

Министерство образования Ставропольского края  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Пятигорский техникум торговли, технологий и сервиса»  
(ГБПОУ ПТТТиС)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.05 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ**

**по специальности**

**10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем**

**Квалификация – техник по защите информации**

**2024 г.**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05. ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ

## 1.1. Область применения

Рабочая программа учебной дисциплины (далее - рабочая программа) является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем (базовая подготовка), входящей в укрупненную группу специальностей 10.00.00 Информационная безопасность.

## 1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.05 Экономика и управление входит в общепрофессиональный цикл, является дисциплиной, дающей возможность к развитию управленческого, экономического образа мышления, потребности в получении экономических знаний и интереса к изучению экономических и управленческих дисциплин, способности к личному самоопределению и саморезализации.

## 1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.4 ОК 01 – ОК 06, ОК 09- ОК (ПК) ЛР 1 – ЛР 11, ЛР КК 1, ЛР КК 2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели бизнес-плана;</li> <li>- готовить технико-экономические предложения для организации закупок и ремонта оборудования;</li> <li>- принимать управленческие решения;</li> <li>- организовывать деловое общение с различными категориями работников;</li> <li>- проводить инструктаж сотрудников;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- общие положения экономической теории, маркетинга и менеджмента;</li> <li>- основные элементы и технико-экономические показатели разработки бизнес-плана в области информационной безопасности;</li> <li>- сущность, содержание и функции управления, порядок выработки управленческого решения и организацию его выполнения;</li> <li>- формы и методы инструктажа и обучения сотрудников;</li> <li>- организационное обеспечение документирования управления персоналом и трудовой деятельности работников.</li> </ul>

## 1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 36 часов,  
в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;  
часы на практическую подготовку не предусмотрены.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>36</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>36</b>
в том числе:	
в форме практической подготовки	-
в том числе:	
практические занятия	8
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

### 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.05 Экономика и управление

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Введение</b>	Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими дисциплинами, с теорией проектирования информационных систем, обеспечением защиты информации в автоматизированных (информационных) системах. Значение дисциплины для подготовки специалистов в условиях многообразия и равноправия различных форм собственности.	2	ОК 1-6, 9
<b>Раздел 1. Экономика (Экономика предприятия)</b>		10	
<b>Тема 1.1. Организация в условиях рыночной экономики</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	<b>Тема 1.1.1. Организация как основное звено экономики отраслей.</b> Понятие и виды предпринимательской деятельности. Сущность организации как основного звена экономики отраслей. Основные принципы построения экономической системы организации. Организационно-правовые формы хозяйствования: государственные и муниципальные унитарные предприятия. Производственный процесс на предприятии	2	ПК 1.4 ОК 1-6, 9, 10 ЛР 1 – 11, КК 1, КК 2
<b>Тема 1.2. Производственные ресурсы предприятия</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	<b>Тема 1.2.1. Производственные ресурсы предприятия.</b> Основные средства и производственные мощности предприятия. Оборотный капитал и оборотные средства предприятия. Трудовые ресурсы и оплата труда на предприятии.	2	ПК 1.4 ОК 1-6, 9 ЛР 1 – 11, КК 1, КК 2
	<b>Практическое занятие №1</b> <b>Тема 1.2.2. Производственные ресурсы предприятия</b> Расчет производственных ресурсов предприятия по заданным	2	ПК 1.4 ОК 1-6, 9, 10 ЛР 1 – 11, КК

