75	-	-	-
Всего		75			
Программы подготовки специалистов среднего звена					
Промышленная экология и биотехнология	19.00.00	25	-	-	-
Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	19.02.03	25	-	-	-
Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия	21.00.00	-	-	28	-
Земельно – имущественные отношения	21.02.05	-	-	28	-
Экономика и управление	38.00.00	100	21	3	-
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	38.02.01	25	5	3	-
Операционная деятельность в логистике	38.02.03	25	-	-	-
Коммерция (по отраслям)	38.02.04	25	6	-	-
Товароведение и экспертиза ка-	38.02.05	25	10	-	-

чества потребительских товаров					
Юриспруденция	40.00.00	-	25	48	-
Право и организация социального обеспечения	40.02.01	-	25	23	-
Право и судебное администрирование	40.02.03	-	-	25	-
Сервис и туризм	43.00.00	125	6	30	-
Туризм	43.02.10	25	-	-	-
Гостиничное дело	43.02.14	50	-	-	-
Поварское и кондитерское дело	43.02.15	50	6	30	-

4.3 Содержание и качество подготовки обучающихся

Содержание ППССЗ, ППКРС определено ФГОС СПО по соответствующей специальности, профессии.

Организация образовательной деятельности в Техникуме осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ и другими действующими нормативно-правовыми актами в области образования, уставом Техникума и локальными актами.

В процессе самообследования рабочими комиссиями проведена экспертиза соответствия содержания и качества подготовки выпускников образовательного учреждения требованиям ФГОС СПО по всем реализуемым в Техникуме образовательным программам подготовки специалистов среднего звена и программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих. Сведения о реализации образовательных программ по всем специальностям и профессиям, реализуемым в Техникуме представлены в отчете.

Содержание и организация образовательного процесса по каждой специальности, профессии определяется программами подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) и программами подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее ППКРС), разработанными на основе федеральных государственных образовательных стандартов с учетом профиля получаемого профессионального образования и направленными на формирование профессиональных и общих компетенций у студентов.

В ППССЗ и ППКРС определены структура, содержание, требования к результатам освоения программ, объемы и содержание практических и лабораторных занятий, самостоятельной работы студентов, а также всех видов практик (учебная и производственная практики), выполнение курсовой работы (курсовое проектирование).

Структура ППССЗ и ППКРС на базе основного общего образования предусматривает следующие учебные циклы:

- общеобразовательный;
- общий гуманитарный и социально-экономический;
- математический и общий естественнонаучный;
- профессиональный; и разделы:
- учебная практика;
- производственная практика
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Изучение учебных дисциплин общеобразовательного цикла по ППССЗ осуществляется в течение первого года обучения в соответствии с ФГОС СОО.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами профессиональной деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Реализуемые в техникуме ППССЗ и ППКРС представляют собой комплекс нормативно-методической документации, разработанный на основе ФГОС СПО с учетом регионального рынка труда, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

Содержание ППССЗ, ППКРС по каждой реализуемой специальности, профессии регламентируется рабочим учебным планом; календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин,

междисциплинарных курсов (профессиональных модулей); программами учебной и производственной практик; контрольно-оценочными средствами; методическими материалами; программой государственной итоговой аттестации, локальными актами. Образовательные программы среднего общего образования реализуются в пределах ППССЗ и ППКРС с учётом профиля получаемого образования.

Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации. Все учебные планы составлены в соответствии с ФГОС СПО.

Анализ содержания всех учебных планов свидетельствует о следующем:

- квалификация выпускников соответствует ФГОС СПО;
- сводные данные бюджета времени в рабочем учебном плане (далее РУП) соответствуют ФГОС СП
- структура РУП, в том числе по разделам, объему часов каждого раздела, последовательности дисциплин каждого цикла и профессиональных модулей обязательной части ОПОП СПО соответствует требованиям ФГОС СПО;
- введенные в РУП дисциплины и МДК за счет вариативной части обоснованы и рациональны, согласованы с работодателем;
- соотношение обязательной и вариативной части ППССЗ, ППКРС соответствует требованиям ФГОС СПО;
- максимальный объем самостоятельной работы студентов соответствует требованиям ФГОС СПО и составляет 50%;
- соотношение количества дисциплин, МДК в семестре общему количеству форм промежуточной аттестации соответствует требованиям ФГОС СПО: количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся по очной форме получения образования не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10;
- объем часов консультаций соответствует установленным требованиям: на консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматривается 4 часа на одного человека в год. По новым ФГОС в общепрофессиональном и профессиональном циклах выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар);
- формами промежуточной аттестации студентов являются зачеты, дифференцированные зачеты, экзамены;
- по профессиональным модулям формой промежуточной аттестации является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей и направлен на проверку сформированности компетенций и готовности выпускника к выполнению вида профессиональной деятельности, определенного в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ» и «Требования к результатам освоения ППКРС»;
- нормативный срок освоения основных профессиональных образовательных программ соответствует ФГОС СПО;
- объем каникулярного времени за весь период обучения соответствует по общей продолжительности нормативам, установленным федеральным государственным образовательным стандартом СПО;
- количество курсовых работ за весь период обучения не превышает предела, оговоренного примечаниями к требованиям ФГОС СПО;
- вид и продолжительность государственной итоговой аттестации соответствуют требованиям ФГОС СПО;
- перечень кабинетов и лабораторий в рабочих учебных планах соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности, профессии;
- пояснения к учебному плану раскрывают особенности реализации ППССЗ и ППКРС в техникуме и распределение резерва времени образовательного учреждения;
- все учебные планы утверждены директором техникума;
- количество обязательной аудиторной нагрузки студентов в неделю по очной форме обучения составляет 36 часов, количество максимальной учебной нагрузки - 54 часа.

Разработанные, утвержденные директором и согласованные с работодателями ППССЗ по специальностям и ППКРС по профессиям обеспечивают достижение обучающимися результатов освоения основной и вариативной частей в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СПО: по норматив-

ному сроку освоения, структуре, условиям реализации.

Содержание ППССЗ, ППКРС СПО обусловлено, помимо требований ФГОС СПО, конкретными социально-экономическими и демографическими особенностями Ставропольского края, Северо-Кавказского федерального округа и соответствующими запросами работодателей и социальных партнеров.

ППССЗ, ППКРС ежегодно пересматриваются и при необходимости обновляются в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся, с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

В соответствии с требованиями основных профессиональных образовательных программ по профессиям и специальностям, в техникуме сформированы учебно-методические комплексы дисциплин.

В УМК дисциплины, профессионального модуля входят:

- рабочая учебная программа дисциплины (профессионального модуля), разработанная и утвержденная в соответствии с методическими рекомендациями о порядке разработки и требованиях к структуре, содержанию и оформлению рабочей программы учебной дисциплины (профессионального модуля);
- методические указания по внеаудиторной самостоятельной работы студентов;
- методические указания к лабораторным, практическим занятиям, курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы студентов;
- разработанные преподавателям конспекты лекций (при отсутствии по дисциплине официальных учебников и учебных пособий с грифами федеральных органов образования);
- список прикладного программного обеспечения используемого в образовательном процессе;
- фонд контрольно-оценочных средств по текущей аттестации, промежуточной и итоговой, предназначенные для проведения всех форм контроля, уровня подготовки студента по дисциплине (профессиональному модулю).

В соответствии с ФГОС СПО по программам подготовки специалистов среднего звена обязательная часть основной профессиональной образовательной программы по циклам составляет около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение, 30 процентов учебного времени составляет вариативная часть; по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих распределение объема времени составляет 80% - 20%.

Оценка качества освоения образовательных программ осуществляется через организацию текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся. Формы и периодичность текущего контроля установлены учебными планами и графиками учебного процесса и отражены в рабочих программах. Промежуточная аттестация и текущий контроль проводятся в соответствии с Положением о промежуточной аттестации и текущем контроле обучающихся, разработанном в техникуме. Положение содержит подробную информацию о проведении зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и практикам, экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям; об организации текущего контроля, в том числе межсессионной аттестации, о порядке окончания учебного семестра. Результаты текущей и промежуточной аттестации обучающихся постоянно являются предметом обсуждения на педагогических советах, заседаниях П(Ц)К. Проводимая работа позволяет удерживать средний балл успеваемости на достаточном уровне.

Результаты государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников по подготовке специалистов среднего звена была проведена в июне 2021 г. Организация и проведение государственной итоговой аттестации выпускников по ППССЗ в техникуме осуществляется в соответствии с требованиями законодательства к порядку и процедуре проведения ГИА. В ГБПОУ ПТТТиС имеются документы о создании и утверждении государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) по ППССЗ СПО, приказ Министерства образования и молодежной политики СК по утверждению председателя ГЭК, имеются протоколы ГЭК.

В техникуме имеются разработанные и утвержденные в соответствии с локальными нормативными актами программы ГИА; методические указания, устанавливающие требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы. Тематика выпускных квалификационных работ соответствует содержанию профессиональных модулей. Формы ГИА соответствуют требованиям ФГОС.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется на основе анализа результатов государственной итоговой аттестации выпускников. В состав государственных экзаменационных

комиссий (по специальностям и профессиям ФГОС СПО) входят представители предприятий, высших учебных заведений города.

В отчётах председателей государственных экзаменационных комиссий по специальностям, профессиям дана положительная оценка качества образовательного процесса и указаны рекомендации по улучшению качества подготовки специалистов.

По результатам ГИА в техникуме создана база данных, где отражается оценка качества подготовки выпускников через следующие показатели и критерии:

- качество защиты выпускных квалификационных работ по специальностям, профессиям и в целом по техникуму;
- средний балл качества выпускных квалификационных работ по группам, по специальностям, по техникуму в целом;
- количество выпускников, получивших дипломы с отличием.

Все показатели и критерии отслеживаются в динамике, обсуждаются в техникуме на разных уровнях управления, проводятся корректирующие действия.

Выпуск в 2021 г. по программам ППССЗ/ППКРС осуществлялся на основании ФГОС СПО. В соответствии с ФГОС СПО государственная итоговая аттестация выпускников по программам подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) в 2021 г проводилась в форме выпускной квалификационной работы.

№ п/п	Наименование программ	Контингент по формам обучения за последние три года по состоянию на 01 января					
		2019		2020		2021	
		Бюджетная основа	Платная основа	Бюджетная основа	Платная основа	Бюджетная основа	Платная основа
1	19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	19	0	21	0	17	0
2	19.02.10 Технология продукции общественного питания	65	19	60	36	63	26
3	21.02.05 Земельно-имущественные отношения	23	12	24	11	0	16
4	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет	23	7	25	20	26	16
5	38.02.04 Коммерция (по отраслям)	41	2	24	0	46	0
6	38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	22	0	21	0	26	0
7	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	0	49	0	51	0	48
8	43.02.10 Туризм	-	-	-	-	12	0
9	43.02.11 Гостиничный сервис	35	0	25	0	46	0
10	43.02.01 Организация обслуживания в общественном питании	18	0	13	0	11	0
11	43.01. 09 Повар, кондитер	-	-	-	-	77	0

Количество красных дипломов (выпуск)

№ п/п	Наименование программ	2019		2020		2021	
		Кол-во красных дипломов	% красных дипломов	Кол-во красных дипломов	% красных дипломов	Кол-во красных дипломов	% красных дипломов
1	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет	5	16,7	8	17,78	8	19
2	38.02.04 Коммерция (по отраслям)	7	16,3	1	4,17	2	4,35
3	38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	3	14	3	14,29	3	25
4	19.02.10 Технология продукции общественного питания	1	1,2	5	5,21	9	9
5	43.02.11 Гостиничный сервис	-	-	2	15,39	1	2
6	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	5	14,3	3	12	5	10,4
7	21.02.05 Земельно-имущественные отношения	9	18,4	5	9,81	1	6
8	19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	2	6	2	5,72	0	0
9	43.02.10 Туризм	-	-	-	-	1	8
10	43.01. 09 Повар, кондитер	-	-	-	-	15	19,48

Оценка качества освоения обучающимися ППССЗ/ППКРС осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Уровень подготовки выпускников (по результатам ГИА) соответствует требованиям ФГОС СПО.

Оценка качества освоения образовательных программ осуществляется через организацию текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся. Формы и периодичность текущего контроля установлены учебными планами и графиками учебного процесса и отражены в рабочих программах. Промежуточная аттестация и текущий контроль проводятся в соответствии с Положением о промежуточной аттестации и текущем контроле обучающихся, разработанном в техникуме. Положение содержит подробную информацию о проведении зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и практикам, экзаменов по профессиональным модулям; об организации текущего контроля, в том числе межсессионной аттестации, о порядке окончания учебного семестра. Результаты текущей и промежуточной аттестации обучающихся постоянно являются предметом обсуждения на педагогических советах, заседаниях П(Ц)К. Проводимая работа позволяет удерживать средний балл успеваемости на достаточном уровне. Ниже представлены **результаты срезов качества знаний обучающихся по каждой специальности, профессии, проведенных при самообследовании.**

Вывод: Качество подготовки обучающихся и выпускников по результатам проведенного самообследования соответствует требованиям ФГОС СПО и оценивается как достаточное.

