

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Пятигорский техникум торговли, технологий и сервиса»

**Дополнения и изменения
к коллективному договору**

на 2018 – 2021 г.г.

От работодателя:

Директор
ГБПОУ ПТТТиС



М.П. Шоня
2022г.

От работников:

Председатель первичной профсоюзной
организации работников
ГБПОУ ПТТТиС



М.П. Шоня
2022г.



*от ст. 07. 2022г.
зав. отделом
Букина В.С.
Земляева*
Ф.И.О.

г. Пятигорск
2022г.

1. Приложение № 6 Положение о материальной помощи являющейся неотъемлемой частью Положения об оплате труда работников ГБПОУ ПТТТиС изложить в новой редакции:

«1. Общие положения»

1.1. Настоящее Положение о материальной помощи работников (далее - Положение) разработано в соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 20 августа 2008 года N 128-п "О введении новых систем оплаты труда работников государственных бюджетных и государственных казенных учреждений Ставропольского края", приказом министерства образования Ставропольского края №1264-пр от 16 августа 2018 года «Об оплате труда работников в государственных казенных, бюджетных и автономных учреждениях, подведомственных министерству образования Ставропольского края», с Трудовым Кодексом Российской Федерации (с учетом изменений и дополнений), Законом «Об образовании», иными нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда.

1.2. Настоящее Положение принимается и утверждается директором с учетом мнения профсоюзного комитета.

1.3. Действие Положения распространяется на работников Учреждения, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием работающих по основному месту работы.

1.4. Под материальной помощью следует понимать единовременную выплату работникам денежных сумм сверх размера заработной платы.

1.5. Выплата материальной помощи производится с целью социальной поддержки работников Учреждения.

1.6. Размеры и выплата материальной помощи не зависят от стажа работы в Учреждении.

1.7. Материальная помощь выплачивается из экономии фонда оплаты труда.

1.8. Оказание материальной помощи работникам Учреждения есть право, а не обязанность администрации и зависит от финансового состояния Учреждения и прочих факторов, могущих оказывать влияние на сам факт и размер социальной помощи.

2. Основания и размеры материальной помощи

При наличии экономии фонда оплаты труда работникам Учреждения может оказываться материальная помощь:

- в случае тяжелой либо продолжительной болезни работника материальная помощь выплачивается в зависимости от степени тяжести и длительности болезни;

- в связи с непредвиденными обстоятельствами (пожар, кража, несчастный случай и т.п.) и стихийными бедствиями;

- в связи со сложным материальным положением;

- к юбилейным датам со дня рождения (50,...,75-летие), трудовой деятельности и в связи с уходом на пенсию;

- в иных случаях;

Количество выплат материальной помощи работнику организации в календарном году максимальными размерами не ограничивается.

3. Порядок выплаты материальной помощи

3.1. Основанием для рассмотрения вопроса о выделении работнику единовременной материальной помощи является заявление работника на имя директора Учреждения с указанием причин для выплаты материальной помощи.

3.2. При наличии экономии фонда оплаты труда в целях социальной поддержки предприятия денежные средства по приказу руководителя могут быть обращены на оказание дополнительной материальной помощи без письменного заявления сотрудником организации.

3.3. Решение об оказании материальной помощи и ее размерах принимается директором Учреждения в соответствии с Настоящим Положением.

3.4. Оказание материальной помощи работнику оформляется приказом директора Учреждения.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Учреждения.

4.2. Изменение и дополнения к Положению принимаются директором Учреждения с учетом мнения профсоюзного комитета.

4.3. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу».

2. Все дополнения и изменения, указанные в пункте 1 - вступают в силу с «29» июня 2022 года.