	параметрам.		1, КК 2
Тема 1.3 Основные показатели деятельности организации	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	<b>Тема 1.3.1. Показатели деятельности организации.</b> Издержки производства. Ценообразование. Прибыль и рентабельность предприятия.	2	ПК 1.4 ОК 1-6, 9, 10 ЛР 1 – 11, КК 1, КК 2
	<b>Практическое занятие №2</b> <b>Тема 1.3.2. Основные показатели деятельности организации</b> Расчет основных показателей деятельности предприятия по заданным параметрам.	2	ПК 1.4. ОК 1-6, 9, 10 ЛР 1 – 11, КК 1, КК 2
<b>Раздел 2. Управление (Менеджмент)</b>		22	
2.1 Менеджмент: Сущность и характерные черты	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	<b>Тема 2.1.1. Сущность и характерные черты менеджмента.</b> Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности. Сущность и характерные черты современного менеджмента. Основные понятия «менеджмент», «менеджер». Менеджмент как дисциплина и наука. Особенности управляющего процесса. Объект и субъект управления.	2	ПК 1.4 ОК 1-6, 9 ЛР 1 – 11, КК 1, КК 2
	<b>Тема 2.1.2. Содержание и основные положения школ менеджмента</b> Школы менеджмента. История развития менеджмента. Эволюция управленческой мысли. Этапы развития.	2	ОК 1-6, 9 ЛР 1 – 11, КК 1, КК 2
Тема 2.2 Структура организации. Внешняя и внутренняя среда организации	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	<b>Тема 2.2.1. Организация, как объект менеджмента.</b> Общая теория систем. Понятие организации с точки зрения системного подхода. Организация как основная общественная система в современных условиях. Формальная и поведенческая структура. Основные компоненты организации с точки зрения системного подхода: цели, структура, задачи, технология, люди. Процессы коммуникации между участниками организации.	2	ОК 1-6, 9 ЛР 1 – 11, КК 1, КК 2
	<b>Тема 2.2.2. Внешняя и внутренняя среда организации.</b> Факторы внешней и внутренней среды организации. Внутренняя среда организации. Внутрифирменные цели организации. Дерево целей организации. Понятие внешней среды организации. Факторы внешней среды организации. Факторы прямого и косвенного воздействия. Уровни воздействия на организацию факторов внешней среды.	2	ОК 1-6, 9 ЛР 1 – 11, КК 1, КК 2
Тема 2.3 Планирование в системе менеджмента	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	<b>Тема 2.3.1. Планирование в системе менеджмента.</b> Понятие «стратегия» и «тактика», разведение понятий. Определение этапов стратегического и тактического планирования. Прогнозирование. Разработка программы действия и составление графика работ. Формы и стратегии планирования.	2	ПК 1.4 ОК 1-6, 9 ЛР 1 – 11, КК 1, КК 2
	<b>Тема 2.3.2. Анализ внешней среды в стратегическом планировании.</b> Виды анализа внешней среды. Ситуационный анализ в менеджменте. Принципы построения SWOT-анализа. Принципы стратегического и тактического планирования.	2	ПК 1.4 ОК 1-6, 9 ЛР 1 – 11, КК 1, КК 2
Тема 2.4 Система методов управления	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	<b>Тема 2.4.1. Процесс управления в организации.</b> Мотивация и потребности. Деловое общение. Процесс принятия решения. Контроль и его виды.	2	ОК 1-6, 9 ЛР 1 – 11, КК 1, КК 2
	<b>Практическое занятие № 3</b>	2	ПК 1.4

	<b>Тема 2.4.2. Система методов управления</b> Организация контроля на предприятии.		ОК 1-6, 9 ЛР 1 – 11, КК 1, КК 2
<b>Тема 2.5</b> Управление конфликтами и стрессами	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	<b>Тема 2.5.1. Конфликты в менеджменте</b> Понятие «социальный конфликт», «организационный конфликт». Основные элементы конфликта. Этапы протекания конфликта. Виды конфликтов. Виды стресса, их характеристика. Методы борьбы со стрессом и пути предупреждения стрессовых ситуаций.	2	ОК 1-6, 9 ЛР 1 – 11, КК 1, КК 2
<b>Тема 2.6</b> Руководство: власть и парт- нерство	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	<b>Тема 2.6.1. Понятия «руководство» и «власть».</b> Источники власти. Виды власти и методы влияния. Методы влияния менеджера на подчиненных. Лидерство и власть. Стили руководства. Партнерство.	2	ОК 1-6, 9 ЛР 1 – 11, КК 1, КК 2
	<b>Практическое занятие № 4</b> <b>Тема 2.6.2. Руководство: власть и партнерство</b> Разработка системы коммуникации между руководителями и подчиненными в организации	2	ИК 1.4 ОК 1-6, 9 ЛР 1 – 11, КК 1, КК 2
<b>Дифференцированный зачет</b>		2	
<b>Всего:</b>		<b>36</b>	



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения

- Кабинет № 51 Экономики. Экономика организации.
- Финансов, денежного обращения и кредита.
- Комплект ученической мебели на 34 посадочных места
- Автоматизированное место преподавателя, проектор – 1шт,
- Доска аудиторная;
- Демонстрационные наборы по темам, презентации, презентации уроков, методические пособия.
- Стенд – Схемы по экономике 1шт (диаграммы и таблицы).

