

Министерство образования Ставропольского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Пятигорский техникум торговли, технологий и сервиса»
(ГБПОУ ПТТТиС)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.02 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ**

по специальности

10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем

Квалификация – техник по защите информации

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем, укрупненной группы специальности 10.00.00 Информационная безопасность.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: входит в общепрофессиональный цикл, является дисциплиной, закладывающей базу для последующего изучения профессиональных модулей: ПМ.01 Эксплуатация автоматизированных (информационных) систем в защищённом исполнении, ПМ.02 Защита информации в автоматизированных системах программными и программно-аппаратными средствами, ПМ.03 Защита информации техническими средствами.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
(ОК) 1-4, 6,9 и профессиональных компетенций (ПК) 1.4; 2.1; 2.4., 3.2, 3.5; ЛР 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, КК2.	осуществлять организационное обеспечение информационной безопасности автоматизированных (информационных) систем в рамках должностных обязанностей техника по защите информации; – применять нормативные	– основные нормативные правовые акты в области информационной безопасности и защиты информации, а также нормативные методические документы Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю

	<p>правовые акты и нормативные методические документы в области защиты информации;</p> <p>— контролировать соблюдение персоналом требований по защите информации при ее обработке с использованием средств вычислительной техники;</p> <p>— оформлять документацию по регламентации мероприятий и оказанию услуг в области защиты информации;</p> <p>— защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством</p>	<p>в данной области;</p> <p>— правовые основы организации защиты информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну и информации конфиденциального характера, задачи органов защиты государственной тайны;</p> <p>— нормативные документы в области обеспечения защиты информации ограниченного доступа;</p> <p>— организацию ремонтного обслуживания аппаратуры и средств защиты информации;</p> <p>— принципы и методы организационной защиты информации, организационное обеспечение информационной безопасности в организации;</p> <p>— правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности (включая предпринимательскую деятельность);</p> <p>— нормативные методические документы, регламентирующие порядок выполнения</p>
--	--	---

		<p>мероприятий , по защите информации, обрабатываемой в автоматизированной (информационной) системе;</p> <p>– законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие трудовые правоотношения.</p>
--	--	--

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки 96 час, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 94 час, из них в форме практической подготовки 24 часа;

самостоятельной работы обучающегося 2 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	96
в т.ч. в форме практической подготовки	24
теоретическое обучение	64
практические занятия	30
курсовая работа (проект)	
Самостоятельная работа	2
Консультации	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

ОП.02 Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение	Содержание учебного материала	2	ОК 02,

	Основные правовые понятия. Источники права. Основы государственного устройства РФ.	2	ОК 03, ОК 06, ЛР 10, ЛР КК 1
Раздел 1 Правовое обеспечение информационной безопасности		44	
Тема 1.1 Введение в правовое обеспечение информационной безопасности	Содержание учебного материала	6	ОК 02, ЛР 1, ЛР 10 ОК 03, ОК 06, ОК 09
	Информационная безопасность государства. Нормативные правовые акты Российской Федерации в области информации, информационных технологий и защиты информации. Конституционные права граждан на информацию и возможности их ограничения	6	
Тема 1.2 Государственная система защиты информации в Российской Федерации, ее организационная структура и функции	Содержание учебного материала	6	ОК 02, ОК 03, ОК 06, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 4
	Государственная система защиты информации в Российской Федерации, ее организационная структура и функции. Федеральная служба безопасности Российской Федерации, ее задачи и функции в области защиты информации и информационной безопасности. Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, ее задачи, полномочия и права в области защиты информации	4	
	Практические занятия:	2	
	1. Решение практических ситуаций 2. Работа с законодательством		
Тема 1.3	Содержание учебного материала	10	ОК 01,

Информация как объект правового регулирования	Информация как объект правовых отношений. Субъекты и объекты правовых отношений в информационной сфере. Виды информации по законодательству Российской Федерации. Нормы законодательства Российской Федерации, определяющие защиту информации.	4	ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09, ПК 2.4, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 4
	Практические занятия (в форме практической подготовки):	6	
	1. Работа с нормативными документами 2. Работа с нормативными документами 3. Защита информации, содержащейся в информационных системах общего пользования		
Тема 1.4 Правовой режим защиты государственной тайны	Содержание учебного материала Государственная тайна как особый вид защищаемой информации. Законодательство Российской Федерации в области защиты государственной тайны.	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ЛР 1, ЛР 10

