ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 05584152bbc1b680b5a8588da5ae1a509dba2f16
Владелец: БашкатоваН.П.
Действителен: с 12.01.2021 до 12.04.2022

Министерство образования и молодежной политики Ставропольского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Пятигорский техникум торговли, технологий и сервиса»

РАССМОТРЕНО **на заседании Педагогического совета** **Протокол № 4 от 11.01.2016 г**	**УТВЕРЖДАЮ:** **Директор ГБПОУ ПТТТиС** **_____ Н.П. Башкатова** **«11» января 2016 года**

ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ГБПОУ «Пятигорский техникум торговли, технологий и сервиса»

г. Пятигорск 2016 год

1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано на основе:

- Конституции РФ;
- Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (п.12 ст.34);
- Приказа Минобрнауки РФ от 14.07.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральных государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования по специальностям и профессиям техникума;
- Устава ГБПОУ ПТТТиС.

1.2. Настоящее Положение является внутренним нормативным документом и регламентирует режим занятий обучающихся ГБПОУ ПТТТиС (далее – техникум), а также Ессентукского Филиала ГБПОУ ПТТТиС (далее – филиал).

1.3. Режим занятий определяет занятость студентов в период освоения программ подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ), программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС).

1.4. Образовательный процесс в техникуме осуществляется в соответствии с рабочими учебными планами для каждой специальности/профессии, которые разрабатываются и утверждаются Директором техникума с учетом требований рынка труда на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

1.5. Сроки обучения по ППССЗ и ППССЗ устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми ФГОС СПО.

1.6. Образовательная деятельность по ППССЗ и ППКРС организуется в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами, графиком учебного процесса, в соответствии с которыми Техникум и Филиал составляет расписание учебных занятий по каждой специальности/профессии.

1.7. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

1.8. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

1.9. Обучение в Техникуме и Филиале проводится по шестидневной рабочей неделе с одним выходным днем - воскресеньем.

1.10. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Продолжительность занятия - 90 минут.

Расписание занятий:

Очное отделение

1 пара 8.20 – 9.50
2 пара 10.00 – 11.30
3 пара 12.00 – 13.30
4 пара 13.40 – 15.10
5 пара 15.30 – 17.00
6 пара 17.10 – 18.40

1.11. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в заочной форме обучения не более чем на один месяц.

1.12. Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 8 - 11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

1.13. Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной деятельности по общепрофессиональным дисциплинам, междисциплинарным курсам профессионального учебного цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

1.14. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

1.15. Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек. Исходя из специфики Техникума и Филиала учебные занятия могут проводиться с разделением группы на подгруппы.

1.16. Режим занятий ежегодно утверждается директором Техникума и регламентируется расписанием занятий.

1.17. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

1.18. Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются Техникумом.

1.19. Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

1.20. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются Техникумом и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

1.21. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре и практикам.

1.22. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. В отдельных случаях возможно проведение комплексного экзамена (квалификационного) по двум или нескольким дисциплинам, профессиональным модулям, в соответствии со спецификой профессиональной деятельности и/или нормативно-правовыми актами, регламентирующими порядок подтверждения квалификации.

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

1.23. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

1.24. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

1.25. Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

1.26. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

1.27. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

1.28. Обучающимся по образовательным программам СПО после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

1.29. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

1.30. Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

1.31. Практические (лабораторные) занятия как составная часть профессионального учебного цикла и учебная практика в специально оборудованных кабинетах, учебно-производственных мастерских Техникума, Филиала, Ресурсного центра.

1.32. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

1.33. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся Техникумом и Филиалом при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются как концентрированно, так и рассредоточено в несколько периодов.

1.34. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются по каждому виду практики.

1.35. Производственная практика проводится в организациях в соответствии с профилем подготовки обучающихся на основании договоров, заключенных Техникумом и Филиалом с этими организациями.

1.36. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

1.37. ППССЗ и ППКРС обеспечиваются учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

1.38. Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

1.39. Реализация ППССЗ и ППКРС обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ/ППКРС. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет.

1.40. В целях воспитания и развития личности, достижения результатов при освоении ППССЗ в части развития общих компетенций студенты могут участвовать в работе органов студенческого самоуправления, спортивных и творческих коллективах.

1.41. Освоение основных профессиональных образовательных программ завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

1.42. Аттестация обучающихся, их перевод на следующий курс и выпуск из Техникума и Филиала, организация и порядок проведения этих мероприятий регламентируется Положением о текущем, рубежном контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, и Положением об организации государственной итоговой аттестации выпускников, утвержденными Директором

техникума в качестве локальных актов.

1.43. По окончании Техникума и Филиала обучающемуся выдается диплом государственного образца и удостоверение установленного образца.

II. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

2.1. Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования студентов с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ среднего профессионального образования, адаптированных при необходимости для обучения указанных студентов.

2.2. Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования студентов с ограниченными возможностями здоровья осуществляется образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких студентов.

2.3. Техникумом и Филиалом созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

2.4. Образование студентов с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Численность студентов с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 12 человек.

2.5. При получении среднего профессионального образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

С учетом особых потребностей студентов с ограниченными возможностями здоровья образовательной организацией обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.