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### Перечень учебных изданий, Интерпет-ресурсов, дополнительной литературы

###### Нормативно-правовые акты:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (части первая, вторая, третья, четвертая). - Москва: Цензрмаг, 2023. —912 с. - ISBN 978-5-963080-72-6. - Текст: непосредственный.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая от 31.07.1998 № 146-ФЗ и часть вторая от 05.08.2000 № 117-ФЗ (в ред. от 28.04.2023) // Справочная правовая система «Гарант» (дата обращения: 11.05.2023). - Текст: электронный.

###### Основные печатные издания

3. Драчева Е.Л., Юликов Л.И. Менеджмент. - М.: ОИЦ «Академия». 2014.
4. Кожевников Н.Н., Басова Т.Ф. Основы экономики. ~ М.: ОИЦ «Академия». 2014.
5. Куликов Л.М. Основы экономической теории. - М.: ООО «КноРус». 2013.

###### Основные электронные издания

6. Беляева, О. В. Экономика предприятия (организации). Сборник задач: учебно-методическое пособие / О. В. Беляева, Ж. А. Беляева. - Саратов: Вузовское образование, 2017. - 52 с. - ISBN: 978-5-4487-0009-5. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/64328.html>. - Режим доступа: свободный. - Текст: электронный.
7. Васильева Л.А. Менеджмент : практикум / Л.А. Васильева [и др.]. — Электрон, текстовые данные. — Москва.: Русайнс, 2015. — 148 с. — 978-5-4365-0228-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48912.html> - Текст: электронный.
8. Володько, О.В. Экономика организации (предприятия). Практикум: учебное пособие / О. В. Володько, Р. П. Грабар, Т. В. Зглюй; под ред. О. В. Володько. - Минск: Вышэйшая школа, 2015. - 272 с. - ISBN: 978-985-06-2396-6. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/48024.html>. - Режим доступа: свободный. - Текст: электронный.
9. Горбенко Л.И. Менеджмент : практикум / Л.И. Горбенко, О.А. Борис. — Электрон, текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 132 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66052.htm> - Текст: электронный.
10. Григорьев Д.А. Менеджмент : учебное пособие / Д.А. Григорьев....- Электрон, текстовые данные. - - Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России). Ай Пи Эр Медиа, 2016. —114 с. — 978-5-00094-243-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59252.html> - Текст: электронный.
11. Гудилин А.А. Менеджмент : практикум / А.А. Гудилин, О.О. Скрябин. — Электрон, текстовые данные. —М. : Издательский Дом МИСиС, 2015. — 82 с. — 978-5-87623-840-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56560.html> - Текст: электронный.
12. Забелина, Е. А. Экономика организации. Учебная практика: пособие / Е. А. Забелина. - Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. - 272 с. - ISBN: 978-985-503-613-6. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/67792.html>. -Режим доступа: свободный. - Текст: электронный.
13. Иванилова, С. В. Экономика организации: учебное пособие для СПО / С. В. Иванилова. - 2-е изд. - Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 152 с. - ISBN: 978-5-4486-0358-7, 978-5-4488-0204-1. -URL: <http://www.iprbookshop.ru/77010.html>. - Режим доступа: свободный. ~Текст: электронный.

14. Исеева, Л. И. Экономика предприятия: учебник / Л. И. Исеева, А. А. Федченко, Е. И. Рейшахрит [и др.]. — СПб: Санкт-Петербургский горный университет, 2017. — 367 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78138.html>. — Режим доступа: свободный. — Текст: электронный.
15. Мальшина Н.А. Менеджмент: учебное пособие для СПО / Н.А. Мальшина. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 100 с. — 978-5-4486-0354-9, 978-5-4488-0199-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76994.html> — Текст: электронный.
16. Ультан С.И. Менеджмент: учебное пособие / С.И. Ультан. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. — 412 с. — 978-5-7779-1936-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59616.html> — Текст: электронный.

#### **Средства обеспечения освоения дисциплин:**

17. Программа «АСТ - тест»,

#### **Информационные справочно-правовые системы:**

18. «ГАРАНТ», «КонсультантПлюс».