	<p>Основные понятия, используемые в Законе Российской Федерации «О государственной тайне», и их определения. Степени секретности сведений, составляющих государственную тайну. Отнесение сведений к государственной тайне. Засекречивание и рассекречивание. Документирование сведений, составляющих государственную тайну. Ресквизиты носителей сведений, составляющих государственную тайну. Допуск к государственной тайне и доступ к сведениям, составляющим государственную тайну. Органы защиты государственной тайны в Российской Федерации. Ответственность за нарушения правового режима защиты государственной тайны</p>	6	
	Практические занятия:	2	
	<p>Решение практических ситуаций. Работа с законодательством</p>		

Тема 1.5 Правовые режимы защиты конфиденциальной информации	Содержание учебного материала Законодательство Российской Федерации в области защиты конфиденциальной информации. Виды конфиденциальной информации по законодательству Российской Федерации. Отнесение сведений к конфиденциальной информации. Нормативно-правовое содержание Федерального закона «О персональных данных». Документирование сведений конфиденциального характера. Защита конфиденциальной информации. Ответственность за нарушение режима защиты конфиденциальной информации.	14 8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 06, ОК 09 ПК 2.4 ЛР 1, ЛР 2, ЛР 4
	Практические занятия (в форме практической подготовки):	6	
	Разработка базового блока документов для обеспечения информационной безопасности ИСПДн: 1. Составление перечня ПДн, 2. Составление перечня защищаемых ресурсов ПДн, 3. Классификация ИСПДн.		
Раздел 2 Лицензирование и сертификация в области защиты информации		22	
Тема 2.1 Лицензирование деятельности в области защиты информации	Содержание учебного материала	12	ОК 01, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 4 ОК 02, ОК 03, ОК 09 ПК 2.4,

	<p>Основные понятия в области лицензирования и их определения. Нормативные правовые акты, регламентирующие лицензирование деятельности в области защиты информации. Виды деятельности в области защиты информации, подлежащие лицензированию. Участники лицензионных отношений в области защиты информации. Порядок получения лицензий на деятельность в области защиты информации.</p>	8	ПК 3.2, ГК 3.5
	Практические занятия (в форме практической подготовки):	4	
	Подготовка документов к получению лицензии		
Тема 2.2	Содержание учебного материала	10	
Сертификация и аттестация по требованиям безопасности информации	<p>Аттестация объектов информатизации по требованиям безопасности информации. Основные понятия в области аттестации по требованиям безопасности информации и их определения. Системы сертификации средств защиты информации по требованиям безопасности информации</p>	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 9 ГК 2.4, ПК 3.2, ПК 3.5, ЛР 1
	Практические занятия (в форме практической подготовки):	6	
	<p>1. Подготовки документов к сертификации 2. Подготовка документов к аттестации объектов информатизации</p>		
Раздел 3 Организационное обеспечение информационной безопасности		16	

Тема 3.1 Допуск лиц и сотрудников к сведениям, составляющим государственную тайну и конфиденциальную информацию	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ПК 2.4, ЛР 1, ЛР 3
	Особенности подбора персонала на должности, связанные с работой с конфиденциальной информацией. Должности, составляющие с точки зрения защиты информации «группы риска».		
	Понятие «допуск». Формы допусков, их назначение и классификация. Номенклатура должностей работников, подлежащих оформлению на допуск и порядок ее составления, утверждения.	4	
	Работа по обучению персонала, допускаемому к конфиденциальной информации		
Тема 3.2 Организация пропускного и внутриобъектового режимов	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06 ПК 2.4, ПК 3.5, ЛР 1, ЛР 3
	1. Понятие «охрана». Организация охраны территории, зданий, помещений и персонала. Цели и задачи охраны. Объекты охраны. Виды и способы охраны.		
	2. Понятие пропускного режима. Цели и задачи пропускного режима. Организация пропускного режима. Основные положения инструкции об организации пропускного режима и работе бюро пропусков. Понятие пропуска. Понятие внутриобъектового режима. Общие требования внутриобъектового режима	6	