Код, наименование образовательной программы: 19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий

Наименование дисциплин	Курс	Контин- гент сту- ден тов	Количество опро- шенных студентов		отлично		Хорошо		Удовлетворительно		Неудовлетворительно	
			абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%
Общеобразовательный цикл												
ОУД.09 Химия	1	22	22	100	3	13,84	8	36,36	11	20	0	0
ОУД.08 Физика	1	22	20	92	1	5	7	35	12	60	0	0
ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины												
ОП.12 Процессы и аппараты	3	19	19	100	1	5,26	9	47,37	9	47,37	0	0
ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности	4	19	19	100	1	5,26	8	42,1	10	52,63	0	0
ПМ 00 Профессиональные модули												
ПМ.02 Производства хлеба и хлебобулочных изделий												
МДК 02 Технология производства хлеба и хлебобулочных изделий	3	19	19	100	0	0	9	47,37	10	52,63	0	0
ПМ. 02 Производство хлеба и хлебобулочных изделий												
МДК .02 Технология хлеба и хлебобулочных изделий	4	19	19	100	0	0	8	42,1	10	52,63	0	0

Код, наименование образовательной программы: 19.02.10 Технология продукции общественного питания на базе основного общего образования (9 классов)

Наименование дисциплин	Курс	Контин- гент сту- ден тов	Количество опро- шенных студентов		Отлично		Хорошо		Удовлетворительно		Неудовлетворительно	
			абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл												
ОГСЭ.03 Иностранный язык	3	48	45	93,75	0	0	20	44,44	25	55,56	0	0
ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл												
ЕН.01 Химия	2	34	34	100	0	0	30	88,23	4	11,76	0	0
Профессиональный цикл.												
Общепрофессиональные дисциплины												
ОП.01 Микробиология, санитария и гигиена в пищевом производстве	2	34	34	100	1	2,94	28	82,35	5	14,7	0	0
ОП.11 Организация производства	4	47	44	93,6	3	6,82	37	84,1	4	9,1	0	0
ПМ 00 Профессиональные модули												
ПМ 07. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих												
МДК 07.01 Технология приготовления полуфабрикатов	2	34	34	100	4	11,76	25	73,52	5	14,7	0	0

для сложной кулинарной продукции												
ПМ.02 Организация процесса приготовления и приготовление сложной холодной кулинарной продукции												
МДК 02.01 Технология приготовления сложной холодной кулинарной продукции	3	47	46	96	0	0	25	54,34	21	45,65	0	0
ПМ.05 Организация процесса приготовления и приготовление сложных холодных и горячих десертов												
МДК. 05.01 Технология приготовления сложных холодных и горячих десертов	4	47	44	93,6	4	9,1	37	84,1	3	6,82	0	0

Код, наименование образовательной программы: 19.02.10 «Технология продукции общественного питания» на базе среднего общего образования (11 классов)

Наименование дисциплин	Курс	Контингент студентов	Количество опрошенных студентов		Отлично		Хорошо		Удовлетворительно		Неудовлетворительно	
			абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл												
ОГСЭ.03 Иностранный язык	2	18	18	100	0	0	14	77,78	4	22,22	0	0
Профессиональный цикл.												
Общепрофессиональные дисциплины												
ОП.11 Организация производства	3	14	14	100	1	7,14	11	78,57	1	7,14	0	0
ПМ 00 Профессиональные модули												
ПМ.02 Организация процесса приготовления и приготовление сложной холодной кулинарной продукции												
МДК 02.01 Технология приготовления сложной холодной кулинарной продукции	2	18	18	100	1	5,56	12	66,67	5	27,78	0	0
ПМ.05 Организация процесса приготовления и приготовление сложных холодных и горячих десертов												
МДК. 05.01 Технология приготовления сложных холодных и горячих десертов	3	14	14	100	1	7,14	10	71,73	3	21,42	0	0

Код, наименование образовательной программы: 21.02.05 Земельно – имущественные отношения

Наименование дисциплин	Курс	Контингент студентов	Количество опрошенных студентов		отлично		Хорошо		Удовлетворительно		Неудовлетворительно	
			абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%
Общеобразовательный цикл												
ОУП.01 Русский язык	1	27	25	93	0	0	19	76	6	24	0	0
ОУП.09 Математика	1	27	25	93	0	0	20	80	5	20		

Общий гуманитарный и социально – экономический цикл.												
ОГСЭ. 02 История	2	30	29	97	2	6,9	20	68,96	7	24,14	0	0
П.00 Профессиональный цикл. Общепрофессиональные дисциплины.												
ОП 01 Основы экономической теории	2	30	29	97	0	0	12	42,38	17	58,62	0	0
ОП.11 Региональные особенности управления земельно-имущественным комплексом	3	24	22	92	3	13,63	15	68,18	4	18,19	0	0
ПМ 00 Профессиональные модули												
ПМ 02 Осуществление кадастровых отношений												
МДК 02.01 Кадастры и кадастровая оценка земель	3	24	22	92	4	18,19	11	50	7	31,81	0	0
ПМ. 03 Картографо – геодезическое сопровождение земельно – имущественных отношений												
МДК 03.01 Геодезия с основами картографии	2	30	29	97	0	0	13	44,83	16	55,17	0	0
ПМ. 04 Определение стоимости недвижимого имущества												
МДК 04.01 Оценка недвижимого имущества	3	24	22	92	3	13,63	13	59	6	27,27	0	0

Код, наименование образовательной программы: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Наименование дисциплин	Курс	Контингент студентов	Количество опрошенных студентов		Отлично		Хорошо		Удовлетворительно		Неудовлетворительно	
			абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%
Общеобразовательный цикл												
ОУП. 02 Иностранный язык	1	28	28	100	4	14,28	20	71,42	4	14,28	0	0
ОУП. 09 Математика	1	28	28	100	10	35,71	16	57,14	2	7,14	0	0
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл												
ОГСЭ. 02 История	2	35	35	100	15	42,86	18	51,43	2	5,71	0	0
Профессиональный цикл.												
Общепрофессиональные дисциплины												
ОП 04 Основы бухгалтерского учета	2	35	35	100	13	37,14	17	48,57	5	14,28	0	0
ОП. 03 Налоги и налогообложение	3	25	24	96	10	41,7	11	45,8	3	12,5	0	0
ОП. 06 Документационное обеспечение управления	3	25	22	88	9	40,9	11	50	2	9,1	0	0
ПМ 00 Профессиональные модули												
ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации												
МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации	2	35	35	100	9	25,71	21	60	5	14,28	0	0

ПМ 02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации												
МДК 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	2	35	35	100	13	37,14	17	48,57	5	14,28	0	0
ПМ 03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами												
МДК 03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	3	25	22	88	10	45,45	10	45,45	2	9,1	0	0

Код, наименование образовательной программы: 38.02.0 Операционная деятельность в логистике

Наименование дисциплин	Курс	Контингент студентов	Количество опрошенных студентов		Отлично		Хорошо		Удовлетворительно		Неудовлетворительно	
			абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%
Общеобразовательный цикл												
ОУП.01 Русский язык	1	24	24	100	2	8,33	17	70,8	5	20,83		
ОУП. 03 Иностранный язык	1	24	24	100	4	16,67	16	66,67	4	16,67	0	0
ОУП. 09 Математика	1	24	24	100	5	20,83	16	66,67	3	12,5	0	0

Код, наименование образовательной программы: 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

[illegible]

ПМ 01. Организация и управление торгово-сбытовой деятельности												
МДК 01.01 Организация коммерческой деятельности	2	23	20	87	0	0	13	65	7	35	0	0
ПМ 02. Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности												
МДК 02.03 Маркетинг	3	24	22	92	1	4,54	12	54,55	9	41	0	0
ПМ 03. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров												
МДК 03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	3	24	22	92	1	4,54	11	50	10	45,45	0	0

Код, наименование образовательной программы: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров на базе основного общего образования (9 классов)

Наименование дисциплин	Курс	Контингент студентов	Количество опрошенных студентов		отлично		Хорошо		Удовлетворительно		Неудовлетворительно	
			абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%
Общеобразовательный цикл												
ОУП. 01 Русский язык	1	24	24	100	0	0	10	41,67	14	58,33	0	0
ОУД. 03 Математика	1	24	24	100	0	0	7	29,17	17	70,83	0	0
ОУД. 04 История	1	24	24	100	1	4,17	12	50	11	45,83	0	0
П.00 Профессиональный цикл. Общепрофессиональные дисциплины.												
ОП. 01 Основы коммерческой деятельности	2	25	25	100	1	4	18	72	6	24	0	0
ОП.02 Теоретические основы товароведения	2	25	25	100	2	8	16	64	7	28	0	0
ОП. 10 Маркетинг	3	26	24	92	0	0	13	54,17	11	45,83	0	0
ПМ 00 Профессиональные модули												
ПМ.01 Управление ассортиментом товаров												
МДК 01.01 Основы управления ассортиментом товаров. Раздел 1. Микробиология, Раздел 2. Организация торговли, Раздел 3. Товарная информация	2	25	25	100	2	8	22	88	1	4	0	0
МДК 01.01 Основы управления ассортиментом товаров. Раздел 5. Товароведение продовольственных товаров	3	26	24	92	0	0	17	70,83	7	29,17	0	0
ПМ. 02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров												
МДК 02.01 Оценка качества товаров и основы экспертизы Раздел 1. Теоретические основы оценки качества товаров и основ экспертизы	3	26	24	92	1	4,17	18	75	5	20,83	0	0

Код, наименование образовательной программы: 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров на базе среднего общего образования (11 классов)

Наименование дисциплин	Курс	Контингент студентов	Количество опрошенных студентов		отлично		Хорошо		Удовлетворительно		Неудовлетворительно	
			абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%
П.00 Профессиональный цикл. Общепрофессиональные дисциплины.												
ОП. 01 Основы коммерческой деятельности	1	11	11	100	2	18,19	8	72,73	1	9,1	0	0
ОП.02 Теоретические основы товароведения	1	11	11	100	2	18,19	9	81,81	0	0	0	0
ПМ 00 Профессиональные модули												
ПМ.01 Управление ассортиментом товаров												
МДК 01.01 Основы управления ассортиментом товаров. Раздел 1. Микробиология, Раздел 2. Организация торговли, Раздел 3. Товарная информация	1	11	11	100	1	9,1	9	81,9	1	9,1	0	0

Код, наименование образовательной программы: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения на базе основного общего образования (9 классов)

Наименование дисциплин	Курс	Контингент студентов	Количество опрошенных студентов		Отлично		Хорошо		Удовлетворительно		Неудовлетворительно	
			абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%
Общеобразовательный цикл												
ОУП. 01 Русский язык	1	24	22	91,7	0	0	18	81,82	4	18,18	0	0
ОУП. 09 Математика	1	24	22	91,7	0	0	17	77,27	5	22,73	0	0
ОУП. 11 Экономика	1	24	22	91,7	2	9,1	16	72,73	4	18,18	0	0
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл												
ОГСЭ.02 История	2	27	27	100	2	7,4	22	81,48	3	11,12	0	0
Профессиональный цикл.												
Общепрофессиональные дисциплины												
ОП. 01 Теория государства и права	2	27	27	100	2	7,4	20	74,1	5	18,5	0	0
ОП. 02 Конституционное право	2	27	27	100	1	3,7	21	77,78	5	18,5	0	0
ОП. 05 Трудовое право	3	30	26	86,7	1	3,85	19	73,08	6	23,08	0	0
ОП. 16 Арбитражный процесс	3	30	28	93,3	1	3,57	22	78,58	5	17,86	0	0
ПМ 00 Профессиональные модули												
ПМ 02. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации												
МДК 02.02 Муниципальное право	3	30	30	100	2	6,67	23	76,67	5	16,66	0	0

Код, наименование образовательной программы: 40.02.03 Право и судебное администрирование на базе основного общего образования (9 классов)

Наименование дисциплин	Курс	Контингент студентов	Количество опрошенных студентов		Отлично		Хорошо		Удовлетворительно		Неудовлетворительно	
			абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%
Общеобразовательный цикл												
ОУП.01 Русский язык	1	25	25	100	0	0	20	80	5	20	0	0
ОУП.09 Математика	1	25	25	100	0	0	22	88	3	12	0	0
ОУП.11 Экономика	1	25	25	100	0	0	22	88	3	12	0	0
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл												
ОГСЭ.02 История	2	34	32	94,11	5	15,62	25	78,12	2	6,25	0	0
Профессиональный цикл.												
Общепрофессиональные дисциплины												
ОП. 01 Теория государства и права	2	34	34	100	2	5,9	28	82,35	4	11,76	0	0
ОП. 02 Конституционное право	2	34	32	94,11	5	15,62	24	75	3	9,37	0	0
ОП. 05 Гражданский процесс	3	38	35	92,11	6	17,14	25	71,43	4	11,42	0	0
ОП. 09 Трудовое право	3	38	35	92,11	6	17,14	24	68,57	5	14,28	0	0
ПМ 00 Профессиональные модули												
ПМ 04. Судебная статистика												
МДК 04.01 Судебная статистика	3	38	35	92,11	5	14,29	23	65,71	6	17,14	0	0

Код, наименование образовательной программы: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения на базе среднего общего образования (11 классов)