#### **Перечень рекомендуемых Интернет-ресурсов:**

19. Гарантийный фонд поддержки субъектов малого предпринимательства: О фонде. — URL: <http://www.gfkuban.ru/>. — Режим доступа: свободный. — Текст: электронный.
20. Инвестиционный портал Краснодарского края: Департамент инвестиций Краснодарского края. — URL: <http://www.investkuban.ru/>. — Режим доступа: свободный. — Текст: электронный.
21. Справочник для экономистов: Научные статьи и учебные материалы по экономике. — URL: <http://www.catback.ru/>. — Режим доступа: свободный. — Текст: электронный.
22. Справочник для экономистов: Научные статьи и учебные материалы по экономике. — URL: <http://www.catback.ru/>. — Режим доступа: свободный. — Текст: электронный.
23. Стратегическое управление и планирование: Экономика и управление. — URL: <http://www.stplan.ru/>. — Режим доступа: свободный. — Текст: электронный.
24. Стратегическое управление и планирование: Экономика и управление. — URL: <http://www.stplan.ru/>. — Режим доступа: свободный. — Текст: электронный.
25. Управление Федеральной налоговой службы по Краснодарскому краю: Деятельность. — URL: <http://www.r23.nalog.ru/>. — Режим доступа: свободный. — Текст: электронный.
26. Управление Федеральной налоговой службы по Краснодарскому краю: Налоговая отчетность. — URL: <http://www.r23.nalog.ru/nalot/>. — Режим доступа: свободный. — Текст: электронный.
27. Федеральная налоговая служба: Документы. — URL: <http://www.nalog.ru/>. — Режим доступа: свободный. — Текст: электронный.
28. Федеральный образовательный портал Экономика. Социология. Менеджмент - URL: <http://ecsosman.hse.ru/>. — Режим доступа: свободный. — Текст: электронный.
29. Ценообразование: Методика. — URL: <http://pricinginfo.ru/>. — Режим доступа: свободный. — Текст: электронный.
30. Энциклопедия менеджмента: Планирование деятельности. — URL: <http://www.pragmatist.ru/category/planirovanie-deyatelnosti>. — Режим доступа: свободный. — Текст: электронный.
31. Энциклопедия менеджмента: Планирование деятельности. — URL: <http://www.pragmatist.ru/category/planirovanie-deyatelnosti>. — Режим доступа: свободный. — Текст: электронный.

#### **Дополнительные источники**

1. Электронно-библиотечная система «Лань» — URL: <https://e.lanbook.com/>
2. Электронно-библиотечная система «Знаниум» — URL: <https://znanium.com/>
3. Научная электронная библиотека «eLibrary» — URL: <https://elibrary.ru/>



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения	Формируемые профессиональные компетенции
1	2	
<b>Умения:</b>		
рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели бизнес-плана;	Оценка выполнения индивидуальных заданий. Наблюдение за выполнением заданий на практических занятиях № 1. Оценка выполнения практических работ.	ПК 1.4.
готовить технико-экономические предложения для организации закупок и ремонта оборудования;	Оценка выполнения индивидуальных заданий. Наблюдение за выполнением заданий на практических занятиях № 2. Оценка выполнения практических работ.	ПК 1.4.
принимать управленческие решения;	Оценка выполнения индивидуальных заданий. Наблюдение за выполнением заданий на практических занятиях №№ 3-4. Оценка выполнения практических работ.	ПК 1.4.
организовывать деловое общение с различными категориями работников;	Оценка выполнения индивидуальных заданий. Наблюдение за выполнением заданий на практических занятиях №№ 3-4. Оценка выполнения практических работ.	ПК 1.4.
проводить инструктаж сотрудников	Оценка выполнения индивидуальных заданий. Наблюдение за выполнением заданий на практических занятиях №№ 3-4 Оценка выполнения практических работ.	ПК 1.4.
<b>Знания:</b>		
общие положения экономической теории, маркетинга и менеджмента;	Устный опрос. Письменный опрос. Оценка выполнения индивидуальных заданий.	ПК 1.4.
основные элементы и технико-экономические показатели разработки бизнес-плана в области информационной безопасности;	Устный опрос. Письменный опрос. Оценка выполнения индивидуальных заданий.	ПК 1.4.
сущность, содержание и функции управления, порядок выработки управленческого решения и организацию его выполнения;	Устный опрос. Письменный опрос. Оценка выполнения индивидуальных заданий.	ПК 1.4.
формы и методы инструктажа и обучения сотрудников;	Устный опрос. Письменный опрос. Оценка выполнения индивидуальных заданий.	ПК 1.4.
организационное обеспечение документирования управления персоналом и трудовой деятельности работников.	Устный опрос. Письменный опрос. Оценка выполнения индивидуальных заданий.	ПК 1.4.