	Требования к помещениям, в которых ведутся работы с конфиденциальной информацией, конфиденциальные переговоры.		
	Практическое занятие:	2	
	Работа с ФЗ «О конфиденциальной информации». Решение практических ситуаций.		
Тема 3.3	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 1.3, ПК 2.4, ПК 3.2, ЛР 1, ЛР 3
Организация ремонтного обслуживания аппаратуры и средств защиты	Изъятие компьютерной техники и носителей информации. Инструкция изъятия компьютерной техники. Исследование компьютерной техники и носителей информации. Оформление результатов исследования	4	
Раздел 4 Основы трудового права			
Тема 4.1	Содержание учебного материала	10	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 09, ЛР 1, ЛР 3, ЛР КК 1
Законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие трудовые правоотношения.	Законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие трудовые правоотношения.		
	Понятие, стороны и содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Заключение трудового договора. Испытательный срок. Правовые гарантии в области оплаты труда.	6	
	Практическое занятие (в форме практической подготовки):	2	
	Составление трудового договора сотрудника службы информационной безопасности		
	Самостоятельная работа: Работа с учебной литературой и законодательством	2	

Промежуточная аттестация в форме дифференцирован ного зачета		2	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 09, ЛР 1, ЛР 3, ЛР КК 1
Всего:		96	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета
Кабинет № 53 Нормативного правового обеспечения информационной безопасности

Оборудование учебного кабинета:

Автоматизированное место преподавателя, подключение к сети Интернет, проектор, презентации уроков, стенды – Виды ответственности 1 шт; Отрасли права – 1шт, плакаты, методические пособия, справочная правовая система Гарант.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень нормативных актов, учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативные правовые акты:

1. Российская Федерация. Конституция (1993) Конституция Российской Федерации. – Москва : Омега – Л, 2023. – 62 с. – ISBN 978-5-17-106499-0. – Текст : непосредственный.
2. Об информации, информационных технологиях и о защите информации Федеральный закон от 27 июля 2006 № 149-ФЗ, с изменениями и дополнениями от 29.12.2022. Доступ из Консультант Плюс 2023 (дата обращения: 01.06.2023). – Текст : электронный.
3. О безопасности Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. N 390-ФЗ с изменениями и дополнениями от 09.11.2020 Доступ из Консультант Плюс 2023 (дата обращения: 01.06.2023). – Текст : электронный.
4. О государственной тайне Закон РФ от 21 июля 1993 г. N 5485-1 с изменениями и дополнениями от 05.12.2022 Доступ из Консультант Плюс 2023 (дата обращения: 01.06.2023). – Текст : электронный.
5. О коммерческой тайне Федеральный закон от 29 июля 2004 г. N 98-ФЗ с изменениями и дополнениями от 14.07.2022 Доступ из Консультант Плюс 2023 (дата обращения: 01.06.2023). – Текст : электронный.
6. О персональных данных Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ с изменениями от 14.07.2022 Доступ из Консультант Плюс 2023 (дата обращения: 01.06.2023). – Текст : электронный.
7. О связи Федеральный закон от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ с изменениями и дополнениями от 18.03.2023 Доступ из Консультант Плюс 2023 (дата обращения: 01.06.2023). – Текст : электронный.
8. Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации Федеральный закон от 31 мая 2002 г. N 63-ФЗ с изменениями и дополнениями от 01.03.2022 Доступ из Консультант Плюс 2023 (дата обращения: 01.06.2023). – Текст : электронный.
9. О лицензировании отдельных видов деятельности Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ с изменениями и дополнениями от 29.12.2022 Доступ из Консультант Плюс 2023 (дата обращения: 01.06.2023). – Текст : электронный.

10. Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера: Указ Президента Российской Федерации от 6 марта 1997 г. № 188 с изменениями и дополнениями от 13.07.2015 Доступ из Гарант 2023 (дата обращения: 01.06.2023). – Текст : электронный.

Основные печатные издания:

11. Полякова, Т.А. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности: учебник и практикум для СПО / Т.А. Полякова, А.А.Стрельцов. – Москва : Юрайт, 2019. – 325 с. – ISBN 978-5-534-00843-2. – Текст: непосредственный.
12. Пржегорлинский, В. Н. Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Пржегорлинский. – Москва : Юрайт, 2019. – 325с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00843-2. – Текст : непосредственный.
13. Курс лекций по дисциплине ОП.02 Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности Е.В. Никулина, Армавир, 2019. – Текст : непосредственный.