Наименование дисциплин	Курс	Контингент студентов	Количество опрошенных студентов		Отлично		Хорошо		Удовлетворительно		Неудовлетворительно	
			абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл												
ОГСЭ.02 История	1	23	23	100	2	8,69	20	86,95	1	4,35	0	0
Профессиональный цикл.												
Общепрофессиональные дисциплины												
ОП. 01 Теория государства и права	1	23	23	100	2	8,69	18	78,26	3	13,04	0	0
ОП. 02 Конституционное право	1	23	23	100	1	4,35	19	83,6	3	13,04	0	0

Код, наименование образовательной программы: 40.02.03 Право и судебное администрирование на базе среднего общего образования (11 классов)

Наименование дисциплин	Курс	Контингент студентов	Количество опрошенных студентов		Отлично		Хорошо		Удовлетворительно		Неудовлетворительно	
			абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%
Профессиональный цикл.												
Общепрофессиональные дисциплины												
ОП. 05 Гражданский процесс	2	20	20	100	4	20	12	60	4	20	0	0
ОП. 09 Трудовое право	2	20	20	100	3	15	13	65	4	20	0	0
ПМ 00 Профессиональные модули												
ПМ 04. Судебная статистика												
МДК 04.01 Судебная статистика	2	20	20	100	5	25	13	65	2	10	0	0

Код, наименование образовательной программы: 43.02.01 Организация обслуживания в общественном питании

[illegible]

ОГСЭ 03 Иностранный язык	2	25	25	100	0	0	11	44	14	56	0	0
П.00 Профессиональный цикл.												
ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины.												
ОП 03. Менеджмент	3	22	20	91	1	5	10	50	9	45	0	0
Профессиональные модули												
ПМ. 01 Бронирование гостиничных услуг.												
МДК 01.01. Организация деятельности служб бронирования гостиничных услуг	2	25	25	100	1	4	15	60	9	36	0	0
ПМ. 03 Организация обслуживания гостей в процессе проживания												
МДК 03.02 Организация деятельности службы питания	3	22	20	91	1	5	8	40	11	55	0	0

Код, наименование образовательной программы: 43.02.14 Гостиничное дело

Наименование дисциплин	Курс	Контингент студентов	Количество опрошенных студентов		отлично		Хорошо		Удовлетворительно		Неудовлетворительно	
			абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%
Общеобразовательный цикл												
ОУП.01 Русский язык	1	49	44	89,8	0	0	32	72,73	12	27,27	0	0
ОУП.09 Математика	1	49	44	89,8	0	0	30	68,19	14	31,81	0	0
ОУП.11 Экономика	1	49	45	91,8	0	0	34	75,55	11	24,46	0	0
Общий гуманитарный и социально – экономический цикл.												
ОГСЭ. 03 Иностранный язык в профессиональной деятельности	2	20	20	100	0	0	10	50	10	50	0	0
П.00 Профессиональный цикл.												
ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины.												
ОП 01. Менеджмент и управление персоналом в гостиничном сервисе	2	20	20	100	1	5	11	55	8	40		
ОП. 03 Правовое и документационное обеспечение в профессиональной деятельности	3	19	19	100	0	0	8	42,1	11	57,89	0	0
Профессиональные модули												
ПМ. 01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения												
МДК 01.01. Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы приема и размещения	2	20	20	100	1	5	12	60	7	35	0	0
ПМ .03 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда												
МДК 03.01 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда	3	19	19	100	0	0	7	36,84	12	63,16	0	0

Код, наименование образовательной программы: 43.02.15 Поварское и кондитерское дело

Наименование дисциплин	Курс	Контингент студентов	Количество опрошенных студентов		Отлично		Хорошо		Удовлетворительно		Неудовлетворительно	
			абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%
Общеобразовательный цикл												
ОУП.01 Русский язык	1	77	73	97,8	0	0	45	61,64	28	38,36	0	0
ОУП.09 Математика	1	77	73	97,8	0	0	47	64,38	26	35,62	0	0
ОУП.13 Биология	1	77	73	97,8	0	0	45	61,64	28	38,36	0	0
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл												
ОГСЭ.02 История	2	46	43	93,48	1	2,33	25	58,14	17	39,53	0	0
Профессиональный цикл.												
ПМ 00 Профессиональные модули												
ПМ 07. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих												
МДК 07.01 Процессы приготовления, подготовки к реализации простой кулинарной продукции	2	46	43	93,48	1	2,33	27	62,79	15	34,88	0	0
ПМ.02 Организация и ведение процессов приготовления, оформления и подготовки к реализации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок сложного ассортимента с учетом потребностей различных категорий потребителей, видов и форм обслуживания												
МДК 02.02 Процессы приготовления, подготовки к реализации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок сложного ассортимента	3	45	42	93,33	3	7,14	26	61,9	13	30,95	0	0
ПМ.05 Организация и ведение процессов приготовления, оформления и подготовки к реализации хлебобулочных, мучных кондитерских изделий сложного ассортимента с учетом потребностей различных категорий потребителей, видов и форм обслуживания												
МДК. 05.02 Процессы приготовления, подготовки к реализации хлебобулочных, мучных кондитерских изделий сложного ассортимента	4	20	20	100	2	10	16	80	2	10	0	0

Код, наименование образовательной программы: 43.01.09 Повар, кондитер

Наименование дисциплин	Курс	Контин- гент сту- ден тов	Количество опро- шенных студентов		Отлично		Хорошо		Удовлетворительно		Неудовлетворительно	
			абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%	абс.	%
Общеобразовательный цикл												
ОУД.05 История	1	25	25	100	6	24	11	44	8	3	0	0
ОУП.16 Биология	1	25	25	100	4	16	15	60	6	24	0	0
ОУП.10 Химия	1	25	25	100	3	12	13	52	9	36	0	0
Профессиональный цикл.												
ПМ 00 Профессиональные модули												
ПМ 01. Приготовление и подготовка к реализации п/ф для блюд, кулинарных изделий разнообразного ассортимента												
МДК 01.02 Процессы приготовления, подготовки к реализации кулинарных полуфабрикатов	2	71	71	100	11	15,49	54	76,06	6	8,45	0	0
ПМ.02 Приготовление, оформление и подготовка к реализации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок разнообразного ассортимента												
МДК 02.02 Процессы приготовления, подготовки к реализации и презентация горячих блюд, кулинарных изделий, закусок	3	73	70	95,89	14	20,00	45	64,29	11	15,71	0	0
ПМ.03 Приготовление, оформление и подготовка к реализации холодных блюд, кулинарных изделий, закусок разнообразного ассортимента												
МДК. 03.02 Процессы приготовления, подготовки к реализации и презентация холодных блюд, кулинарных изделий, закусок	4	67	63	94,03	13	20,63	40	63,49	10	15,87	0	0

4.4 Организация образовательного процесса

Организацией и управлением учебного процесса руководят заместитель директора по УР, заместитель директора по УПР.

Учебный процесс основывается на требованиях и положениях ФГОС СПО, разработанных в соответствии с ними учебных планах и учебных программах изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Учебный год состоит из двух семестров в соответствии с учебным планом. Ежегодно составляется график учебного процесса, графики выполнения курсовых и дипломных работ, которые утверждаются руководителем образовательной организации.

Расписание учебных занятий составляется на каждый семестр в соответствии с учебными планами, графиками учебного процесса, тарификацией, утверждается руководителем техникума. Продолжительность академического часа отвечает нормативным требованиям (45 минут). Учебная нагрузка - 36 обязательных часов в неделю - распределяется равномерно в течение недели с целью наиболее эффективного использования материально-технической базы учреждения. Продолжительность учебной недели - шестидневная. Расписание вывешивается на стенде для студентов, находится в учебной части техникума. График учебного процесса размещается на сайте техникума, а также на студенческом стенде.

Расписание занятий составляется в соответствии с утвержденными учебными планами, рекомендациями по его составлению, оно не содержит занятий, не предусмотренных учебными планами. Сохраняется непрерывность учебного процесса в течение учебного дня и, в основном, равномерное распределение учебной работы в течение учебной недели. Расписание в течение семестра в целом выполняется, изменения допускаются в связи с болезнью или отсутствием преподавателя по каким-либо уважительным причинам. В таких случаях происходит замена уроков с отметкой в журнале учебных занятий.

Своевременно составляются расписания промежуточной, итоговой аттестаций и экзаменов квалификационных, проведения консультаций и т.д. Расписание экзаменационной сессии, утвержденное директором техникума, объявляется студентам не менее чем за две недели до ее начала. Учетная документация, необходимая для организации образовательного процесса, ведется в соответствии с требованиями системы менеджмента качества.

Перед выполнением практических и лабораторных работ обучающиеся осваивают теоретический материал. После выполнения практических и лабораторных работ в соответствии с учебным планом обучающиеся проходят практику. Итогом обучения является промежуточная аттестация в предусмотренной учебным планом форме.

Основные виды учебных занятий в техникуме: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, самостоятельная работа, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), и другие виды учебных занятий.

Преподаватели также проводят в группе индивидуальные или групповые консультации. Периодичность и время проведения консультаций определяется преподавателем и указывается в графике работы учебного кабинета. Консультация является одной из форм руководства самостоятельной работой студентов и оказания им помощи в самостоятельном изучении учебного материала.

Виды внеаудиторной самостоятельной работы и количество часов, необходимых для ее выполнения определены в рабочих программах учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей и зависят от поставленной цели. Самостоятельная подготовка студентов проводится для углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и других занятиях, для выработки навыков самостоятельного активного приобретения новых, дополнительных знаний, подготовки к предстоящим учебным занятиям, зачетам и экзаменам.

Образовательное учреждение предусматривает в целях реализации компетентностного подхода использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

В образовательном процессе широко используется лицензионное программное обеспечение: операционные системы, офисное программное обеспечение, графические пакеты редакторы, а также специализированные программные продукты.

Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях). Занятия проводятся в спортивных залах, на спортплощадках.

Практические и лабораторные занятия, а также учебная практика проводятся в специально оборудо-

ванных лабораториях и учебных кабинетах техникума. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как концентрированно, так и рассредоточено. Производственная практика (по профилю специальности) проводится на предприятиях и в организациях региона на основе договоров между организациями и образовательным учреждением в соответствии с положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального учебного цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

ППССЗ/ППКРС ежегодно обновляется с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО.

При реализации ППССЗ/ППКРС обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (действующей редакции).

4.5 Востребованность выпускников

В рамках работы по трудоустройству выпускников в техникуме создана служба содействия трудоустройству выпускников. Основной целью деятельности службы является содействие занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников образовательного учреждения. Для достижения этой цели служба осуществляет сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников, взаимодействие с местными органами власти, в том числе с территориальными органами службы занятости населения, общественными организациями и объединениями, заинтересованными в улучшении положения выпускников на рынке труда.

Техникум уделяет особое внимание вопросам трудоустройства и работе выпускников по полученной специальности. Содействие занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников является основной задачей техникума. Основным из направлений работы является информирование обучающихся и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью содействия их трудоустройству.

На Интернет-сайте техникума создана специальная страничка «Выпускнику», на которой можно получить необходимую информацию о вакансиях от работодателей, как успешно пройти собеседование, как правильно составить резюме, как искать работу. Для выпускников, желающих оставить отзыв о техникуме и поделиться своими планами и проблемами, открыта страничка «Студенты и выпускники о нашем техникуме». Все имеющиеся сведения о работодателях, в том числе приглашения на работу для обучающихся и молодых специалистов размещаются на информационных стендах, расположенных в фойе техникума.

В техникуме проводятся беседы со студентами, индивидуальные консультации по проблемам трудоустройства. В течение года оказывается практическая помощь для создания собственного имиджа, все желающие проходят тестирование по вопросам «Правильно ли я избрал профессию», тренинги «Самопрезентация», проводятся мониторинги трудоустройства выпускников.

Сотрудники центра и студенты техникума принимали участие в Ярмарках вакансий рабочих и учебных мест организованными Центрами занятости населения Ставропольского края:

Студентам и абитуриентам предоставляется информация о ситуации на рынке труда и прогнозах о развитии рынка труда. Ежегодно при проведении мероприятий «День открытых дверей», «День специалиста», «Ярмарка учебных мест» до абитуриентов доводится информация о трудоустройстве и востребовании выпускников нашего учебного заведения. С целью профессиональной ориентации и развития карьеры проводится тестирование учащихся общеобразовательных школ.

Материалы о проводимых мероприятиях постоянно освещаются в средствах массовой информации.

В течение года техникум активно взаимодействует с Управлениями центров занятости населения Ставропольского края, ежегодно делаются запросы о наличии нетрудоустроенных выпускников, состоящих на учете в службе занятости, о наличии вакантных мест. По результатам последнего запроса нетрудоустроенных выпускников, состоящих на учете в службе занятости нет.

Большая работа проводится по содействию трудоустройству выпускников. Из выпускников 2021 года трудоустроено 60,0%, призваны в ряды Российской Армии – 22,3%, продолжили обучение в ВУЗах –

очно 14,5%, заочно – 12,8%, находятся в декретном отпуске по уходу за ребенком 3,2%. После трудоустройства в течение года идёт наблюдение за карьерным ростом молодого специалиста.

Трудоустройство обучающихся из числа инвалидов и ЛОВЗ в ГБПОУ ПТТТиС осуществляется с учетом нозологической группы и группы инвалидности, а также на основе разъяснительной работы и предварительной беседы. В 2021 году выпуск обучающихся из числа инвалидов и ЛОВЗ составил 3 человек.