3. Внести в Приложение №1 и Приложение № 2 к «Правилам внутреннего трудового распорядка государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Пятигорский техникум торговли, технологий и сервиса» текстом следующего содержания:

«ГРАФИК РАБОТЫ
сотрудников государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Пятигорский техникум торговли, технологий и сервиса»

| Профессиональная квалификационная группа | Наименование должности | Продолжительность рабочей недели | Время начала и окончания работы | Перерыв на обед |
|--|--|---|---------------------------------------|---------------------------------------|
| Административно-управленческий персонал | Заместитель директора по учебной работе | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| | Заместитель директора по учебно-производственной работе | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| | Заместитель директора по воспитательной работе | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| | Заместитель директора по административно-хозяйственной части | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| | Начальник ресурсного центра | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| | Заведующий отделением | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| | Заведующий учебной частью | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| | Заведующий библиотекой | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| | Заведующий столовой | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| | Заведующий методическом кабинетом | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| | Главный бухгалтер | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 9 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| | Заместитель главного бухгалтера | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 9 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| Ведущий экономист | Пятидневная | с 9 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ | |

| | | | | |
|-------------------------------|--|---|--------------------------------------|---------------------------------------|
| | | выходной – суббота воскресенье | | |
| Ведущий бухгалтер | | Пятидневная выходной – суббота воскресенье | с 9 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| Бухгалтер 1 категории | | Пятидневная выходной – суббота воскресенье | с 9 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| Экономист 1 категории | | Пятидневная выходной – суббота воскресенье | с 9 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| Специалист по кадрам | | Пятидневная выходной – суббота воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| Юрисконсульт | | Пятидневная выходной – суббота воскресенье | с 9 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| Юрисконсульт | | Пятидневная выходной – суббота воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| Заведующий архивом | | Пятидневная выходной – суббота воскресенье | 8 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| Помощник руководителя | | Пятидневная выходной – суббота воскресенье | с 9 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| Специалист по охране труда | | Пятидневная выходной – суббота воскресенье | с 9 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| Заведующий хозяйством | | Пятидневная выходной – суббота воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| Заведующий общежитием | | Пятидневная выходной – суббота воскресенье | 8 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| Комендант | | Пятидневная выходной – суббота воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| Паспортист | | Пятидневная | с 8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |

| | | | | |
|--|---|--|---|---------------------------------------|
| | | выходной – суббота воскресенье | | |
| | Механик | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| | Заведующий медицинским кабинетом | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 12 ³⁰ |
| Педагогические работники | Преподаватель | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | в соответствии с графиком учебного процесса (не более 36 часов в неделю) | |
| Учебно- вспомогательный персонал | Заведующий многофункциональным центром прикладных квалификаций | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ | 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| | Заведующий учебно- производственной мастерской | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ | 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| | Заведующий лабораторией | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ | 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| | Медицинская сестра | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰ | 12 ⁰⁰ - 12 ³⁰ |
| | Инженер | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ | 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| | Электроник (ресурсный центр) | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 9 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰ | 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| | Электроник | Пятидневная выходной – суббота воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ | 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| | Специалист по маркетингу | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ | 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |

| | | | |
|--|--|---|--|
| Педагог организатор | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | в соответствии с графиком учебного процесса (не более 36 часов в неделю) | |
| Преподаватель основ безопасности жизнедеятельности | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | в соответствии с графиком учебного процесса (не более 36 часов в неделю) | |
| Педагог дополнительного образования | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | в соответствии с графиком учебного процесса (не более 36 часов в неделю) | |
| Социальный педагог | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | в соответствии с графиком учебного процесса (не более 36 часов в неделю) | |
| Педагог-психолог | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | в соответствии с графиком учебного процесса (не более 36 часов в неделю) | |
| Мастера производственного обучения | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | в соответствии с графиком учебного процесса (не более 36 часов в неделю) | |
| Методист | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | в соответствии с графиком учебного | |

| | | | | |
|---------------------------|--|--|--|---------------------------------------|
| | | | процесса (не более 36 часов в неделю) | |
| | Секретарь учебной части | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| | Лаборант | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| | Секретарь-машинистка | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| | Библиотекарь | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| | Воспитатель (общежитие №1) | Шестидневная выходной – воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| | Воспитатель (общежитие №2) | согласно утвержденного графика работы | | с 00 ⁰⁰ - 01 ⁰⁰ |
| | Инспектор по кадрам | Пятидневная выходной – суббота воскресенье | с 8 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| | Специалист службы содействия по трудоустройству выпускников и профорientации школьников | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| Обслуживающий персонал | Секретарь руководителя | Пятидневная выходной – суббота воскресенье | с 9 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| | Архивариус | Пятидневная выходной – суббота воскресенье | с 8 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| | Дворник | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | Пятидневная выходной – суббота воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |

| | | | |
|---|---|--------------------------------------|---|
| Уборщик служебных помещений (1.0 ставки) | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 7 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰ | с 11 ⁰⁰ - 12 ⁰⁰ |
| Уборщик служебных помещений (0.75 ставки) | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 7 ⁰⁰ - 12 ⁰⁰ | с 09 ⁰⁰ - 09 ³⁰ |
| Уборщик производственных помещений | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| Дежурный по учебному корпусу №1 | согласно утвержденного графика работы | | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ (в дневной смене) с 00 ⁰⁰ - 01 ⁰⁰ (в ночной смене) |
| Дежурный по учебному корпусу №2 | согласно утвержденного графика работы | | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ (в дневной смене) с 00 ⁰⁰ - 01 ⁰⁰ (в ночной смене) |
| Дежурный по общежитию | согласно утвержденного графика работы | | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ с 20 ⁰⁰ - 21 ⁰⁰ |
| Гардеробщик | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| Слесарь-сантехник | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| Электромонтер | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| Столяр-плотник | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| Водитель автомобиля | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| Кастелянша | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |

| | | | | |
|--|---------------------|--|--------------------------------------|---------------------------------------|
| | Кассир (в столовой) | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰ | с 10 ⁰⁰ - 11 ⁰⁰ |
| | Повар | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰ | с 10 ⁰⁰ - 11 ⁰⁰ |
| | Буфетчик | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰ | с 10 ⁰⁰ - 11 ⁰⁰ |
| | Помощник повара | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰ | с 10 ⁰⁰ - 11 ⁰⁰ |
| | Мойщик посуды | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰ | с 10 ⁰⁰ - 11 ⁰⁰ |
| | Сторож | согласно утвержденного графика работы | | с 20 ⁰⁰ - 21 ⁰⁰ |
| | Сторож | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |

ГРАФИК РАБОТЫ
сотрудников Ессентукского филиала государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Пятигорский техникум торговли, технологий и сервиса»

| Профессиональная квалификационная группа | Наименование должности | Продолжительность рабочей недели | Время начала и окончания работы | Перерыв на обед |
|--|---------------------------|--|--|---------------------------------------|
| Административно- управленческий персонал | Заведующий филиалом | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| | Шеф-повар | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| Педагогические работники | Преподаватель | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | в соответствии с графиком учебного процесса (не более 36 часов в неделю) | |

| | | | | |
|---------------------------------|--|---|--|---------------------------------------|
| Учебно-вспомогательный персонал | Социальный педагог | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | в соответствии с графиком учебного процесса (не более 36 часов в неделю) | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| | Мастер производственного обучения | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | в соответствии с графиком учебного процесса (не более 36 часов в неделю) | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| | Руководитель физического воспитания | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | в соответствии с графиком учебного процесса (не более 36 часов в неделю) | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| | Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | в соответствии с графиком учебного процесса (не более 36 часов в неделю) | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| | Секретарь учебной части | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| | Лаборант | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| | Техник | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| | Библиотекарь | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| Обслуживающий персонал | Уборщик служебных помещений | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 7 ⁰⁰ - 12 ⁰⁰ | с 09 ⁰⁰ - 09 ⁰⁰ |
| | Дворник | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |

| | | | |
|---------------------|--|--------------------------------------|---------------------------------------|
| Слесарь-сантехник | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| Сторож | согласно утвержденного графика работы | | |
| Сторож | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| Помощник повара | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| Кассир (в столовой) | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| Водитель автомобиля | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |
| Повар | Пятидневная выходной – суббота, воскресенье | с 8 ⁰⁰ - 17 ⁰⁰ | с 12 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰ |

4. Все дополнения и изменения, указанные в пункте 3 - вступают в силу с «01» сентября 2022 года.