Основные электронные издания:

14. Родичев, Ю. А. : Нормативная база и стандарты в области информационной безопасности : учебное пособие / Ю. А. Родичев. - Санкт-Петербург : Питер, 2017. – 254с. – (Стандарт третьего поколения) - ISBN 978-5-496-02434-1 Текст : непосредственный.
15. Бубнов А.А. : Основы информационной безопасности учебное пособие / А. А. Бубнов, В. Н. Пржегорлинский, О. А. Савинкин. – 2-е издание, стереотипное. – Москва : Академия, 2016. – 252 с. – ISBN 978-5-4468-2940-8. - Текст : непосредственный
16. Стрельцов, А. А. Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности : учебник / А. А. Стрельцов. – Москва – Академия : 2008 – 256 с. ISBN 978-5-7695-4240- 4- Текст : непосредственный
17. Жигулин; Г. П. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности. : учебное пособие / Г. П. Жигулин - Санкт-Петербург, 2014.— 174 с. ISBN 2227-8397- Текст : непосредственный
18. Кармановский, Н. С. Организационно-правовое и методическое обеспечение информационной безопасности : учебное пособие / Н. С. Кармановский, О.В. Михайличенко, С.В. Савков. - Санкт-Петербург, 2013.— 148 с. - Текст : непосредственный

Перечень рекомендуемых интернет-ресурсов:

19. Совет Безопасности РФ. Официальный сайт. – URL: <http://www.scrf.gov.ru/> Режим доступа : свободный. – Текст : электронный.
20. Федеральная служба по техническому и экспортному контролю. Официальный сайт. – URL: <https://fstec.ru/> Режим доступа : свободный. – Текст : электронный.
21. Образовательные порталы по различным направлениям образования и тематике <https://www.cnews.ru/> Режим доступа : свободный. – Текст : электронный.
22. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/> Режим доступа : свободный. – Текст : электронный.
23. Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru/> Режим доступа : свободный. – Текст : электронный.
24. Федеральный портал «Российское образование <http://wikireality.ru/> Режим доступа : свободный. – Текст : электронный.
25. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» <http://window.edu.ru/> Режим доступа : свободный. – Текст : электронный.

26. Российский биометрический портал <http://www.biometrics.ru/> Режим доступа : свободный.
– Текст : электронный.

27. Федеральный портал «Информационно- коммуникационные технологии в образовании» <http://ikt.ipk74.ru/> Режим доступа : свободный. – Текст : электронный.

28. Сайт Научной электронной библиотеки <https://nauchforum.ru/> Режим доступа : свободный. – Текст : электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none">– основные нормативные правовые акты в области информационной безопасности и защиты информации, а также нормативные методические документы Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю в данной области;– правовые основы организации защиты информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну и информации конфиденциального характера, задачи органов защиты государственной тайны;– нормативные документы в области обеспечения защиты информации ограниченного доступа;– организацию ремонтного обслуживания аппаратуры и средств защиты информации;– принципы и методы организационной защиты информации, организационное обеспечение информационной безопасности в организации;– правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности (включая предпринимательскую деятельность);– нормативные методические документы, регламентирующие порядок выполнения мероприятий по защите информации, обрабатываемой в автоматизированной (информационной) системе;	<p>Оценка устных ответов обучающихся.</p> <p>Оценка контрольных работ.</p>	<p>Устное и письменное выполнение индивидуальных практических работ, решение тестовых заданий.</p>

<p>– законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие трудовые правоотношения.</p>		
<p>Умения:</p> <p>– осуществлять организационное обеспечение информационной безопасности автоматизированных (информационных) систем в рамках должностных обязанностей техника по защите информации;</p> <p>– применять нормативные правовые акты и нормативные методические документы в области защиты информации;</p> <p>– контролировать соблюдение персоналом требований по защите информации при ее обработке с использованием средств вычислительной техники;</p> <p>– оформлять документацию по регламентации мероприятий и оказанию услуг в области защиты информации;</p> <p>– защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;</p>	<p>Выполнение практических работ в соответствии с заданием</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Экспертное наблюдение за выполнением работ.</p>