Выпускники техникума работают в различных отраслях экономики и социальной сферы, в сфере гостеприимства, занимаются предпринимательской деятельностью. Многие студенты трудоустраиваются еще в процессе обучения. Тесное сотрудничество техникума с такими организациями как: Торгово - промышленная палата Ставропольского края, ОАО «Холод», ОАО «Пятигорский хлебокомбинат», ООО «Ма-шук», ООО «Дружба», ООО «Парк Родник», ООО «МЕТРО Кэш энд Керри» и др. способствуют развитию стабильных, деловых отношений между техникумом и участниками рынка труда.

5. Оценка условий, определяющих качество подготовки

5.1 Кадровое обеспечение

Сведения об укомплектованности штатов педагогическими работниками.

Базовое образование преподавателей и мастеров производственного обучения соответствует профилю преподаваемых дисциплин. Со всеми педагогическими работниками заключены эффективные трудовые договоры, разработаны и утверждены должностные инструкции.

Сведения о количественном составе работников техникума:

численность работников всего - 175 чел. из них:

- руководящих работников - 10 чел.;

- педагогических работников - 79 чел.;

- учебно-вспомогательный персонал (социальные педагоги, педагоги-психологи, воспитатели, педагоги дополнительного образования, методисты) - 11 чел.;

- обслуживающий персонал - 53 чел.;

Сведения о качественном составе руководящих и педагогических работников техникума:

Имеют высшее профессиональное образование: руководители - 1 чел., преподаватели - 69 чел., мастера производственного обучения - 9 чел.; учебно-вспомогательный персонал - 11 чел.;

Имеют среднее профессиональное образование: руководители - 0 чел., мастера производственного обучения - 1 чел.; учебно-вспомогательный персонал - 0 чел.;

В настоящее время в техникуме работают - 3 кандидата наук.

Нагрудный знак «Почетный работник СПО» получили - 7 человек.

Награждены: медалью ордена «За заслуги перед Отечеством II степени» - 1 чел., нагрудный знаком «Почетный работник СПО» - 1 чел.; нагрудный знаком «Почетный работник СПО» - 7 чел.; нагрудный знаком «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» - 3 чел.; Почетной грамотой Министерства образования и науки РФ - 21 чел.; Почетной грамотой Губернатора Ставропольского края - 3 чел.; Почетной грамотой Думы Ставропольского края - 5 чел.; грамотами, благодарностями министерства образования и молодежной политики Ставропольского края - 39 человек.

Сведения об укомплектованности штатов педагогическими работниками

1.	Всего педагогических работников, обеспечивающих реализацию ППССЗ и ППКРС, чел.	79
2.	имеют квалификационные категории, чел.	65
3.	повышали квалификацию, проходили профессиональную переподготовку в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, профессионального образования за последние 3 года, чел.	79
4.	имеют высшее или среднее профессиональное образование, чел.	79
5.	имеют высшее или среднее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), чел.	79
6.	прошли профессиональную переподготовку (в объеме - от 500 часов) по профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в случае если имеющееся высшее или среднее профессиональное образование не соответствует указанному профилю, чел.	6
8.	преподавателей, имеющих высшее профессиональное образование, чел.	69
9.	педагогических работников, отвечающих за освоение профессионального цикла, осуществляющих учебный процесс, чел.	36
10.	педагогических работников, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла, имеющих опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы,	36

	не менее одного года, чел.	
11.	педагогических работников, отвечающих за освоение профессионального цикла, осуществляющих учебный процесс, прошедших стажировку в профильных организациях за последние три года, чел.	0
12.	педагогических работников, которые повышали квалификацию путем обучения и (или) стажировок в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, в высших учебных, на предприятиях и иных организациях в течение трех последних лет., чел.	79

Создание условий для систематического повышения квалификации педагогических работников

Ежегодно проводится диагностика профессиональной деятельности педагогов и сотрудников техникума. По результатам диагностики организуется переподготовка и повышение квалификации педагогов и сотрудников. Каждый преподаватель не менее одного раза в 3 года проходит повышение квалификации и стажировку на предприятиях по профилю специальности. Педагогические работники повышают свой профессиональный и педагогический уровень через:

- курсы повышения квалификации;
- стажировка на предприятиях и профильных ресурсных центрах;
- освоение смежных специальностей и дисциплин;
- участие во внутритехникумовской системе повышения квалификации. Повышение квалификации инженерно-педагогических работников осуществляется в соответствии с перспективным планом

повышения квалификации руководящих и педагогических работников техникума по двум направлениям: внешнее и внутреннее.

В условиях ограничительных мер по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции на территории РФ педагогический состав в количестве 26 человек прошли обучение программе «Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

49 человек педагогического состава прошли повышение квалификации по дополнительной профессиональной программе «Навыки оказания первой помощи в образовательных учреждениях»

Внешнее - обучение на различных курсах повышения квалификации, семинарах Всероссийского, краевого уровней, всероссийских он-лайн семинарах (вебинарах).

Повышение квалификации преподавателей и сотрудников осуществлялось с отрывом и без отрыва от работы (курсы повышения квалификации, краевые, межрегиональные семинары, вебинары, методические семинары, педагогические чтения, научно-практические конференции, круглые столы)

Преподаватели и мастера производственного обучения прошли обучение в целях подготовки экспертов для организации и проведения чемпионатов по стандартам Ворлдскиллс Россия и демонстрационных экзаменов в количестве 35 человек

Внутреннее повышение квалификации инженерно-педагогических работников - реализуется через участие педагогов: в проводимых научно-практических конференциях, ежемесячных методических семинарах, педчтениях, мастер-классах, в работе кафедр и творческих проблемных групп, через посещение открытых уроков, внеурочных мероприятий и др.

Аттестация педагогических и руководящих работников. В техникуме разработано Положение о порядке аттестации педагогических и руководящих работников СРМК на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказа Минобрнауки России от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

Аттестовано на соответствие занимаемой должности в установленные сроки все преподаватели, работники учебно-вспомогательного персонала и руководящие работники. В 2021 году прошли аттестацию на соответствие занимаемой должности 17 человека.

Вывод: Образовательный процесс обеспечен педагогическими кадрами, имеющими необходимый уровень профессионального образования, имеющими среднее или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). В техникуме созданы условия для систематического повышения квалификации педагогов. Штаты полностью укомплектованы педагогическими работниками для обеспечения реализации аккредитуемых ППССЗ.

5.2. Оценка качества методического обеспечения

Руководствуясь современной концепцией модернизации образования, техникум определил основную приоритетную задачу учебно-методической работы - создание необходимых условий для достижения со-

временного качества образования. Педагогический коллектив работает по единой методической теме: Совершенствование образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО, ФГОС СПО ТОП-50, актуализированных ФГОС СПО, профессиональных стандартов и стандартов WorldSkills, работодателей, как условие подготовки конкурентоспособного специалиста.

Координацию всей учебно-методической работы осуществляет методическая служба техникума, ориентированная на решение следующих задач:

- определение перспективных направлений развития техникума в области учебно-методической деятельности;
- методическое обеспечение образовательного процесса, в том числе оказание методической помощи преподавателям техникума в разработке и актуализации учебно-методических комплексов по специальностям в соответствии с новым содержанием образовательных программ, учитывающих требования профстандартов, компетенций WorldSkills.
- внедрение инновационных и информационных технологий;
- организация повышения квалификации и аттестация педагогических работников.

Определены стратегические направления деятельности, которые заложены в основу всей методической работы П(Ц)К и преподавателей на учебный год.

В техникуме вопросы осуществления методической деятельности, порядок их формирования и сроки полномочий определены Положениями: о Методической службе, о методическом совете, о предметных (цикловых) комиссиях и др. В локальных нормативных актах ГБПОУ ПТТТиС установлен перечень вопросов, которые относятся к компетенции методического совета, П(Ц)К.

5.3. Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса

Основным информационным центром в техникуме является библиотека, которая включает: базовую библиотеку корпуса №1(ул. Университетская, 41), библиотеку корпуса №2 (ул. Коллективная, 3) и библиотеку Филиала ГБПОУ ПТТТиС в городе Эссентуки (ул. Гагарина, 58).

Библиотека имеет книгохранилище, абонемент и читальный зал на 12 посадочных мест в корпусе №1, книгохранилище, абонемент и читальный зал на 52 посадочных места в корпусе №2 и абонемент, и читальный зал на 18 посадочных мест в Филиале. Общее количество литературы - 29955 экз. Количество персональных компьютеров имеющих выход в сеть Интернет, доступных для использования студентами в свободное от основных занятий время - 34 точки доступа.

Библиотека техникума ведет комплектование фонда с учетом требований, предъявляемых федеральными государственными образовательными стандартами по реализуемым специальностям, а также с учётом информационных потребностей пользователей.

В целях качественного обеспечения литературой учебного процесса библиотека ведет работу по следующим направлениям:

- постоянно сотрудничает с издательствами, печатная продукция которых допущена МО РФ и ФИРО в соответствии с ФГОС;
- регулярно изучает и анализирует аннотированные тематические планы издательств по выпуску литературы, бюллетени, информационные листы издательств;
- оформляет заказы на учебную литературу;
- оформляет подписку на периодические издания.

Обеспеченность библиотеки техникума литературой приведена в таблице:

Наименование показателей	№ строки	Поступило экз. за отчётный год	Выбыло экз. за отчётный год	Состоит на учёте экз. на конец отчётного года	Выдано экземпляров за отчётный год	В том числе студентам	Выдано копий документов за отчётный год
Объём библиотечного фонда – всего (сумма строк 07- 09)	01	126	50	29955	5257	5190	2287
Из него литература: учебная	02	126	50	22024	5200	5190	2287
в том числе обязательная:	03	-	-	22024	-	-	-
учебно-методическая	04	-	-	2210	32	50	-
в том числе обязательная:	05	-	-	2210	-	-	-

художественная	06	-		5721	25	25	-
Из строки 01: печатные документы	07	126	50	29907	5234	5190	2287
электронные издания	08	-	-	48	23	-	-
аудиовизуальные материалы	09	-	-	-	-	-	-

Исходя из данных таблицы видно, что за отчётный период в библиотечный фонд поступала новая учебная литература 126 экземпляров и было списано 50 экз. литературы утерянной читателями.

Продлён договор с Электронной библиотечной системой ЭБС IPR books на 1800 пользователей одновременно. Пользователями ЭБС являются все преподаватели и студенты техникума.

ЭБС IPRbooks является лидером на рынке отечественных электронно-образовательных ресурсов и обладает большим опытом работы в сфере интеллектуальной собственности (более 10 лет). Подключение к ЭБС IPRbooks гарантирует доступ к более чем 30076 лицензионных изданий для учебного процесса (более 600 издательств), доступ к журналам (около 600 наименований). ЭБС включает в себя более 15000 учебных и научных изданий, а также 716 выпусков журналов содержащих информацию по различным дисциплинам и профессиональным модулям, соответствующим требованиям ФГОС.

Помимо базовых фондов, ЭБС IPRbooks даёт право своим пользователям входить в дополнительные разделы коллекции «Фондов российских библиотек» (около 68308 изданий)

Библиотечные фонды техникума активно используются обучающимися и преподавателями: за отчётный год количество посещений всех подразделений библиотеки техникума составило – 4150, количество книговыдачи по всем подразделениям библиотеки техникума составило - 6931 экземпляров учебной, учебно-методической, справочной, художественной литературы, а также периодических и электронных изданий.

Студенты имеют возможность пользоваться рекомендованными преподавателями Интернет-ресурсами, перечень которых по каждой дисциплине и профессиональному модулю имеется в читальных залах библиотеки.

Обеспеченность учебно-методической литературой по реализуемым профессиям и специальностям соответствует требованиям ФГОС и составляет 1,0 экз./чел. – основная литература и 0.5 экз./чел. - дополнительная. Благодаря ЭБС преподаватели и студенты техникума могут пользоваться новой литературой, которая ежедневно обновляется и пополняется новыми современными изданиями.

Доступ студентов и преподавателей к электронным образовательным ресурсам:

Библиотеки

<http://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://www.mggu-sh.ru/sites/default/files/8.pdf>

<http://www.gaudeamus.omskcity.com> - Электронная библиотека учебников для вузов Gaudeamus

<http://www.gumer.info> - Библиотека Гумер

<http://www.knigka.info> - Бесплатная электронная библиотека «Книжка»

<http://www.bibliotekar.ru> - БИБЛИОТЕКАРЬ.Ру

<http://www.gramotey.com> – Электронная библиотека Грамотей

УИС РОССИЯ - инструкция

Информационно-правовая система "Законодательство России"

Правовая система ГАРАНТ

Вывод. Обучающиеся по ППССЗ, ППКРС обеспечены учебной и учебно-методической литературой. Необходимо продолжить приобретение электронных образовательных ресурсов. Информационно-методическое оснащение образовательного процесса специальной учебной и методической литературой в Техникуме отвечает существующим требованиям и позволяет в полной мере обеспечить освоение основных профессиональных образовательных программ.

Библиотечно-информационное обеспечение можно признать достаточным. Однако книжный фонд очень быстро физически и морально стареет, требуется пополнение фонда библиотеки новой литературой по дисциплинам профессионального цикла.

Программно-информационное обеспечение

Для решения задач по программно-информационному и компьютерному обеспечению учебного процесса техникум имеет необходимое оборудование. Сводные данные по обеспеченности образовательно-

го процесса автоматизированными рабочими местами приведены в таблице.

Количество кабинетов информационных дисциплин	10, из них 1 в Филиале
Количество специализированных кабинетов, оснащенных ученическими автоматизированными рабочими местами	10, из них 1 в Филиале
Количество кабинетов, оборудованных мультимедийным оборудованием	26, из них 1 в Филиале
Количество кабинетов, оборудованных автоматизированными рабочими местами преподавателя (без учета кабинетов информационных дисциплин и специализированных кабинетов)	23, из них 10 в Филиале
Количество локальных сетей, имеющих в образовательном учреждении	4
Общее количество автоматизированных рабочих мест	310, из них 23 в Филиале
Количество автоматизированных рабочих мест, используемых в учебном процессе	219, из них 23 в Филиале
Количество терминалов, используемых в учебном процессе с которых имеется доступ к сети Internet	181, из них 5 в Филиале
Доля автоматизированных рабочих мест, используемых в учебном процессе с которых имеется доступ к сети Internet, %	80,2%, из них в Филиале 21,7%

Вывод: Обучающимся обеспечена возможность доступа к информационным ресурсам сети Интернет, в том числе для внеаудиторной самостоятельной работы.

Сведения об обеспечении современного уровня компьютеризации образовательного процесса

В техникуме обеспечивается современный (необходимый) уровень компьютеризации образовательного процесса.

Студенты обеспечены автоматизированными рабочими местами в соответствии с требованиями (не более 20 человек, приходящихся на одно автоматизированное рабочее место и не менее 6 компьютеров на 100 человек). Программное обеспечение компьютеров техникума имеет лицензии.

Лицензионное ПО, используемое в процессе обучения:

Название ПО	Кол-во лицензий	Кол-во ПК, на которых установлено ПО	Кол-во ПК, используемые в учебном процессе
Антивирус Kaspersky	76	76	58
Kinder gate	58	58	58
IC 8.3	37	37	26
Windows XP	68	68	58
Windows 10	25	25	25
Windows 7 Professional	2	2	1
Windows vista	13	13	13
Windows 7 home	25	25	16
WindowsServer 2008 R2standart	1	1	0
Windows 8.1	4	4	4

Сведения о серверах

Сведения о серверах

В техникуме организован выделенный сервер, предназначенный для выполнения файловых операций ввода-вывода и хранящий файлы любого типа. Данный сервер обладает большим объемом дискового пространства, реализованном в форме RAID-массива для обеспечения бесперебойной работы и повышенной скорости записи и чтения данных. Информационные библиотеки данной системы имеют строгую классификацию по назначению и правилам использования цифровых массивов. Преподаватели и студенты эффективно используют приложения, использующие сетевой ресурс для хранения данных в виде отдельных файлов.

Название сервера	Цели использования
1-ый сервер	Файловый сервер
2-ой сервер	Сервер СУБД
3-ий сервер	Сервер 1С 8.3

Все компьютеры техникума объединены в единую локальную сеть под управлением серверов. С каждого рабочего места можно использовать ресурсы как внутренней Интерсети, так и глобальной сети Интернет.

Мониторинг сайта

Критерии	Наличие
общие сведения о техникуме: а) лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); б) свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);	имеется
структура управления образовательной организацией	имеется
нормативные локальные документы	имеются
реализуемые образовательные программы	имеется
численность обучающихся по реализуемым образовательным программам	имеется
федеральные государственные образовательные стандарты	имеется
руководитель образовательной организации, его заместители	имеется
состав педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы	имеется
материально-техническое обеспечение образовательной деятельности	имеется
о результатах приема по каждой специальности среднего профессионального образования	имеется
поступление финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года	имеется
трудоустройство выпускников	имеется
плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации	имеется
отчет о результатах самообследования	имеется
предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;	*
иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством	имеется

Выводы о соответствии содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС СПО

Соответствие показателям деятельности

№	Код	Название ОПОП	Квалификация	Поколение стандарта (ФГОС СПО)	Содержание и структура ОПОП. сроки освоения	Требования к условиям реализации	Результаты освоения	Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение	Кадровое обеспечение
1.	19.02.03	Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	Техник-технолог	ФГОС	Соответствует	Соответствует	Соответствует	Соответствует	Соответствует

2.	19.02.10	Технология продукции общественного питания	Техник-технолог	ФГОС	Соответствует	Соответствует	Соответствует	Соответствует	Соответствует
3.	21.02.05	Земельно-имущественные отношения	Специалист по земельно-имущественным отношениям	ФГОС	Соответствует	Соответствует	Соответствует	Соответствует	Соответствует
4.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Бухгалтер	ФГОС	Соответствует	Соответствует	Соответствует	Соответствует	Соответствует
5.	38.02.03	Операционная деятельность в логистике	Операционный логист	ФГОС	Соответствует	Соответствует	Соответствует	Соответствует	Соответствует
6.	38.02.04	Коммерция (по отраслям)	Менеджер по продажам	ФГОС	Соответствует	Соответствует	Соответствует	Соответствует	Соответствует
7.	38.02.05	Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	Товаровед-эксперт	ФГОС	Соответствует	Соответствует	Соответствует	Соответствует	Соответствует
8.	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	Юрист	ФГОС	Соответствует	Соответствует	Соответствует	Соответствует	Соответствует
9.	40.02.03	Право и судебное администрирование	Специалист по судебному администрированию	ФГОС	Соответствует	Соответствует	Соответствует	Соответствует	Соответствует
10.	43.02.01	Организация обслуживания в общественном питании	Менеджер	ФГОС	Соответствует	Соответствует	Соответствует	Соответствует	Соответствует
11.	43.02.10	Туризм	Специалист по туризму	ФГОС	Соответствует	Соответствует	Соответствует	Соответствует	Соответствует
12.	43.02.11	Гостиничный сервис	Менеджер	ФГОС	Соответствует	Соответствует	Соответствует	Соответствует	Соответствует
13.	43.02.14	Гостиничное дело	Специалист по гостеприимству	ФГОС	Соответствует	Соответствует	Соответствует	Соответствует	Соответствует
14.	43.02.15	Поварское и кондитерское дело	Специалист по поварскому и кондитерскому делу	ФГОС	Соответствует	Соответствует	Соответствует	Соответствует	Соответствует

5.4 Организация воспитательной работы

Воспитательная работа в ГБПОУ «Пятигорский техникум торговли, технологий и сервиса» в отчётном году представляла собой программную идею, совокупность взглядов на основные принципы, цели, задачи, содержание и направления развития системы учебно-воспитательной и внеучебной работы техникума. Воспитательный процесс в техникуме являлся органической частью профессиональной подготовки.

В основе воспитательной работы лежит система, которая основана на максимальном содействии развитию социально активной, нравственной, образованной личности, формированию профессиональных знаний, умений, навыков при становлении высококвалифицированного и конкурентоспособного специалиста, приобщению к общечеловеческим духовным и культурным ценностям, воспитанию эстетических вкусов, творческого потенциала и личности обучающегося.

Стратегическими целями воспитания студенческой молодежи были:

- создание условий для полноценного раскрытия духовных устремлений обучающихся, их творческих способностей, для формирования гражданской позиции, социально значимых ценностей, гражданских и профессиональных качеств, ответственности за принятие решений;

- создание атмосферы подлинной и постоянной заботы об обучающихся, их социальной поддержке;
- освоение обучающимися новых социальных навыков и ролей, развитие культуры социального поведения с учетом открытости общества и динамики общественных отношений.

Для реализации этих целей решаются следующие задачи воспитания:

- систематически обсуждаются актуальные проблемы воспитания обучающихся на педагогических и административных советах с выработкой конкретных мер по совершенствованию воспитательной работы;
- обеспечивается активное участие в воспитательном процессе всего преподавательского состава, организовывается обучение преподавателей через систему регулярно проводимых методических семинаров;
- создается в техникуме истинно гуманитарная воспитательная среда, которая способствует формированию положительных качеств обучающихся, преподавателей и всех сотрудников;
- систематически проводится воспитательная работа по всем направлениям воспитания: гражданскому, патриотическому, нравственному, эстетическому, трудовому, правовому, физическому, психологическому и др.;
- активизируется работа классных руководителей и студенческого самоуправления;
- систематически привлекаются к участию в воспитании студенческой молодежи деятели науки и культуры, искусства и религии, политики и права, работников других сфер общественной жизни;
- добиваемся органической взаимосвязи учебного процесса с внеучебной воспитательной деятельностью, сферами досуга и отдыха обучающихся;
- обеспечить систематическое отслеживание (мониторинг) интересов, запросов, ценностных ориентаций обучающихся как основы планирования воспитательной работы.

Состав организаторов воспитательного процесса:

- заместитель директора по воспитательной работе,
- педагоги-психологи,
- социальные педагоги,
- классные руководители,
- воспитатели в общежитии.

Воспитательные функции призваны выполнять все педагогические работники. Непосредственно организация учебно-воспитательного процесса возлагается на классного руководителя (куратора).

Классный руководитель - центральное лицо воспитательного процесса.

Работа классного руководителя - целенаправленная, системная, планируемая деятельность, строится на основе программы воспитания всего образовательного учреждения, анализа предыдущей деятельности, позитивных и негативных тенденций общественной жизни, на основе личностно-ориентированного подхода, с учетом актуальных задач, стоящих перед педагогическим коллективом, и ситуации в коллективе группы, этнических, межконфессиональных отношений. Принимается во внимание уровень воспитанности обучающихся, социальные и материальные условия их жизни, специфика семейных обстоятельств. Классное руководство строится из работы по организации жизнедеятельности обучающихся, наполненной постоянным решением проблем жизни человека и личных проблем воспитанников.

С 2005 года в техникуме работает студенческое самоуправление. Основной целью деятельности студенческого совета является создание условий для наиболее полного раскрытия творческого потенциала студентов, а также содействие улучшению их профессиональной подготовки. Непосредственной целью студенческого совета является планирование, организация, проведение, анализ учебной и внеучебной деятельности студентов учебного заведения. Структура и формы студенческого самоуправления в нашем техникуме формируются с учетом правовых гарантий и желаний самих студентов, т. е. самоуправление самоорганизуется в специально созданных организационных условиях. Самоуправление осуществляется в интересах своего коллектива или организации благодаря самоанализу, самооценке, самокритике и самоустановкам, сделанным студентами по отношению к своей деятельности или коллективу. Как правило, в повседневной деятельности самоуправления проявляется: в планировании деятельности коллектива; в организации этой деятельности; в анализе своей работы; при подведении итогов сделанного, в принятии решений.

Регулярно (по Положению - 1 раз в мес.) проводятся заседания Совета по профилактике. В течение отчетного периода велась работа социально-психологической службы со студентами «группы риска» и сиротами, проводились индивидуальные консультирования родителей и/или законных представителей обучающихся «группы риска»; психолого-педагогические семинары для классных руководителей, психодиагностика обучающихся. Оказывалась психологическая помощь родителям, обучающимся, преподавателям, велось психологическое сопровождение первокурсников, тестирование по методике «ТУР» (тест умст-

венного развития).

В конце каждого отчётного года составляется план воспитательной работы на следующий отчётный год с учетом поправок и недоработок текущего отчётного года.

5.5 Социально-педагогическое сопровождение

Деятельность техникума по профилактике безнадзорности, беспризорности, правонарушений и социальной защите обучающихся строится в соответствии с Федеральным законом № 120-ФЗ от 24.06.1999г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГБПОУ ПТТТиС, Положением о совете профилактики правонарушений.

ГБПОУ ПТТТиС:

- оказывает социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним, имеющим отклонения в развитии или поведении, либо проблемы в обучении, а также с обучающимися из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- выявляет несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия, принимает меры по их воспитанию и получению ими среднего профессионального образования;
- выявляет семьи, находящиеся в социально-опасном положении, и оказывает им помощь в обучении и воспитании детей;
- обеспечивает организацию спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних обучающихся и обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- осуществляет меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

Комплекс мероприятий по воспитанию, развитию и социальной защите обучающихся осуществляется под непосредственным руководством социального педагога. Определены основные направления деятельности социального педагога:

- обеспечение социально-педагогической поддержкой и заботой обучающихся и содействие их самореализации;
- вовлечение обучающихся и их родителей в различные виды деятельности, исключающие какие-либо правонарушения или преступления со стороны обучающихся; - социально-педагогическая диагностика обучающихся.

Внеурочная занятость обучающихся, состоящих на различных видах учёта

Практика работы показала, что недостаточно работать с обучающимися, проводя беседы, консультации родителей и педагогов, посещение семей. Логика профилактики подсказала необходимость создания в техникуме условий, которые не провоцируют отклонение в поведении, а расширяют безопасное пространство для студента, где ему хорошо и интересно. Предметом особого внимания в техникуме является формирование системы дополнительного образования обучающихся. Чем больше подросток будет задействован во внеурочной деятельности, тем меньше у него останется времени на совершение правонарушений. Внеурочная деятельность и дополнительное образование в техникуме рассматриваются как важнейшие составляющие образовательного процесса, обеспечивающего развитие успешной личности. Это база для формирования досуговых предпочтений – хобби, что является расширением пространства самореализации личности и способ самовыражения. Основным принципом этого процесса является инициатива, идущая от самих обучающихся и их включение во внеучебную кружковую деятельность на бесплатной основе.

Вовлечение обучающихся категории «трудные» во внеурочную, досуговую, либо общественно - полезную деятельность остается особо важной проблемой, т.к. в большинстве случаев эти дети из социально неблагополучных семей, они в большей степени предпочитают «улицу». 100 % детей, относящихся к числу детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, заняты в кружках и секциях.

Социальная защита обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

За истекший период студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей выплачивались социальные выплаты, предоставлялось место в общежитии с выделением мебели и бытовой

техники. Заведующим отдела опеки, попечительства и делам несовершеннолетних администрации г. Пятигорска и социальными педагогами осуществлялся контроль за воспитанием и обучением, состоянием здоровья, материально-бытовым содержанием опекаемых, за выполнением опекунами их обязанностей, а также проводилось обследование условий жизни, воспитания, проживания несовершеннолетних. Социальная защита и помощь обучающимся, находящимся в социально-опасном положении. Также проводился ежедневный контроль посещаемости обучающихся, выяснялись причины их отсутствия или опозданий, поддерживалась тесная связь с классными руководителями, близкими родственниками обучающихся. Обучающиеся «группы риска» - это дети из семей, находящихся в социально опасном положении (неполные семьи – одинокие отцы или матери, многодетные родители, малообеспеченные семьи), прежде всего, нуждаются в социальной защите, которую техникум старается по возможности обеспечить. За истекший период были составлены:

- план работы по предупреждению безнадзорности, беспризорности и правонарушений; обновлены карты изучения социальной истории личности; оформлена карточки учета обучающихся «группы риска»; -
- оформлены личные карточки студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и составлена картотека;
- составлены протоколы бесед; оформлены акты обследования жилищно-бытовых условий.

В рамках плана работы социального педагога, а так же согласно плану совместных мероприятий ГБПОУ ПТТТиС и ОДН ОМВД России по г.Пятигорску, плану совместных мероприятий ГБПОУ ПТТТиС с Пятигорским филиалом ГБУЗ СК «ККНД» ведется профилактическая работа направленная на формирование устойчивой жизненной позиции связанной со здоровым образом жизни, а также формирование позиции законопослушного поведения: «Человек среди людей», «Право есть и у меня» «Хорошие и плохие вещества», «Полет и падение. Понятие о веществах, способных влиять на психику».

В рамках профилактической работы проводятся тематические классные часы, циклы бесед, недели правовых знаний, акции и информационно – профилактическая работа. Профилактические беседы с участием инспекторов по темам «Об ответственности подростков за противоправные действия», «Ты и закон», «Твои права и обязанности». Вовлечение обучающихся «группы риска» в работу кружков, секций и различных мероприятий, проводимых в техникуме. С обучающимися 1 и 2 курсов проводится мониторинг, анкетирование с целью выявления подростков, склонных к употреблению ПАВ или вовлеченных в употребление. Систематически проводятся заседания Совета по профилактике правонарушений, составлены планы индивидуально – профилактической работы с обучающимися «группы риска», а также ведутся дневники индивидуально – профилактической работы с обучающимися состоящими на различных видах учета. Оказывается адресная помощь каждому обучающемуся «группы риска».

Психолого-педагогическое сопровождение

Психолого-педагогическое сопровождение студентов «зоны» и «группы риска» включало в себя: участие в работе по профилактике безнадзорности, преступлений и правонарушений, составление банка данных обучающихся, требующих особого подхода в обучении и воспитании. Количество обучающихся этой категории ежегодно достаточно велико. К концу учебного года эта цифра уменьшается. В течение года проводится диагностика познавательной и личностной сферы подростков, поставленных на внутритехникумовский учет, согласно плану и экстренно (по запросам) индивидуальные консультации для обучающихся указанной группы и их родителей, по запросам (как со стороны классных руководителей, так и администрации), - классные часы по нормализации психологического климата в «проблемных» группах.

Для детей, находящихся в социально-опасном положении, организована работа «Ящика доверия», куда обучающиеся подают свои вопросы и описание наболевших проблем. По результатам анализа этих вопросов в целях обеспечения социально - юридической защиты и психологической поддержки обучающихся, относящихся к категории детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ПТТТиС ежегодно в рамках краевого мероприятия проводится круглый стол: «День правовой защиты детей», куда приглашаются специалисты различных структур и ведомств города и края, а также руководство и сотрудники техникума. В рамках круглого стола проводится анкетирование студентов для выявления самых насущных проблем.

Психопрофилактическая и психопросветительская работа направлены на создание благоприятного психологического климата в учреждении, способствующего компетентному взаимодействию педагогов, обучающихся и родителей; психологизации педагогического процесса, просвещению родителей, снятию

психоэмоционального напряжения у всех субъектов образовательного пространства техникума.

В техникуме реализуется программа «Адаптация обучающихся первого года обучения», включающая в себя компьютерную психодиагностику по следующим методикам: «Самопознание», «Мотивация обучения», «Учебные интересы», «Познавательные потребности», «Опросник суицидального риска в модификации Т. Разуваевой», проективные методики «ДДЧ», «Несуществующее животное», «Человек под дождем» и другие.

Для работы с обучающимися «группы риска», детьми - сиротами, инвалидами и лицами ОВЗ разработан «Программа психологического сопровождения обучающегося», согласно которой проводится психодиагностика по различным методикам, беседы с элементами НЛП.

Также в течение отчетного периода активизировано такое направление, как индивидуальное консультирование родителей и/или законных представителей обучающихся «группы риска». Данное направление реализовывалось через приглашения родителей (законных представителей) обучающихся в ГБПОУ ПТТТиС. Индивидуальные консультации с родителями и обучающимися с целью налаживания детско-родительских взаимоотношений, а также с целью оказания помощи в воспитании и обучении детей проводились по мере необходимости и в соответствии с графиком работы. Педагогами - психологами даются рекомендации. Основная тематика консультаций:

- для преподавателей - индивидуальные особенности обучающихся, проблемы, возникающие у студентов в процессе обучения;
- для обучающихся - результаты диагностических исследований, налаживание социальных контактов, взаимоотношения с родителями, как выйти из кризисной ситуации;
- для родителей - возрастные особенности обучающихся, детско-родительские взаимоотношения, помощь при подготовке к занятиям, экзаменам.

Проведенные консультации среди участников образовательного процесса свидетельствуют о повышении заинтересованности обучающихся, родителей и педагогов в повышении психологических знаний.

Также организуются и проводятся психолого-педагогические семинары для классных руководителей по темам «Психологическая суть жизненного и профессионального определения», «Межличностное взаимодействие», «Психологическое консультирование по профессиональной направленности», «Социальная адаптация подростков» «Нормализация эмоционального фона, профилактика страхов в период распространения COVID-19».

Важная роль в профилактической работе педагога-психолога отводится классным часам. Тематика классных часов разнообразна, зависит от интересов и потребностей обучающихся, особенностей группы, заявки администрации, классных руководителей, воспитателей общежития. Классные часы проводятся по следующим темам: «Поиск позитивных путей разрешения конфликтных ситуаций», «Несколько слов о поиске смысла жизни», «Я в этом мире не один»; «Конструктивное разрешение конфликтов» и другие.

Отслеживание динамики в развитии обучающихся осуществляется через психодиагностику. Ведутся дневники психологического сопровождения обучающихся, с целью отслеживания результативности проводимой работы, оказания своевременной помощи и корректировки программ. Работа ведется и по запросам классных руководителей, преподавателей, комиссии и инспекции по делам несовершеннолетних. Для каждого обучающегося, состоящего на учете в ИДН составляется индивидуальный план формирования законопослушного поведения, в соответствии с которым ведется работа. В связи с этим, была актуализирована «Программа формирования законопослушного поведения обучающихся ГБПОУ ПТТТиС», направленная на формирование и развитие правовых знаний и правовой культуры обучающихся, законопослушного поведения и гражданской ответственности; на развитие правового самопознания; оптимизацию познавательной деятельности, профилактику безнадзорности, правонарушений и преступлений обучающихся, воспитание основ безопасности.

Ежегодно обновляется банк данных несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении. С обучающимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, ведется психопрофилактическая работа, которая заключается в организации и проведении психодиагностики личностных особенностей обучающихся, индивидуальных коррекционных занятиях, направленных на стабилизацию эмоционального состояния обучающихся, снижению уровня тревожности, повышение социального интеллекта и формирование навыков саморегуляции. Из обучающихся находящихся в трудной жизненной ситуации обратились за психологической помощью 38 человек. Причинами обращения стали: страх не соответствовать ожиданиям окружающих, личные страхи во взаимоотношениях со сверстниками, неустойчивое психическое состояние студента, депрессивные состояния из-за непонимания в среде сверстников, жестокое обращение со стороны

сверстников, социальное неблагополучие семьи, сиротство.

Всего за психологической помощью было 543 обращения, включая обращения во время дистанционного обучения, из них:

родители – 81

педагоги (классные руководители) — 41;

обучающиеся - 421.

В большинстве случаев наблюдается положительная динамика. Но проблемой в данном направлении, был и остается тот факт, что участники образовательного процесса несвоевременно обращаются за психологической помощью, или не обращаются вовсе (хотя и знают о наличии проблемы), или, же некомпетентные лица не рекомендуют обращаться в социально - психологическую службу.

Психологическая диагностика осуществлялась как в индивидуальной, так и в групповой форме. Основными формами психологической диагностики является анкетирование, тестирование, наблюдение.

За период с 01.01. 2021 по 31.12.2021 года были проведены:

- социально – психологическое тестирование с целью раннего выявления немедицинского употребления наркотических средств и психоактивных веществ (1-4 курс, 1555 человек);

- психодиагностика обучающихся первого курса по программе «Адаптация»;

- и другие обследования.

В рамках реализации данного направления проводится групповая психодиагностика среди первокурсников по программе «Адаптация к обучению групп нового набора» с целью изучения индивидуальных особенностей развития личности, уровня адаптации к обучению в техникуме, социально - психологического климата группы. За период с 01.01. 2021 по 31.12.2021 было обследовано 530 человек.

На протяжении всего учебного года осуществлялось психодиагностика первокурсников, по итогам которого классным руководителям, педагогам, работающим в данных группах, даны рекомендации, как организовать работу по индивидуальным особенностям обучающихся.

Индивидуальная психодиагностика проводилась по различным направлениям: изучение индивидуальных особенностей (дети «группы риска»), развитие познавательных процессов и эмоционально-волевой сферы, написание психологического представления по запросу, при личном обращении обучающихся и родителей, выявление склонностей с применением различных методик, в том числе и проективных. По всем диагностическим результатам проведено индивидуальное консультирование.

По данному направлению можно сделать вывод, что план работы педагога-психолога реализован полностью.

Одним из важных направлений в работе педагога-психолога является психологическая коррекция, которая направлена на устранение отклонений в личностном и психологическом развитии обучающихся. Основными формами психологической коррекции являются индивидуальные и групповые занятия по коррекции и развитию психических и познавательных процессов, активные формы коррекции (занятия с элементами тренинга, деловые и ролевые игры, классные часы), индивидуальные и групповые собеседования.

Отслеживание динамики в развитии обучающихся осуществляется через диагностику. Психологом ведутся личные карты наблюдения, с целью отслеживания результативности проводимой работы, оказания своевременной помощи, корректировки программ.

По результатам диагностики в конце года не всегда у обучающихся наблюдается положительная динамика в развитии, иногда отсутствие её, а в редких случаях и отрицательная. Такие результаты связаны с индивидуальными особенностями обучающихся, отсутствием мотивации, особенностями формирования у обучающихся и их родителей (законных представителей) осознанного запроса, несистематическое посещение занятий детьми (особенно «группы риска»), отсутствие единства требований в выполнении рекомендаций педагогами.

Педагоги – психологи ведут работу и по формированию социально приемлемых моделей поведения, гармоничного развития личности и ценного социального опыта общения, как в студенческой среде, так и со сверстниками и различными социальными группами вне образовательного учреждения; способствование ориентации обучающихся в поликультурном пространстве на основе общечеловеческих ценностей строится поэтапно: первый этап профилактической деятельности - изучение уровня знаний обучающихся о здоровом образе жизни, конкретных характеристик зависимостей, отношения самих обучающихся к ним, моральных ценностей и нравственных установок обучающихся; основные методы работы диагностические и аналитические - опросы и анкетирование первокурсников; диагностические опросы и анкеты изучают общий уровень знаний по проблемам сохранения здоровья, зависимостям, распространенности различных

видов психоактивных веществ, уровень знаний о понятиях «толерантность», «моральные устои общества»; аналитическое анкетирование предполагает изучение специфики оценок, нормативных представлений, отношения к проблемам зависимостей, ксенофобии, нетерпимости и разным подходам к пониманию морали и ценностей в обществе. При этом успешно решаются следующие задачи: проведение диагностических опросов и анкетирования среди первокурсников; проведение аналитических опросов среди первокурсников; обработка и анализ полученных результатов анкетирования и опросов; составление картотеки обучающихся «группы риска». Диагностика обучающихся и обработка результатов исследования проводятся в сентябре-октябре учебного года. По результатам исследования составляется картотека обучающихся «группы риска» и планируется профилактическая и коррекционная работа в данном направлении деятельности.

Особое внимание уделяется проведению СПТ, направленного на раннее выявление немедицинского употребления наркотических веществ и определение вероятности вовлечения обучающихся в зависимое поведение. В СПТ, которое проводится анонимно, приняли участие 1555 человек.

Второй этап - психолого-социально-педагогическое сопровождение обучающихся техникума на втором этапе профилактической деятельности предполагает проведение просветительской работы по пропаганде здорового образа жизни, коррекции уже существующих отклонений, которые не соответствуют принятым в обществе моделям и нормам; задачи этапа - привитие обучающимся навыков здорового образа жизни; формирование навыков активной психологической защиты от вовлечения в зависимые формы поведения и асоциальную деятельность; освоение конструктивных способов управления человеческим капиталом, ресурсами здоровья и интеллекта; формирование позитивного отношения к окружающему миру. Работа на втором этапе профилактической деятельности учитывает результаты диагностики обучающихся, проведенной на первом этапе.

Третий этап профилактической деятельности: социально-педагогическое сопровождение обучающихся на третьем этапе профилактической деятельности направлено на контроль за результативностью проводимых профилактических мероприятий и выявления уровня сформированности жизненных ориентиров студентов у выпускников техникума: задачи - текущий контроль за результативностью освоения знаний, умений, навыков по формированию адекватной системы ценностей; корректировка методов и форм работы для реализации поставленной цели; итоговая диагностика и самодиагностика обучающихся для выявления уровня сформированности навыков конструктивного поведения, способствующего адаптации, социальной интеграции, физическому и духовному здоровью.

В течение года педагоги – психологи приняли участие: в работе творческой площадки XI Регионального фестиваля педагогических идей: «Инновации. Внедрение. Современная практика в системе СПО», в номинации «Педагогический квест «В поисках решений»; вебинарах «Приемы снятия агрессии у детей», «Осторожно: конфликт в образовательной организации», «Психолого-педагогическое сопровождение личности в кризисных ситуациях», «Антитеррористическая защищенность образовательных организаций», «Нормализация эмоционального фона, профилактика страхов в период распространения COVID-19», «Социальная акция как форма работы образовательного учреждения», «Метафорические ассоциативные карты (МАК) как эффективная, проективная методика, расширяющая профессиональный инструментарий педагога – психолога», «Как строить коммуникации с родителями и учениками в условиях он-лайн образования»; в XII Региональном фестивале педагогических идей «Инновационная деятельность в профессиональном образовании. Традиции и перспективы» и других.

Выводы: воспитательная работа в ГБПОУ «Пятигорский техникум торговли, технологий и сервиса» проводится в соответствии с утвержденными документами, имеет достаточный уровень и эффективность, обеспечена кадровым составом, обладающим высокой квалификацией, инициативой и творчеством в реализации возложенных функций.

Структура и система организации воспитательной работы является оптимальной и отвечает актуальным задачам образовательного процесса техникума; действующая нормативная и методическая база позволяют сотрудникам техникума эффективно и результативно реализовывать задачи воспитательного процесса; в техникуме созданы оптимальные условия и необходимая материальная база для организации внеучебной работы.

Стипендиальное обеспечение

Стипендиальное обеспечение студентов техникума осуществляется в соответствии с «Порядком назначения государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии студентам ГБПОУ ПТТТиС, рассмотренном на Совете техникума и утвержденном приказом директора. Настоя-

щий Порядок определяет правила назначения государственной академической и социальной стипендии студентам техникума, обучающимся по очной форме обучения за счет средств Краевого бюджета.

Стипендии, являясь денежной выплатой, назначенной студентам, обучающимся в техникуме по очной форме обучения, подразделяются на:

- государственные академические стипендии;
- государственные социальные стипендии.

Государственная академическая стипендия назначается студентам, обучающимся по программам подготовки специалистов среднего звена и программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации не реже двух раз в год.

В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета.

За особые успехи в учебной и научной деятельности студентам в пределах имеющихся средств могут устанавливаться повышенные стипендии в порядке, установленном Советом техникума.

Выплата стипендии проводится один раз в месяц.

Выплата стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации или образования у студента академической задолженности.

Государственная социальная стипендия назначается студентам, нуждающимся в социальной помощи в порядке, установленном действующим законодательством.

Право на получение государственной социальной стипендии имеет студент техникума, обучающийся по программам подготовки специалистов среднего звена, предоставивший в техникум выдаваемую органом социальной защиты населения по месту жительства справку на оказание государственной социальной помощи. Эта справка предоставляется ежегодно.

Социальная стипендия назначается с даты предоставления документа. Выплата стипендии производится один раз в месяц. Выплаты производятся из средств Краевого бюджета в пределах стипендиального фонда.

Социально-бытовые условия

Питание

Для студентов техникума помимо организации обедов в столовой техникума, предусматривается свободная реализация продукции в буфете в ассортименте, установленном в соответствии с СанПиНом 2.4.3. 1186-03 на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" ст. 37 п. 1,2, 3, 4.

В техникуме имеется столовая площадью 606,4 кв.м общей наполняемостью 120 посадочных мест, буфет в корпусе №2 площадью 64,7 кв.м, в Ессентукском филиале столовая площадью 60 кв. м на 40 посадочных мест. Техникум ставит перед собой цель: создание условий для организации и осуществления качественного, сбалансированного и доступного питания студентов.

По результатам анкетирования студентов и родителей по питанию в столовой техникума по качеству обслуживания и питанию нареканий нет.

Медицинское обеспечение

Медицинское обеспечение в техникуме осуществляется в соответствии с: Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 г. за № 323 «Об утверждении Положения о Федеральной службе по надзору в сфере здравоохранения и социального развития», Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. (с изменениями от 25.10.2007 г.), приказом Министерства здравоохранения РФ и ФФОМС от 24.10.1996 г. № 363/77 «О совершенствовании контроля качества медицинской помощи населению РФ», ст. 4 Федерального закона от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», ст.41 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В техникуме имеются 3 помещения для работы медицинских работников: в корпусе №1 площадью 25.4 кв.м, в корпусе №2 площадью 24 кв.м, в Ессентукском филиале площадью 17,6 кв.м.

Ежегодно проводятся профилактические медицинские осмотры студентов техникума с 1 -4 курсы, проводится иммунизация студентов и сотрудников техникума. По результатам обследований студенты,

имеющие хронические заболевания, направляются на обследование, на лечение в санатории.

В соответствии с требованиями СП 3.1.1295-03 «Профилактика туберкулеза» и Постановления Правительства РФ № 892 от 25.01.2001 года проведено флюорографическое 100 % обследование студентов техникума.

Проживание

Техникум располагает двумя благоустроенными общежитиями. Все студенты, нуждающиеся в проживании, обеспечены местами в общежитиях техникума. Штат общежитий полностью укомплектован.

Общежития располагаются по адресу: г. Ставрополь, ул.Фучика, 13 (рассчитано на 120 мест) , и ул.Коллективная, 3а, (рассчитано на 120 мест).

С целью повышения комфортности проживания студентов и привития навыков самообслуживания ежегодно проводится мелкий хозяйственный и косметический ремонт помещений общего пользования, спальных комнат.

При общежитиях имеются библиотеки.

Вывод: В ГБПОУ ПТТТиС формируется социокультурная среда, которая соответствует требованиям ФГОС: созданы условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, для сохранения здоровья обучающихся, для развития воспитательного компонента образовательного процесса.

5.6 Материально-техническая база

Техникум расположен на территории г. Пятигорска, имеет 2 учебных корпуса на ул. Университетская, д.41; ул. Коллективная, д.3, а также филиал в г. Ессентуки ул. Гагарина, 58. Перечень корпусов техникума с указанием их площадей представлен в таблице:

Адрес	Корпус	Общая площадь. м ²	Учебная м ²
Университетская, 41	Общежитие, лит. "А"	2079,21	0
	Учебный корпус, лит. «А», «Б», «Д», «Г», «К», «М»	5840,4	3695,49
	Столовая	322	0
	Спортзал	654,8	654.8
	Актальный зал	252,9	0
	Гараж	66,5	0
Коллективная, 3	Общежитие, лит.	4 578,79	0
	Учебный корпус лит. «Ж»	1817,7	1817,7
г. Ессентуки, ул. Гагарина, д.58	Учебный корпус	834,9	539
	Столовая	30,0	0
	Спортзал	120	120
	Актальный зал	120	120

В расчете на одного обучающегося приведенного контингента на момент самообследования приходится 9,12 м² учебной площади.

В техникуме имеются:

- три спортивных зала, спортивная площадка, стрелковый тир;
- две библиотеки, два читальных зала;
- три актовых зала;
- две столовые на 160 посадочных места;
- два общежития на 240 мест

Оснащение лабораторий, кабинетов, учебно-производственных мастерских соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, учебных планов и программ и позволяет обеспечить преподавание дисциплин необходимыми наглядными пособиями, техническими средствами обучения, лабораторным оборудованием, измерительными приборами и т.п.

По заключению Госпожнадзора и санитарно-эпидемиологического надзора состояние помещений и оборудования отвечает соответствующим нормам.

Вывод: Материально-техническая база техникума позволяет организовать обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих; по программам подготовки специалистов средне-

го звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

5.7. Финансовое обеспечение

Сведения о кассовом исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности:

1. Приносящая доход деятельность.

По плану финансово-хозяйственной деятельности на 2021г. запланирована сумма дохода в размере 26 778 264,17 рублей. Доход составил 26 778 264,17 рублей. Процент исполнения по доходу – 100 %. Кассовый расход на 01.01.2022г. составил 33 608 146,76 рублей, остаток средств на 01.01.2022 г. равен 3 449 800,23 рублей.

2. Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания:

- согласно плану финансово-хозяйственной деятельности на 2021г. запланированная сумма расходов составляет 69 262 061,85 рублей. Кассовый расход составил 68 546 841,03 рублей. Процент исполнения плановых показателей составил 98,97 %. Остаток на 01.01.2022г составил 715 220,82 рублей.

3. Субсидии на цели, не связанные с оказанием в соответствии с государственным заданием услуг по плану финансово-хозяйственной деятельности на 2021г. плановая сумма расходов составила 20 015 499,49 рублей:

- на выплату государственных стипендий студентам государственных образовательных организаций Ставропольского края плановая сумма расходов составила 6 622 235,31 рублей, расход за отчетный период составил 6 622 235,31 рублей, что составляет 100 % исполнения.

- на приобретение в учреждениях профессионального образования детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, путевок в санаторно-курортные учреждения при наличии медицинских показателей плановая сумма расходов составила 225 400,00 рублей, расход за отчетный период составил 225 400,00 рублей, что составляет 100 % исполнения.

- на всероссийские, региональные, краевые, ведомственные мероприятия, участниками и организаторами которых являются бюджетные и автономные учреждения (чемпионат «Молодые профессионалы» Worldskills Russia, региональный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по укрупненной группе специальностей среднего профессионального образования 43.00.00 Сервис и туризм) плановая сумма расходов составила 618 156,92 рублей, расход за отчетный период составил 618 156,92 рублей, что составляет 100 % исполнения.

- на замену оконных блоков плановая сумма расходов составила 2 560 238,48 рублей, расход за отчетный период составил 2 560 238,48 рублей, что составляет 100% исполнения.

- на мероприятие по организации и проведению демонстрационного экзамена по стандартам Worldskills Russia образовательным организациям, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство образования Ставропольского края плановая сумма расходов составила 5 205 964,08 рублей, расход за отчетный период составил 5 205 964,08 рублей, что составляет 100% исполнения.

- на достижение результатов регионального проекта "Цифровая образовательная среда" плановая сумма расходов составила 20 000 рублей, расход за отчетный период составил 20 000 рублей, что составляет 100% исполнения.

-на мероприятия по повышению уровня пожарной безопасности в Ставропольском крае плановая сумма расходов составила 599 982,35 рублей, расход за отчетный период составил 599 982,35 рублей, что составляет 100% исполнения.

- на мероприятия по повышению уровня антитеррористической безопасности в Ставропольском крае плановая сумма расходов составила 1 532 862,35 рублей, расход за отчетный период составил 1 532 862,35 рублей, что составляет 100% исполнения.

- разрешенный к использованию остаток за 2020 г. на проведение капитального ремонта зданий и сооружений плановая сумма расходов составила 1 276 580 рублей, расход за отчетный период составил 1 276 580 рублей, что составляет 100% исполнения.

- на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам государственных образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья плановая сумма расходов составила 1 354 080 рублей, расход за отчетный период составил 1 278 954,55 рублей, что составляет 94,46% исполнения. Остаток на 01.01.2022г

составил 75 125,45

Исполнении плана ФХД по видам деятельности приведен в форме 0503737 «Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности».

4. Публичные обязательства.

По плану финансово-хозяйственной деятельности на 2021г. сумма запланированных расходов составляет 3 916 772,10 рублей, из них исполнено 3 916 772,10 рублей, что составляет 100% исполнения.

Информация о результатах исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности и отчет о результатах исполнения государственного задания ежегодно отражается на сайте bus.gov.ru

Информация по заработной плате:

ФОТ бюджет на 2021 год 40 877 623,34 рублей;

Базовый фонд -16 120 279,95 рублей;

Компенсационный фонд 7 086 930,89 рублей

Стимулирующий фонд 17 670 412,50 рублей

Фонд стимулирующих выплат составил 43,23 %

ФОТ из приносящей доход деятельности на 2021 год 12 968 615,10 рублей

Базовый фонд 3 776 641,62 рублей

Компенсационный фонд 1 536 657,83 рублей

Стимулирующий фонд 7 655 315,65 рублей

Фонд стимулирующих выплат составил 59,03%

За 2021г. прослеживаются изменения средней заработной платы по учреждению:

Средняя заработная плата преподавателей и мастеров за 2021 год

Средняя заработная плата преподавателей и мастеров за 2021 год составила 27 867,55 рублей, что по отношению к 2020 году больше на 5,76%. Средняя численность преподавателей и мастеров в 2021 году составила 73,8 человек, что по отношению к 2020 году больше на 0,27%.

Средняя заработная плата всех сотрудников за 2021 год составила 27 031,27 рублей, что по отношению к 2020 году больше на 6,72%. Средняя численность всех сотрудников в 2021 году составила 165,5 человек, что по отношению к 2020 году меньше на 4,45%.

6. Внутренняя система оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования является видом деятельности по измерению, анализу и совершенствованию деятельности техникума. Предметом оценки качества образования в техникуме является

- качество образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения студентами техникума основных профессиональных образовательных программ);
- качество организации образовательного процесса.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- результаты контроля знаний по итогам промежуточной аттестации и срезов знаний;
- мониторинговые исследования, которые проводятся в октябре и марте текущего учебного года;
- отчеты педагогических работников (2 раза в год: по итогам промежуточных аттестаций).

Оценка качества образования (достижений) обучающихся и педагогических работников в техникуме осуществляется в соответствии со сложившейся системой на основании разработанных локальных актов: Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Пятигорский техникум торговли, технологий и сервиса», Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся.

Ежеквартально подводятся итоги деятельности преподавателей и студентов. Для оценки качества подготовки студентов приглашаются социальные партнеры -представители работодателей.

Мониторинг и контроль качества образовательной деятельности осуществляется на соответствующих стадиях подготовки рабочих и служащих, специалистов среднего звена и охватывает все процессы, связанные с формированием умений, знаний, практического опыта, общих и профессиональных компетенций по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам (МДК), учебным и производственным практикам, включая:

- контроль текущей успеваемости;
- защиту лабораторных и практических работ;

- проведение зачетов (дифференцированных зачетов) и экзаменов по учебным дисциплинам и МДК;
- проведение дифференцированных зачетов по учебной и производственной практике;
- проведение экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям;
- защите курсовых работ и проектов;
- проведение государственной итоговой аттестации.

Текущий контроль знаний студентов проводится во время учебных аудиторных занятий в различных формах:

- устный или письменный опрос (индивидуальный, фронтальный, уплотненный) на лекциях, практических и семинарских занятиях;
- проверка выполнения письменных домашних заданий и расчетно-графических работ;
- защита лабораторных и практических работ;
- проведение контрольных работ;
- тестирование (письменное или компьютерное);
- защита сообщений, докладов или рефератов

Текущий контроль осуществляется по традиционной пятибалльной шкале.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, дифференцированного зачета, экзамена, экзамена квалификационного. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. По каждому профессиональному модулю после изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебной и (или) производственной практики (по профилю специальности) проводится экзамен (квалификационный), представляющий собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля.

Формой промежуточной аттестации по физической культуре являются зачеты, которые проводятся каждый семестр, завершает освоение программы дифференцированный зачет.

Результаты промежуточной аттестации учитываются при рассмотрении в установленном порядке вопросов назначения студентам стипендии, перевода их с курса на курс, отчисления из образовательного учреждения.

Для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программы (текущая и промежуточная аттестация) в техникуме созданы фонды оценочных средств: контрольно-измерительные материалы по учебным дисциплинам и МДК и контрольно-оценочные средства по профессиональным модулям. Промежуточная аттестация проводится по окончании изучения учебной дисциплины (МДК), а также в конце семестра. Экзамены сконцентрированы в рамках календарной недели с учетом времени на экзамен квалификационный. Экзамен квалификационный по профессиональному модулю проводится на следующий день по окончании производственной практики.

К экспертизе аттестационных материалов, критериев оценки и к процедурам промежуточной и итоговой государственной аттестации обучающихся/выпускников техникума привлекает работодателей.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускниками могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности/профессии, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Для определения показателя качества образовательных услуг проводится мониторинг трудоустройства выпускников по полученной специальности (профессии) и мониторинг удовлетворенности работодателей и населения доступностью и качеством образовательных услуг.

Организационной основой осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образования является план, где определяются форма, направления, сроки и порядок проведения мониторинга и контроля, ответственные исполнители. Основными направлениями мониторинга и внутритехникумовского

контроля являются: учебная, методическая, и воспитательная деятельность.

План мониторинга и внутритехникумовского контроля, график контроля качества преподавания разрабатывается заместителем директора по учебной работе на текущий учебный год, обсуждается на заседании методического совета и утверждается директором техникума.

В соответствии с годовым планом составляется план мониторинга и контроля на каждый месяц. Ежемесячные планы размещаются в педагогическом кабинете для ознакомления педагогов. В ежемесячном плане отражаются основные направления: это состояние учебно-методической документации, качество проведения учебных занятий, качество проведения внеклассных мероприятий, качество проведения заседания кафедр и творческих проблемных групп, указываются конкретные мероприятия, сроки и исполнители. Согласно ежемесячному плану администрацией, методистами техникума, заведующим отделением, заведующим учебной частью, старшими мастерами осуществляется посещение и анализ учебных занятий, классных часов, проверка документации.

Результаты проводимого мониторинга и контроля систематизируются, обобщаются и представляются руководителю, обсуждаются на педсоветах. Сравнительный анализ документов позволяет сделать выводы об успехах и определить ряд мер по повышению качества образовательного процесса.

В техникуме проводится исследование удовлетворенности деятельностью техникума различных категорий потребителей образовательных услуг. Изучение удовлетворенности деятельностью техникума потребителей образовательных услуг ведется по следующим направлениям:

1. Исследования мнений студентов - основных потребителей образовательных услуг, которые также являются основными участниками процесса образовательной деятельности. Целью исследования является определение степени их удовлетворенности качеством предоставляемой услуги.

2. Исследования мнений преподавателей сюда входят опросы, которые проводятся самими преподавателями для самоанализа своей педагогической деятельности;

3. Исследование мнений работодателей помогает выявить и определить требования рынка труда и корректировать образовательный процесс с учетом требований внешней среды;

4. Исследование мнений абитуриентов позволяет выявить ожидания будущих студентов.

Эти исследования дают подробную информацию о степени удовлетворенности деятельностью техникума различных категорий потребителей образовательных услуг: работодателей (руководителей, главных специалистов промышленных предприятий Ставропольского края), студентов на всех этапах обучения. По результатам проведенных исследований разрабатываются рекомендации и принимаются решения, вносятся коррективы в организацию образовательного процесса.

7. Развитие потенциала образовательной организации

Развитие потенциала техникума осуществляется через участие в конкурсах, научно-практических конференциях, распространение педагогического опыта.

На базе техникума проводится Региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия) по компетенциям: Администрирование отеля, Ресторанный сервис, Кондитерское дело.

В техникуме подготовлены и аккредитованы площадки для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенциям: Администрирование отеля; Ресторанный сервис; Поварское дело; Бухгалтерский учет; Предпринимательство, Туризм; Организация экскурсионных услуг.

Техникум входит в Федеральное учебно-методическое объединение (ФУМО) в системе среднего профессионального образования по укрупненной группе профессий, специальностей 43.00.00 Сервис и туризм.

Выводы по показателям, требуемым к образовательным учреждениям при реализации ФГОС СПО
ГБПОУ «Пятигорский техникум торговли, технологии и сервиса»

Наименование показателя деятельности	Критерии показателей	Вывод о соответствии
	Требования к содержанию ППССЗ:	
Соответствие содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС СПО	- 100% наличия обязательных дисциплин и ПМ, определенных ФГОС СПО в учебном плане, расписании занятий, экзаменационных ведомостях; - ППССЗ ежегодно обновляется; - наличие в ППССЗ дисциплин, ПМ, рекомендованных к освоению работодателями, направленных на	Соответствует

	реализацию как личностных потребностей обучающихся, так и их профессиональных интересов; - выполнение требований к общему количеству часов теоретического обучения; - выполнение требований к общему объему практической подготовки студентов, включающий производственную (профессиональную) практику, лабораторные работы, практические занятия, курсовые проекты (работы); - 100% наличия учебных дисциплин, ПМ, обеспеченных учебно-методическими комплексами; - наличие в рабочих программах дисциплин, ПМ содержания, соответствующего освоению ПК (профессиональных компетенций) и ОК (общих компетенций); выполнение требований к объему учебной нагрузки по циклам учебного плана; выполнение требований к объему учебной нагрузки по дисциплинам, ПМ.	
	Сроки освоения основной профессиональной образовательной программы: - выполнение требований к общему сроку освоения ППССЗ; - выполнение требований к продолжительности теоретического обучения; - выполнение требований к продолжительности всех видов практик; - выполнение требований к продолжительности каникул; - выполнение требований к продолжительности промежуточных аттестаций; - выполнение требований к продолжительности государственной итоговой аттестации; - выполнение требований к общему объему каникулярного времени в учебном году; - выполнение требований к максимальному объему учебной нагрузки студента в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы; выполнение требований к объему аудиторных занятий студента в неделю	Соответствует
	Требования к учебно-методическому обеспечению образовательного процесса: - обеспечение всех видов занятий по дисциплинам учебного плана учебно- методической документацией; - наличие возможности доступа всех обучающихся к фондам учебно-методической документации, в том числе доступа к электронно-библиотечным системам, сформированным на основании прямых договоров с правообладателями; - обеспечение обучающихся автоматизированным рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин (не более 20 человек, приходящихся на 1 автоматизированное рабочее место); не менее 40 % автоматизированных рабочих мест, используемых в учебном процессе, имеющих выход в Интернет;	Соответствует
	Требования к кадровому обеспечению образовательного процесса: - общая укомплектованность штатов педагогическими работниками - 100 %; - не менее чем у 50% преподавателей по образовательной программе профессиональное образование соответствует профилю преподаваемых дисциплин; - наличие у преподавателей профессионального цикла опыта деятельности в соответствующей профессиональной сфере; - 100 % педагогических работников и мастеров производственного обучения, прошедших повышение квалификации (стажировку) в течение последних трех лет	Соответствует
Реализация ППСС, ППКРС	Реализация ППССЗ, ППКРС	Соответствует
Осуществление методической деятельности по профилю реализуемых образовательных программ	По всем реализуемым программам подготовки специалистов среднего звена преподавателями в основном осуществляется методическая деятельности	Соответствует

Материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения	Требования ФГОС СПО к соответствию перечня кабинетов, лабораторий, учебных и учебно-производственных мастерских, а также учебных полигонов и др., оснащенных оборудованием, по всем реализуемым ППСЗ в целом выполняются	Соответствует
Соответствие материально-технической базы действующим санитарным и противопожарным нормам	Требование соответствия материально-технической базы действующим санитарным и противопожарным нормам выполняется. Техникум имеет: санитарно-эпидемиологическое заключение; заключение о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности.	Соответствует

Заключение:

Принимая во внимание всю вышеизложенную информацию деятельности коллектива техникума за отчетный период и ее всесторонний анализ, можно утверждать, что качество подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих, а также уровень профессиональной подготовки обеспечивается в техникуме на должном уровне.

Анализ работы техникума позволяет сделать следующие основные выводы:

1. Деятельность коллектива направлена на модернизацию системы профессионального образования в рамках единого образовательно-производственного пространства с учетом потребностей регионального рынка труда в квалифицированных рабочих кадрах и специалистах.
2. В учебном заведении построена и действует целенаправленная система подготовки специалистов и рабочих, отвечающая требованиям качества подготовки выпускников.
3. Содержание учебного процесса по специальностям и профессиям соответствует требованиям нормативно-правовых документов. Сроки освоения образовательных программ среднего профессионального образования по специальностям и по профессиям, структура, условия, определяющие качество подготовки обучающихся, качество подготовки обучающихся и выпускников техникума соответствуют требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по специальностям и профессиям.
4. Учебно-методическое обеспечение, реализуемое техникумом, позволяет осуществлять учебный процесс на достаточном учебном и учебно-методическом уровне.
5. Оснащенность образовательного процесса техникума современной компьютерной техникой и информационными технологиями обеспечивает его проведение на достаточном учебно-методическом уровне и имеет перспективы для развития.
6. Организационная структура техникума в полной мере обеспечивает выполнение требований лицензии на образовательную деятельность, выданную учебному заведению; дает возможность качественно выполнять весь объем содержания образовательного процесса.
7. Анализ содержания и организации учебного процесса и качества подготовки специалистов свидетельствует о хорошем потенциале коллектива в направлении совершенствования и развития своей основной образовательной деятельности и дополнительного профессионального образования.
8. Положительные отзывы социальных партнеров об уровне теоретической и практической подготовки студентов и обучающихся в период производственной практики свидетельствуют о достаточно хорошем уровне качества подготовки в техникуме.